

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580001 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Lograr que las Instituciones Educativas oficiales del Municipio obtengan nivel A+ en las pruebas de Estado Saber-Pro. | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Número de Instituciones Educativas' oficiales del Municipio con nivel A+ en las pruebas de Estado Saber-Pro | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | A. ES TIEMPO DE EDUCACIÓN CON CALIDAD | |
| Escenario apuesta: | | 1. Calidad para una mejor educación | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.A.1.1.1 | Beneficiar al 100% de los estudiantes de grado 11° de las 4 Instituciones Educativas Oficiales con el programa Preicfes y diversas estrategias pedagógicas | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 2 | 1.A.1.1.2 | Institucionalizar mediante Acuerdo Municipal la celebración del día de la excelencia académica | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 3 | 1.A.1.1.3 | Reforzar en el 100% de las instituciones educativas oficiales del municipio las áreas básicas y obligatorias del aprendizaje mejorando los resultados académicos de los estudiantes | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EVALUACIÓN, DIAGNÓSTICO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS COMPETENCIAS LECTO-ESCRITORAS Y APLICACIÓN DE MÉTODOS DE RECUPERACIÓN PARA FORTALECER EL DESARROLLO COMPRENSIVO Y LINGÜÍSTICO DE LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ CUNDINAMARCA | \$ 480.000.000 | MARZO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA Y LAS ESTRATEGIAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO Y PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 33.000.000 | ENERO |
| 3 | COMPRA DE LIBROS DE TEXTO CON MATERIAL PEDAGÓGICO CINCO MATERIAS PARA LOS ESTUDIANTES DE PRIMARIA DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 110.000.000 | FEBRERO |
| 4 | COMPRA DE LIBROS DE TEXTO CON MATERIAL PEDAGÓGICO Y LECTOR DE QR PARA EL FORTALECIMIENTO DEL APRENDIZAJE EN LAS ÁREAS DE MATEMÁTICAS E INGLÉS DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 366.860.000 | MARZO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|------------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE SIMULACROS Y PREPARACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DEL GRADO ONCE (11º) EN LA PRESENTACIÓN DE LAS PRUEBAS DE ESTADO ICFES SABER 11 DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS PABLO VI, RAFAEL POMBO, LA VIOLETA Y COMPLEJO EDUCATIVO INTEGRAL - CEIS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 220.000.000 | MARZO |
| 6 | CONSULTORÍA PARA EDUCADORES EN EL FORTALECIMIENTO Y DIVERSIFICACIÓN DE LAS EXPERIENCIAS PEDAGÓGICAS VIRTUALES Y ENTREGA DE KITS PEDAGÓGICOS PARA NIÑOS DE TRANSICIÓN Y PRIMERO. | \$ 22.000.000 | MARZO |
| 7 | DISEÑAR, FORMULAR E IMPLEMENTAR EL PLAN EDUCATIVO MUNICIPAL (PEM) PROSPECTIVO A 10 AÑOS. | \$ 120.000.000 | MARZO |
| 8 | CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS CON EL FIN DE BRINDAR EDUCACIÓN FORMAL DESDE LA PERSPECTIVA DE DERECHOS HUMANOS CON UN ENFOQUE DE EDUCACIÓN INCLUSIVA DE CALIDAD PARA NIÑOS, NIÑAS Y JÓVENES CON DISCAPACIDAD AUDITIVA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.000.000 | FEBRERO |
| 9 | CONVENIO DE ASOCIACIÓN PARA AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS CON EL FIN DE BRINDAR A JOVENES, ADULTOS Y ADULTOS MAYORES LA VALIDACION QUE PERMITA FINALIZAR SUS ESTUDIOS EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 45.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 1.411.860.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|------------|---|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580002 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar 10 puntos en la Dimensión 1 Talento Humano del Mipg | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Puntaje Dimensión Talento Humano | |
| Escenario de Cambio: | | IV. ES TIEMPO DE UNA NUEVA GESTIÓN CON PLANIFICACIÓN,TRANSPARENCIA Y CALIDAD | |
| Prospectiva: | | A. MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | |
| Escenario apuesta: | | 1. Talento Humano dispuestos para un mejor servicio | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 4.A.1.1.1 | Establecer una plan institucional de promoción de horarios flexibles, teletrabajo y demás programas de bienestar para los servidores públicos, madres y padres cabezas de hogar, al interior de la administración municipal | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 2 | 4.A.1.1.2 | Desarrollar 8 procesos de inducción y reinducción que redunden en la prestación de un mejor servicio | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 3 | 4.A.1.1.3 | Implementar 2 estrategias de formación en bilingüismo y lenguaje de señas | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 4 | 4.A.1.1.4 | Implementar el programa de estado joven, incentivando el desarrollo de la vocación del servicio público y la empleabilidad en los jóvenes soposeños | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 5 | 4.A.1.1.5 | Vincular contractualmente ánimo a 4 personas con discapacidad de manera articulada con el comité municipal de discapacidad | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 6 | 4.A.1.1.6 | Establecer la unidad de control disciplinario | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 7 | 4.A.1.1.7 | Diseñar un proyecto tecnológico que integre los diferentes sistemas de información de la administración municipal | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 8 | 4.A.1.1.8 | Realizar un proceso de equipamiento tecnológico y mobiliario para la alcaldía municipal de Sopó, garantizando que mínimo el 50% de las dependencias mantengan altos estándares de organización y control tecnológico | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 9 | 4.A.1.1.9 | Formular el estudio técnico de modernización, actualización y rediseño institucional | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 10 | 4.A.1.1.10 | Implementar el plan anual de trabajo del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo, según las necesidades específicas de la administración | |

| | | | |
|---------------------|---|---|------------|
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 11 | 4.A.1.1.11 | Actualizar e implementar el plan de incentivos de los servidores públicos del municipio anualmente, según Resolución 4800 de 2018 | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Meta de producto 12 | 4.A.1.1.12 | Implementar un proceso de mantenimiento, mejoramiento y/o construcción de la planta física de la administración municipal | |
| Línea base: | 73,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 83,8 | | |
| Responsable: | SEGUNDO HIPOLITO SANABRIA ALARCON SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL TEL. 5876644 SSTALENTOHUMANO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |

ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|----|--|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA CERTIFICACIÓN EN LA NORMA ISO 45001 DE 2018. SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO | \$ 22.000.000 | ABRIL |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO APOYO A LA GESTIÓN EN LA ASESORÍA, DIRECCIÓN, Y COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA APLICACIÓN DEL PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL EN LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 24.000.000 | ENERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA COORDINADORA DEL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ, CON EL FIN DE GARANTIZAR LA APLICACIÓN DEL PROYECTO PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE SALUD OCUPACIONAL EN LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 14.536.400 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA REALIZACIÓN DE EXÁMENES MÉDICOS OCUPACIONALES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL (INGRESO, EGRESO, PERIÓDICOS Y ESPECIALES) COMO PARTE DEL PROGRAMA DE SALUD OCUPACIONAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 4.500.000 | FEBRERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EJECUTAR ACCIONES EN LA SEMANA DE LA SALUD OCUPACIONAL, EXÁMENES DE LABORATORIO Y LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA SEMANA DE LA SALUD, ANTÍGENO PROSTÁTICO PARA MAYORES DE 40 AÑOS , CITOLOGÍAS, Y EXAMEN DE PERFIL LIPÍDICO Y GLICEMIA. | \$ 14.500.000 | JULIO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA MEDICIÓN DE LA BATERÍA DE RIESGO PSICOSOCIAL DANDO CUMPLIMIENTO A LA NORMATIVIDAD DECRETO 1072 DE 2015, RESOLUCIÓN 0312 DE 2019 Y RESOLUCIÓN 2646 DE 2008 PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 10.000.000 | MAYO |
| 7 | SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 25.000.000 | FEBRERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES OPERATIVAS REQUERIDAS EN APLICACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, TALES COMO FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ Y CASA SIMON BOLÍVAR, LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE AGUA POTABLE DE LA ALCALDÍA DE SOPÓ, CASA SIMON BOLÍVAR Y CASA DE LA JUVENTUD, RECARGA Y MANTENIMIENTO DE EXTINTORES QUE SE ENCUENTRAN EN LOS INVENTARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 10.000.000 | MARZO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 9 | AUNAR ESFUERZOS ADMINISTRATIVOS, TÉCNICOS, LOGÍSTICOS Y ECONÓMICOS CON EL FIN DE ORGANIZAR Y EJECUTAR LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR INSTITUCIONAL PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ NIVEL CENTRAL DURANTE EL AÑO 2021 | \$ 130.000.000 | NOVIEMBRE |
| 10 | SOLICITAR A LAS DIFERENTES ÁREAS LAS NECESIDADES ESPECIFICAS RELACIONADAS CON TEMAS REQUERIDOS A CAPACITAR Y DESTINAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA CAPACITADORES Y MATERIALES. (BIENESTAR SOCIAL) | \$ 75.000.000 | FEBRERO |
| 11 | SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE IMAGEN INSTITUCIONAL PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPÓ. (BIENESTAR SOCIAL) | \$ 25.000.000 | FEBRERO |
| 12 | ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO NECESARIO PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 50.000.000 | MARZO |
| 13 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL SOPORTE TÉCNICO PARA LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO E IMPRESORAS QUE HACEN PARTE DEL INVENTARIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y QUE SON UTILIZADOS POR LOS FUNCIONARIOS DE LA ENTIDAD EN EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES LABORALES, ASÍ COMO PARA EL APOYO AL ÁREA DE SISTEMAS EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS MISMOS. (NECESIDAD DE UN TÉCNICO) | \$ 18.000.000 | ENERO |
| 14 | RENOVACIÓN DEL SEGMENTO DE DIRECCIONES IPV 6 ANTE LA LACNIC PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 3.000.000 | JULIO |
| 15 | RENOVACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE 180 LICENCIAS DE SOFTWARE ANTIVIRUS BITDEFENDER GRAVITYZONE BUSINESS SECURITY, CON CONSOLA DE ADMINISTRACIÓN CLOUD PARA LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. Y LICENCIA DE SEGURIDAD PERIMETRAL PARA EL FIREWALL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 25.000.000 | OCTUBRE |
| 16 | SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y NUEVA VERSIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN ADMINISTRATIVO, FINANCIERO, GRÁFICO INTEGRADO DE PCT LTDA., PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 10.092.390 | ENERO |
| 17 | SERVICIO DE SOPORTE, MANTENIMIENTO, CAPACITACIÓN Y HOSTING DE LOS MÓDULOS DE CONTRATACIÓN, CORRESPONDENCIA, ARCHIVO Y LOS NUEVOS DESARROLLOS ASOCIADOS AL APLICATIVO DE CONTRATACIÓN USADOS EN LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 14.538.959 | ENERO |
| 18 | SERVICIO DE SOPORTE, ACTUALIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN HUMANO. | \$ 29.584.325 | ENERO |
| 19 | COMPRA DE EQUIPOS DE COMPUTO, IMPRESORAS, ACCESORIOS Y SIMILARES PARA EL USO INSTITUCIONAL Y PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 400.000.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|------------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 20 | SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA MANTENIMIENTOS PREVENTIVO Y CORRECTIVO ADECUACIONES DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO. | \$ 10.000.000 | JUNIO |
| 21 | CÁMARAS ALCALDÍA | \$ 150.000.000 | JUNIO |
| 22 | SUMINISTRO DE DOTACIÓN DE VESTIDO Y CALZADO DE LABOR PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 60.000.000 | JUNIO |
| 23 | PAGO SERVICIO INTERNET | \$ 274.285.750 | ENERO |
| 24 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE CONSERJERÍA EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA, CENTRO COMERCIAL CASA DE BOLÍVAR Y CASA DE LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 13.455.000 | FEBRERO |
| 25 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE CONSERJERÍA EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA, CENTRO COMERCIAL CASA DE BOLÍVAR Y CASA DE LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 13.455.000 | FEBRERO |
| 26 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE CONSERJERÍA EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA, CENTRO COMERCIAL CASA DE BOLÍVAR Y CASA DE LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 13.455.000 | FEBRERO |
| 27 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE CONSERJERÍA EN LAS INSTALACIONES DE LA ALCALDÍA, CENTRO COMERCIAL CASA DE BOLÍVAR Y CASA DE LA JUVENTUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 13.455.000 | FEBRERO |
| 28 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA APOYAR LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL EN LA ASESORÍA, DEL PROCESO DE TALENTO HUMANO EN LAS FASES DE VINCULACIÓN, PERMANENCIA Y RETIRO DE LOS FUNCIONARIOS PÚBLICOS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 69.000.000 | FEBRERO |
| 29 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR Y DEL PLAN INSTITUCIONAL DE CAPACITACIONES A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.078.830 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 1.553.791.354 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|---|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580003 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar en 0,5 puntos porcentuales la Tasa de cobertura neta en educación preescolar básica primaria, básica secundaria y media | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Tasa de cobertura neta en educación preescolar, básica primaria, básica secundaria y media | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | A. ES TIEMPO DE EDUCACIÓN CON CALIDAD | |
| Escenario apuesta: | | 1. Calidad para una mejor educación | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.A.2.1.2 | Realizar acompañamiento a las 4 las instituciones educativas oficiales en la elaboración y actualización de sus PEI | |
| Línea base: | 83,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 84 | | |
| Meta de producto 2 | 1.A.2.1.3 | Conformar mínimo un semillero de investigación con docentes del sector público y privado apoyados en universidades certificadas en calidad y con procesos de investigación | |
| Línea base: | 83,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 84 | | |
| Meta de producto 3 | 1.A.2.1.4 | Conformar un Centro de Interacción y Apropiación del Idioma Inglés con posibilidades de brindar formación y capacitación a la población del municipio. | |
| Línea base: | 83,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 84 | | |
| Meta de producto 4 | 1.A.2.1.5 | Apoyar la certificación en calidad de las 4 instituciones educativas oficiales del municipio | |
| Línea base: | 83,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 84 | | |
| Meta de producto 5 | 1.A.2.1.6 | Conformar la Junta Municipal de Educación (JUME) como órgano consultivo y de apoyo para la ejecución de políticas, objetivos, planes y programas del sector educativo | |
| Línea base: | 83,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 84 | | |
| Meta de producto 6 | 1.A.2.1.7 | Establecer y mantener 4 alianzas con entidades públicas y/o privadas que garanticen el acceso y fortalezcan los procesos de educación inclusiva para personas con barreras en el aprendizaje garantizando la mejora en la calidad educativa | |
| Línea base: | 83,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 84 | | |
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, ORIENTACIÓN Y SOPORTE ELECTRÓNICO EN LA ESTRATEGIA YO SOY ROBÓTICA DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 12.854.700 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LA ASESORÍA EN EL MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD SEGÚN LA NORMA NTC GP 1000:2009 EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS RAFAEL POMBO, LA VIOLETA Y COMPLEJO EDUCATIVO INTEGRAL SOPÓ - CEIS QUE YA LO IMPLEMENTARON Y LA IMPLEMENTACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DEPARTAMENTAL PABLO VI DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 20.000.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, ARTICULANDO PLANES DE MEJORA EDUCATIVA, MEDIANTE DIVERSAS ESTRATEGIAS Y ALIANZAS PÚBLICO -PRIVADAS QUE PERMITAN OPTIMIZAR Y AFIANZAR LOS PROCESOS DE CALIDAD EDUCATIVA DE LOS SECTORES PÚBLICOS Y PRIVADOS DEL MUNICIPIO. | \$ 60.500.000 | ENERO |
| 4 | AUDITORIA DE SEGUIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD, ISO 9001:2015 PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 25.061.636 | JULIO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 118.416.336 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | | |
|---|--|--|----------------|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580004 | | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Construir 10.797 m2 de infraestructura deportiva física y tecnológica | | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Metros cuadrados de infraestructura deportiva física y tecnológica construida | | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | | |
| Prospectiva: | | D. SOPÓ ES TIEMPO DEL DEPORTE | | |
| Escenario apuesta: | | 2. Planificando y Construyendo deporte, salud y vida | | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | | |
| Meta de producto 1 | 1.D.2.2.1 | Modernizar y/o adecuar en un 50% la Infraestructura existente del complejo deportivo La Trinidad, articulando los espacios por medio de una integración paisajística y generando su reactivación deportiva | | |
| Línea base: | 5239 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 10797 | | | |
| Meta de producto 2 | 1.D.2.2.2 | Construir y adecuar en 4 sectores rurales espacios recreo deportivos | | |
| Línea base: | 5239 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 10797 | | | |
| Meta de producto 3 | 1.D.2.2.3 | Realizar los estudios, diseños y la construcción de 4 escenarios de alto impacto deportivo y competitivo | | |
| Línea base: | 5239 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 10797 | | | |
| Meta de producto 4 | 1.D.2.2.4 | Instalar dos gimnasios de musculación al aire libre | | |
| Línea base: | 5239 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 10797 | | | |
| Meta de producto 5 | 1.D.2.2.5 | Implementar un sistema de iluminación de bajo consumo y/o sostenible en el escenario deportivo Estadio Municipal José Vicente Rodríguez Riaño | | |
| Línea base: | 5239 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 10797 | | | |
| Meta de producto 6 | 1.D.2.2.6 | Elaborar los estudios y diseños que permitan la construcción a mediano plazo de la Unidad Funcional "La ciudad de los niños" con parques, juegos y atracciones que permitan el aprovechamiento del tiempo libre y el desarrollo de habilidades básicas motrices por medio de la recreación | | |
| Línea base: | 5239 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 10797 | | | |
| Meta de producto 7 | 1.D.2.2.7 | Implementar, dotar y equipar el taller de mantenimiento de infraestructura deportiva, fortaleciendo los procesos de mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios, equipos, estructuras y espacios de aprovechamiento del tiempo libre | | |
| Línea base: | 5239 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 10797 | | | |
| Responsable: | OSCAR ALEJANDRO BELLO BELTRÁN SECRETARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTES TEL. 8572746 SSRECREACIONYDEPORTES@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | | Costo estimado | Cuando (mes) |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y LAS ACTIVIDADES DE SERVICIO GENERAL EN LAS INSTALACIONES Y ESCENARIOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DEPORTES. | \$ 193.544.350 | FEBRERO |
| 2 | SUMINISTRO DE MATERIALES DE FERRETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LOS ESCENARIO E INSTALACIONES A CARGO DE LA SECRETARIA | \$ 25.000.000 | FEBRERO |
| 3 | ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CUBIERTAS Y ESCENARIOS DEPORTIVOS EN SECTORES RURALES | \$ 130.000.000 | FEBRERO |
| 4 | SUMINISTRO DE MATERIALES Y MANO DE OBRA PARA LA ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DEL CAMPO DE VOLEIBOL PLAYA UBICADO EN EL COMPLEJO RECREO DEPORTIVO LA TRINIDAD | \$ 60.000.000 | MARZO |
| 5 | SUMINISTRO DE MATERIAL GRANULAR PARA LA ADECUACIÓN DEL CAMPO DE FUTBOL PLAYA UBICADO EN EL COMPLEJO RECREO DEPORTIVO LA TRINIDAD | \$ 25.000.000 | FEBRERO |
| 6 | CONSTRUCCIÓN, SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOS GIMNASIOS DE MUSCULACIÓN AL AIRE LIBRE | \$ 91.275.313 | ABRIL |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PÚBLICAS EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL Y CONTRACTUAL DE MANTENIMIENTOS, REHABILITACIÓN, CONSTRUCCIÓN DE EQUIPAMIENTOS MUNICIPALES Y VIALES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 11.447.424 | ENERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA LA ESTRUCTURACIÓN TÉCNICA EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL Y APOYO A LA SUPERVISIÓN DE PROYECTOS DE DISEÑO, CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y REHABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTOS MUNICIPALES Y VIALES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.100.000 | ENERO |
| 9 | MANTENIMIENTO, MEJORAMIENTO Y REHABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS MUNICIPALES | \$ 88.682.328 | ENERO |
| 10 | ELABORACIÓN DE ESTUDIOS Y DISEÑOS A NIVEL DE DETALLE DE CONSTRUCCIÓN PLACA PARA CANCHA MÚLTIPLE, UNA GRADERÍA Y CUBIERTA PARA POLIDEPORTIVOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, CUNDINAMARCA | \$ 130.000.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 769.049.415 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|------------|--|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580005 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar 16 estrategias transversales que garanticen los derechos a la educación, recreación y deporte, la alimentación y cultura de niños, niñas, adolescentes y jóvenes | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Número de estrategias que garanticen los derechos de niños, niñas, adolescentes y jóvenes | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | H. PROTECCIÓN INTEGRAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es Tiempo de la garantía de derechos de la primera infancia, la infancia, la adolescencia | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.H.4.1.1 | Ejecutar el 20% de la política pública de primera infancia, infancia y adolescencia | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 2 | 1.H.4.1.2 | Ejecutar 80 actividades lúdico recreativas con los CDIS e instituciones educativas, que permitan la formación de valores y principios, el ejercicio de la ciudadanía y la participación de la primera infancia | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 3 | 1.H.4.1.3 | Desarrollar un proyecto comunitario que garantice la ampliación de la cobertura de educación para primera infancia | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 4 | 1.H.4.1.4 | Formular y ejecutar un proyecto de Puntos Innovación Autodidacta - PIAD beneficiando a NNA | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 5 | 1.H.4.1.5 | Establecer 8 salas de lectura para NNA | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 6 | 1.H.4.1.6 | Desarrollar el programa "Yo soy Robótica" mejorando los procesos formativos de NNAJ | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 7 | 1.H.4.1.7 | Garantizar y mantener el espacio del juego en mínimo 5 sectores del Municipio promocionando la importancia del juego en el desarrollo integral de los niños, niñas y la cohesión familiar | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 8 | 1.H.4.1.8 | Mantener e incrementar el alcance del Programa de bilingüismo Social con una Institución reconocida de Educación Superior | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 9 | 1.H.4.1.9 | Vincular a una Institución reconocida de Educación Superior para certificar en Nivel de Inglés B1 | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 10 | 1.H.4.1.10 | Mantener la celebración del mes de la Niñez anualmente | |

| | | | |
|---------------------|--|---|------------|
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 11 | 1.H.4.1.11 | Beneficiar a 4 niños o niñas con becas para el acceso a educación de alta calidad a través de convenios con instituciones privadas | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 12 | 1.H.4.1.12 | Realizar una alianza para el programa de apadrinamiento Bilingüe exclusivo para Niños y Niñas de Transición de Instituciones Educativas Oficiales | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 13 | 1.H.4.1.13 | Realizar un proceso de iniciación en CTel y TIC para la Primera infancia | |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 14 | 1.H.4.1.14 | Mantener y ampliar la estrategia de cocineritos ancestrales | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 15 | 1.H.4.1.15 | Mantener anualmente la celebración del Día Dulce fortaleciendo valores cívicos y sociales | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 16 | 1.H.4.1.16 | Elaborar y efectuar anualmente una agenda de conmemoraciones y celebraciones de fiestas y festivales de valor patrio, científico y sociocultural | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Meta de producto 17 | 1.H.4.1.17 | Realizar los estudios y diseños de un parque infantil especializado por rangos de edad que garantice a mediano plazo su construcción, dotación y funcionamiento | |
| Línea base: | 6 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 15 | | |
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CELEBRACIÓN DE LAS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS CORRESPONDIENTES A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN (PROGRAMAS PUNTO VIVE DIGITAL, BILINGÜISMO, PIAD E INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEPARTAMENTALES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 240.000.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA Y LAS ESTRATEGIAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN, ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO Y PUNTO VIVE DIGITAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 240.000.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE FORMACIÓN, ORIENTACIÓN Y SOPORTE ELECTRÓNICO EN LA ESTRATEGIA YO SOY ROBÓTICA DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 12.854.700 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA YO SOY ROBÓTICA, ÁREAS STEAM, AUTOMATIZACIÓN E IDENTIFICACIÓN EN TECNOLOGÍA Y CIENCIA EDUCATIVA DEL PROGRAMA PUTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 16.800.000 | ENERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO PARA LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL MAESTRO. | \$ 120.000.000 | ABRIL |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO, OPERATIVIDAD E INNOVACIÓN DE LA ESTRATEGIA TIC Y PVD DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 12.916.800 | FEBRERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO, OPERATIVIDAD E INNOVACIÓN DE LA ESTRATEGIA TIC Y PVD DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 12.916.800 | FEBRERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ESTABLECIMIENTO DE PARÁMETROS DE ORGANIZACIÓN PARA LAS ESTRATEGIAS YO SOY BILINGÜE, YO SÍ PUEDO Y PROYECTOS EDUCATIVOS DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 30.800.000 | ENERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LAS ESTRATEGIAS ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO MODALIDAD INGLÉS Y YO SOY BILINGÜE DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 11.799.000 | FEBRERO |
| 10 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LAS ESTRATEGIAS ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO MODALIDAD INGLÉS Y YO SOY BILINGÜE DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 11.799.000 | FEBRERO |
| 11 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL SUMINISTRO DE REFRIGERIOS, ALIMENTACIÓN SERVIDA Y DEMÁS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS NECESARIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL EN EL MARCO DE LAS MESAS DE PARTICIPACIÓN, COMITÉS Y TRABAJO EN CAMPO DE LOS EQUIPOS INTERDISCIPLINARIOS QUE SE SUMEN EN LAS JORNADAS DE LOS EVENTOS MASIVOS. (DÍA DE LA MUJER, DÍA DEL NIÑO, DÍA DE LA MADRE, ENTRE OTROS). | \$ 10.000.000 | MARZO |
| 12 | LIDERAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO, RINDIENDO LOS INFORMES PERTINENTES EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS QUE SE REALIZAN EN LAS LUDOTECAS Y PRIMERA INFANCIA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL.. | \$ 16.695.000 | FEBRERO |
| 13 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO LUDO EDUCADOR DEL PROGRAMA DE LUDOTECAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.400.000 | FEBRERO |
| 14 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO LUDO EDUCADOR DEL PROGRAMA DE LUDOTECAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.400.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 15 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO LUDO EDUCADOR DEL PROGRAMA DE LUDOTECAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.400.000 | FEBRERO |
| 16 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO LUDO EDUCADOR DEL PROGRAMA DE LUDOTECAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.400.000 | FEBRERO |
| 17 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO LUDO EDUCADOR DEL PROGRAMA DE LUDOTECAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.400.000 | FEBRERO |
| 18 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DINAMIZADOR DEL PROGRAMA DE LUDOTECAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 13.770.000 | FEBRERO |
| 19 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS REFERENTES A CUIDAR LA LIMPIEZA , LA CONSERVACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LOS 5 PUNTOS DE LUDOTECAS. | \$ 11.757.960 | FEBRERO |
| 20 | ABASTECIMIENTO DE AGUA - LUDOTECAS | \$ 1.400.000 | FEBRERO |
| 21 | SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD TRIFÁSICA - LUDOTECAS | \$ 2.500.000 | FEBRERO |
| 22 | MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LAS CINCO LUDOTECAS | \$ 15.000.000 | FEBRERO |
| 23 | COMPRA Y DOTACIÓN DE MATERIALES PARA LOS CINCO PUNTOS DE LUDOTECAS. | \$ 15.000.000 | FEBRERO |
| 24 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO PARA LA CELEBRACIÓN MES DE LA NIÑEZ- PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO REFERENTES A LA LOGÍSTICA OPERATIVA Y ASISTENCIAL PARA LLEVAR A CABO PLANEACIÓN, PROMOCIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CELEBRACIÓN DEL MES DE LA NIÑEZ. | \$ 55.000.000 | MARZO |
| 25 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO PARA LA CELEBRACIÓN MES DE LA NIÑEZ- PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO REFERENTES A LA LOGÍSTICA OPERATIVA Y ASISTENCIAL PARA LLEVAR A CABO PLANEACIÓN, PROMOCIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DULCE. | \$ 89.850.000 | AGOSTO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|------------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 26 | CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN TRABAJADOR SOCIAL PARA ASESORÍA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE DERECHOS A INFANCIA, PRIMERA INFANCIA Y ADOLESCENCIA Y TRANSVERSAL A LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL. | \$ 33.000.000 | FEBRERO |
| 27 | PRESTAR LOS SERVICIOS DE PROTECCIÓN SOCIAL INTEGRAL QUE SE OFRECEN EN LOS CENTROS DE PROTECCIÓN DE LA BENEFICENCIA DE CUNDINAMARCA A LOS USUARIOS PROCEDENTES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 13.693.725 | MARZO |
| 28 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DISEÑO Y ELABORACIÓN DE PARTES DE MUEBLES ECOLÓGICOS PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA VIVIENDA SALUDABLE | \$ 17.000.000 | MARZO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 1.076.552.985 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|---|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580007 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Implementar en un 100% los instrumentos de Planificación establecidos en el PBOT Plan Básico de Ordenamiento Territorial para el cuatrienio. | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Instrumentos de Planificación establecidos en el PBOT implementados | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | B. INFRAESTRUCTURA HACIA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de Ordenar de nuestro territorio | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 2.B.1.1.1 | Suscribir al menos 3 convenios de actualización y/o conservación catastral que permita mantener actualizada la información predial del Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 2.B.1.1.2 | Actualizar el Plan Básico de Ordenamiento Territorial (PBOT) como principal instrumento de planificación del desarrollo de una comunidad, con un carácter técnico, normativo y político de acuerdo con lo establecido en la Ley de Ordenamiento Territorial 388 de 1997 y el decreto 1077 de 2015 | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 2.B.1.1.3 | Armonizar el Plan de Desarrollo con el PBOT que se actualice | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 2.B.1.1.4 | Actualizar el sistema de Información geográfico (SIG) | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | JANNETH C. SÁNCHEZ C. SECRETARIA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL Y URBANISMO. TEL. (571) 587 66 44 EXT. 618 SSPLANEACIONYURBANISMO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PROFESIONAL A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE LICENCIAMIENTO, AUTORIZACIONES Y OTRAS ACTUACIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL Y URBANISMO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 32.450.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO PROFESIONAL A LA GESTIÓN EN EL SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS DE LICENCIAMIENTO, AUTORIZACIONES Y OTRAS ACTUACIONES PROPIAS DE LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL Y URBANISMO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 22.000.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ASESOR JURÍDICO PARA LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN Y URBANISMO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 66.000.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE REVISIÓN Y AJUSTE TÉCNICO DE LOS ESTUDIOS BÁSICOS DE RIESGO COMO HERRAMIENTA DE PLANIFICACIÓN A CARGO DE LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 17.000.000 | FEBRERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR Y ORIENTAR TÉCNICAMENTE EL DESARROLLO Y CONSOLIDACIÓN DE LA DIMENSIÓN AMBIENTAL EN EL PROCESO DE REVISIÓN, AJUSTE Y/O FORMULACIÓN DEL PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL, EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ CUNDINAMARCA. | \$ 18.000.000 | FEBRERO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE REVISIÓN Y AJUSTE TÉCNICO DE LOS CONTENIDOS DEL PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL PBOT, EN EL COMPONENTE DE SERVICIOS PÚBLICOS Y CAMBIO CLIMÁTICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 18.000.000 | FEBRERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DE LA CARTOGRAFÍA TEMÁTICA QUE HACE PARTE DEL AJUSTE Y ACTUALIZACIÓN DEL PLAN BÁSICO DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, A PARTIR DE LOS LINEAMIENTOS DE LAS AUTORIDADES Y ENTIDADES QUE HACEN PARTE DEL PROCESO. | \$ 18.000.000 | FEBRERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ARQUITECTO PARA FORTALECER LOS PROCESOS EN EL TRÁMITE DE LICENCIAS URBANÍSTICAS Y LOS PROYECTOS ENCAMINADOS AL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PLAN DE DESARROLLO DELEGADAS A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL Y URBANISMO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 27.500.000 | FEBRERO |
| 9 | SUMINISTRO DE EQUIPO DE COMPUTO WORKSTATION DE ALTA CAPACIDAD PARA EL MANEJO Y ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ABRIL |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 233.950.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|-----------|--|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580008 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Aumentar el 5% la inversión en sector FUT Cultura respecto del periodo anterior | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Inversión territorial per cápita en el Sector (miles de pesos) | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | C. ARTE Y CULTURA, ESPACIOS DE DIÁLOGO COMO VEHÍCULO PARA LA TRANSFORMACIÓN | |
| Escenario apuesta: | | 2. Cultura con calidad | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.C.2.2.1 | Diseñar y formular el Plan Decenal de Cultura del Municipio | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |
| Meta de producto 2 | 1.C.2.2.2 | Invertir el 100% de los recursos provenientes de la contribución parafiscal de espectáculos públicos de las artes escénicas, según la alternativa que se establezca como prioritaria. | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |
| Meta de producto 3 | 1.C.2.2.3 | Realizar un proceso de dotación, mantenimiento y/o mejoramiento integral anualmente de la infraestructura cultural y la Red de Bibliotecas garantizando su buen funcionamiento | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |
| Meta de producto 4 | 1.C.2.2.4 | Diseñar y formular el Plan Municipal de Lectura, como estructura programática y direccional de los programas y acciones que busquen la promoción, el fortalecimiento y el amor por la lectura, principalmente en los niños, niñas y jóvenes del municipio. | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |
| Meta de producto 5 | 1.C.2.2.5 | Crear e implementar el Portafolio Municipal de Estímulos para la creación, investigación y circulación de productos artísticos y culturales | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |
| Meta de producto 6 | 1.C.2.2.6 | Crear el Estatuto Municipal de Cultura | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |
| Meta de producto 7 | 1.C.2.2.7 | Beneficiar el 100% de los creadores y gestores culturales identificados y viabilizados por el Ministerio de Cultura en el marco del Decreto 2012 de 2017. | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |
| Meta de producto 8 | 1.C.2.2.8 | Crear e implementar el Sistema Público de Información Cultural de Sopó | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |
| Meta de producto 9 | 1.C.2.2.9 | Fortalecer con 4 actividades los espacios de participación ciudadana como Consejo Municipal de Cultura y Consejo Municipal de Patrimonio | |
| Línea base: | 94511 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 99236 | | |

| | |
|--------------|---|
| Responsable: | IVAN CAMILO BURGOS SANABRIA SECRETARIO DE CULTURA CEL. 3183541575 SSCULTURA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|---|

| |
|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO |
|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|--|---|------------------|--------------|
| 1 | MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES ANUALES BÁSICAS DE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DE INTEGRACIÓN CULTURAL DE CIC EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ Y DE LA RED MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS EDUARDO CARRANZA | \$ 83.609.603 | JULIO |
| 2 | CONTRATO DE MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS MUSICALES, SISTEMAS AUDIOVISUALES Y DE SONIDO, PERTENECIENTES A LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 33.609.602 | AGOSTO |
| 3 | SUMINISTRO DE INSTRUMENTOS MUSICALES, BIENES, ACCESORIOS, INDUMENTARIA Y ELEMENTOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS DESARROLLADOS A TRAVÉS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 20.000.000 | AGOSTO |
| 4 | DOTACION ELEMENTOS, EQUIPOS TECNOLOGICOS , ACCESORIOS, MUEBLES Y ENSERES PARA LA REDE MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS PUBLICAS EDUARDO CARRANZA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 32.163.173 | JULIO |
| 5 | APOYO A LA SEGURIDAD SOCIAL A LOS ARTISTAS SOPOSEÑOS | \$ 14.401.625 | FEBRERO |
| 6 | PASIVO PENSIONAL DE LOS ARTISTAS SOPOSEÑOS | \$ 84.172.148 | FEBRERO |
| 7 | COMPRA DE UN ESCENARIO MOVIL E ITINERANTE, PARA LA CIRCUALCIÓN DE LOS ESPECTACULOS PÚBLICOS DE LAS ARTES ESCENICAS | \$ 1.500.000.000 | FEBRERO |
| 8 | CONCURSO DE MERITOS PARA ADELANTAR UNA ESTRATEGIA PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA DE LA CULTURA; PLAN DECENAL DE CULTURA Y SISTEMA DE INFORMACIÓN CULTURAL. | \$ 200.000.000 | FEBRERO |
| 9 | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL SEGUIMIENTO DE PROYECTOS DE GESTIÓN CULTURAL. | \$ 30.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 1.997.956.151 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|---|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580010 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Reducir a 1,35 la tasa promedio interanual de deserción educativa | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Tasa promedio interanual de deserción educativa | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | A. ES TIEMPO DE EDUCACIÓN CON CALIDAD | |
| Escenario apuesta: | | 1. Calidad para una mejor educación | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.A.3.1.1 | Crear e implementar un "Plan de Estímulos Docentes" que incentive las experiencias y prácticas pedagógicas exitosas, significativas e innovadoras en el marco de la labor pedagógica | |
| Línea base: | 1,39 | Orientación: | REDUCCIÓN |
| Meta cuatrienio: | 1,35 | | |
| Meta de producto 2 | 1.A.3.1.2 | Capacitar el 30% de los docentes en temas de Inclusión educativa, resolución de conflictos e inclusión de las familias en el proceso de formación integral | |
| Línea base: | 1,39 | Orientación: | REDUCCIÓN |
| Meta cuatrienio: | 1,35 | | |
| Meta de producto 3 | 1.A.3.1.3 | Efectuar en las 4 Instituciones Educativas Oficiales el asesoramiento y acompañamiento en temas de Inclusión Educativa verificando condiciones de calidad, acceso y permanencia | |
| Línea base: | 1,39 | Orientación: | REDUCCIÓN |
| Meta cuatrienio: | 1,35 | | |
| Meta de producto 4 | 1.A.3.1.4 | Desarrollar una estrategia pedagógica y de didáctica con entidades reconocidas y certificadas en competencias académicas para mejorar los resultados y a su vez evitar la deserción escolar, garantizando la permanencia de los estudiantes en el sistema educativo | |
| Línea base: | 1,39 | Orientación: | REDUCCIÓN |
| Meta cuatrienio: | 1,35 | | |
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TERAPEUTA OCUPACIONAL PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE INCLUSIÓN EDUCATIVA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.546.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EDUCACIÓN ESPECIAL PARA EL PROCESO DE INCLUSIÓN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.525.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA ADELANTAR LA PREPARACIÓN DE LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS MEDIANTE EL ACCESO A UNA PLATAFORMA TECNOLÓGICA SOFTWARE DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 150.000.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 4 | CAPACITAR A LOS ESTUDIANTES, PADRES DE FAMILIA, DOCENTES Y COMUNIDAD DEL MUNICIPIO DE SOPO CON EL FIN DE FORTALECER LA CALIDAD EDUCATIVA DEL MUNICIPIO | \$ 450.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 631.071.000 | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580011 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar en 1 M2 el espacio público efectivo por habitante (25.000 M2 de espacio público) | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Espacio público efectivo incrementado | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | B. INFRAESTRUCTURA HACIA EL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL | |
| Escenario apuesta: | | 2. Es Tiempo de una mejor calidad de vida con Espacio Público incluyente | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.B.2.2.1 | Formular el Plan Maestro de Espacio Público y Equipamiento |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 25.000 M2 | |
| Meta de producto 2 | | 2.B.2.2.2 | Construir 600 Mts2 de alameda sobre la carrera 4 del municipio de Sopó |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 25.000 M2 | |
| Meta de producto 3 | | 2.B.2.2.3 | Construir 1000 metros lineales de andenes y rampas de acceso a lugares públicos buscando una consolidación urbanística e infraestructura inclusiva. |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 25.000 M2 | |
| Meta de producto 4 | | 2.B.2.2.4 | Desarrollar 4 proyectos de espacio público efectivo |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 25.000 M2 | |
| Responsable: | | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR EL AVALÚO TÉCNICO Y LA GESTIÓN PREDIAL DE LOS BIENES INMUEBLES QUE INDIQUE LA ALCALDÍA | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES OPERATIVAS DE MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA PÚBLICA EN GENERAL DE PROPIEDAD DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 8.721.852 | ENERO |
| 3 | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE ORNATO, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO ADYACENTE A LA RED VIAL, ESPACIO PÚBLICO EN GENERAL, ZONAS VERDES PÚBLICAS Y ZONAS VERDES DE LAS IED DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 211.540.954 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 4 | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES DE LIMPIEZA, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO ADYACENTE A LA RED VIAL, ESPACIO PÚBLICO EN GENERAL, BERMAS, CUNETAS, BOX COULVERT, FUMIGACIÓN DE MATA MALEZA, EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ, CUNDINAMARCA | \$ 61.200.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 296.462.806 | |

| | | | |
|---|---|--|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580012 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Garantizar mínimo al 20% NNAJ que se vinculen en procesos de formación y recreación deportiva | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Cobertura de participación en deporte formativo y recreativo | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | D. SOPÓ ES TIEMPO DEL DEPORTE | |
| Escenario apuesta: | | 1. Deporte para la Vida | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.D.1.1.1 | Crear 2 nuevas Escuelas de Formación Deportiva teniendo en cuenta nuevas tendencias, modalidades y deportes tradicionales a partir de una evaluación técnica de necesidades y tendencias, fortaleciendo las EFD existentes | |
| Línea base: | 3243 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 3892 | | |
| Meta de producto 2 | 1.D.1.1.2 | Garantizar el 70% de participación en competencias programadas según la planificación de los procesos de formación deportiva en encuentros regionales, departamentales y/o nacionales | |
| Línea base: | 3243 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 3892 | | |
| Meta de producto 3 | 1.D.1.1.3 | Diseñar y formular la Política Pública del deporte, la actividad física, la recreación y el aprovechamiento del tiempo libre de manera articulada con las diferentes Secretarías | |
| Línea base: | 3243 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 3892 | | |
| Meta de producto 4 | 1.D.1.1.4 | Realizar anualmente un proceso de dotación con uniformes y/o implementos a las diferentes disciplinas deportivas | |
| Línea base: | 3243 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 3892 | | |
| Meta de producto 5 | 1.D.1.1.5 | Implementar un aplicativo o plataforma web para los procesos de inscripción, planificación, control y seguimiento de los programas de la Secretaría generando los respectivos de manera semestral | |
| Línea base: | 3243 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 3892 | | |
| Responsable: | OSCAR ALEJANDRO BELLO BELTRÁN SECRETARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTES TEL. 8572746 SSRECREACIONYDEPORTES@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | ARL CONTRATISTAS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES EN RIESGO 5 | \$ 4.500.000 | FEBRERO |
| 2 | SERVICIO DE VIGILANCIA MÓVIL PARA PREDIOS DEPORTIVOS SUPERVISIÓN 12 HORAS NOCTURNAS PERMANENTES Y SERVICIO 24 HORAS PERMANENTE TODOS LOS DÍAS DEL MES COMPLEJO RECREO DEPORTIVO LA TRINIDAD | \$ 78.385.822 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|------------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 3 | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMAS DE ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA Y ACTIVIDAD FÍSICA. | \$ 948.573.365 | FEBRERO |
| 4 | SUMINISTRO DE DOTACIÓN EN UNIFORMES PARA LOS BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | \$ 244.985.395 | MARZO |
| 5 | PAGO DE INSCRIPCIONES A COMPETENCIAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA, DEPORTISTAS DE SELECCIÓN, COMPETENCIA Y PROYECCIÓN AL ALTO RENDIMIENTO. | \$ 41.000.000 | FEBRERO |
| 6 | SUMINISTRO DE PÓLIZAS COLECTIVAS DE ACCIDENTES PERSONALES PARA LOS DEPORTISTAS INSCRITOS OFICIALMENTE EN LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA | \$ 25.000.000 | FEBRERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LAS DIFERENTES POLÍTICAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO ADOPTADAS Y EN PROCESO DE ADOPCIÓN | \$ 55.000.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 1.397.444.582 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|------------|--|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580013 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar en 2 puntos porcentuales la Tasa de cobertura bruta en educación básica primaria, básica secundaria y media | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Tasa de cobertura bruta en educación básica primaria, básica secundaria y media | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | A. ES TIEMPO DE EDUCACIÓN CON CALIDAD | |
| Escenario apuesta: | | 2. Cobertura Educativa: Es tiempo de actuar | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.A.4.2.1 | Efectuar una vez al año la verificación y control de los PIAR (Planes Individuales de Ajustes Razonables) | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 2 | 1.A.4.2.2 | Ejecutar el 100% de la nueva infraestructura del colegio Pablo VI garantizando una adecuada operación en el servicio educativo | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 3 | 1.A.4.2.3 | Reducir en 1 punto el índice promedio de repitencia, mediante diversas estrategias de calidad mejoramiento y fortalecimiento de los proyectos inmersos en los PEI de las instituciones educativas oficiales | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 4 | 1.A.4.2.4 | Ofertar al 100% de las Instituciones Educativas oficiales programas y proyectos para la implementación de la jornada única | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 5 | 1.A.4.2.5 | Establecer un plan de acompañamiento para educación básica primaria, básica secundaria y media con fortalecimiento en TIC, asistencia psicosocial a los docentes y pautas de orientación a todos los miembros de la comunidad educativa, mitigando los efectos derivados de emergencias de tipo social | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 6 | 1.A.4.2.6 | Realizar un programa de mejoramiento que permita a los estudiantes de las Instituciones educativas oficiales el acceso y la conectividad a internet | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 7 | 1.A.4.2.7 | Integrar 4 secretarías (Deporte, Cultura, Salud y Gobierno) en el desarrollo de semilleros de iniciación en las Instituciones Educativas Oficiales apoyando las actividades que estas últimas desarrollen | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 8 | 1.A.4.2.8 | Dotar con dos aulas inteligentes a las instituciones educativas oficiales del municipio que tengan proyectos interdisciplinarios, tecnológicos y de investigación o robótica inmersos en sus PEI. | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 9 | 1.A.4.2.9 | Garantizar en las 4 Instituciones educativas Oficiales el servicio de transporte escolar | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 10 | 1.A.4.2.10 | Implementar un sistema digital de optimización del servicio de transporte escolar que permita el monitoreo del lugar y estado de la ruta | |

| | | | |
|---------------------|--|---|------------|
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 11 | 1.A.4.2.11 | Garantizar en las 4 Instituciones Educativas Oficiales el servicio de Alimentación Escolar | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Meta de producto 12 | 1.A.4.2.12 | Formular e implementar el 100% del programa de dotación, mantenimiento y/o mejoramiento de la infraestructura educativa | |
| Línea base: | 10,3 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 12,3 | | |
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE AUTOMOTOR ESPECIAL DE PASAJEROS PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS, CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL - CDI, SALIDAS PEDAGÓGICAS, ALIANZAS Y CONVENIOS EDUCATIVOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 733.635.810 | MAYO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO COMO ENLACE CON LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y ESTRATEGIAS DIRIGIDOS AL ACCESO Y LA PERMANENCIA DE LOS ESTUDIANTES, LA ASISTENCIA ALIMENTARIA Y LOS PROCESOS DE MOVILIZACIÓN ESCOLAR EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 16.800.000 | ENERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS DE CONSERJERÍA, VINCULADOS AL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.205.450 | ENERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS DE CONSERJERÍA, VINCULADOS AL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.205.450 | ENERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS DE CONSERJERÍA, VINCULADOS AL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.205.450 | FEBRERO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS DE CONSERJERÍA, VINCULADOS AL CUIDADO Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.205.450 | FEBRERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LA ESTRATEGIA YO SÍ PUEDO Y ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 7.762.500 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 7.762.500 | FEBRERO |
| 10 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 7.762.500 | FEBRERO |
| 11 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 7.762.500 | FEBRERO |
| 12 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 7.762.500 | FEBRERO |
| 13 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 7.762.500 | FEBRERO |
| 14 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 7.762.500 | FEBRERO |
| 15 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 7.762.500 | FEBRERO |
| 16 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 17 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 18 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 19 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 20 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 21 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 22 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 23 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 24 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 25 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 26 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 27 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 28 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES PROPIAS DE LA ESTRATEGIA ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTO DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA EN UNO DE LOS SECTORES PRIORIZADOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 29 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES NO ESPECIALIZADAS REFERENTES AL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DE LA LIMPIEZA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. | \$ 7.726.500 | FEBRERO |
| 30 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES NO ESPECIALIZADAS REFERENTES AL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DE LA LIMPIEZA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. | \$ 7.726.500 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|------------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 31 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES NO ESPECIALIZADAS REFERENTES AL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DE LA LIMPIEZA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. | \$ 14.231.250 | ENERO |
| 32 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES NO ESPECIALIZADAS REFERENTES AL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DE LA LIMPIEZA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. | \$ 14.231.250 | ENERO |
| 33 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES NO ESPECIALIZADAS REFERENTES AL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DE LA LIMPIEZA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. | \$ 14.231.250 | ENERO |
| 34 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR ACTIVIDADES NO ESPECIALIZADAS REFERENTES AL CUIDADO Y CONSERVACIÓN DE LA LIMPIEZA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS Y PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. | \$ 14.231.250 | ENERO |
| 35 | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR PAE, PARA BRINDAR UN COMPLEMENTO ALIMENTARIO A LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 65.000.000 | FEBRERO |
| 36 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA LA ESTRUCTURACIÓN TÉCNICA EN LA ETAPA PRECONTRACTUAL, CONTRACTUAL Y POSTCONTRACTUAL, APOYO A LA SUPERVISIÓN, FORMULACIÓN Y VIABILIZACIÓN DE PROYECTOS DE DISEÑO, CONSTRUCCIÓN, MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y REHABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTOS MUNICIPALES Y VIALES DEL MUNICIPIO DE SOPO. | \$ 18.600.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 1.178.784.710 | |

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580014 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Desarrollar 100 % de las acciones de mejoramiento de la infraestructura vial del Municipio de Sopó | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Acciones de mejoramiento de la infraestructura vial desarrolladas en el Municipio | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | D. TRANSPORTE Y MOVILIDAD DINÁMICA CLAVE DE UN NUEVO MODELO URBANO | |
| Escenario apuesta: | | 1. La movilidad y la cultura ciudadana, una responsabilidad de todos | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 2.D.2.1.1 | Mantener y adecuar mínimo 30 km de vías rurales del municipio que permitan mejorar la conectividad entre los diferentes sectores | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 2.D.2.1.2 | Construir una Unidad Funcional de Infraestructura para la movilidad de medios de transporte no motorizados (ciclo ruta) garantizar su correcto funcionamiento | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 2.D.2.1.3 | Definir una zona de parqueo regulado dentro de la zona urbana del Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 2.D.2.1.4 | Construir 1 km de vías urbanas y rurales del municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 5 | 2.D.2.1.5 | Adecuar y/o mejorar 3 kilómetros vías urbanas y rurales del municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 6 | 2.D.2.1.6 | Realizar un proceso de acompañamiento desde las competencias municipales a la ANI para el desarrollo armónico con el territorio de la construcción de perimetrales aposentos en el municipio de Sopó incluida dentro de la concesión AcsoNorte II | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 7 | 2.D.2.1.7 | Ejecutar los estudios y diseños de las unidades funcionales viales en el municipio de Sopó que garanticen a mediano plazo su construcción | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | PATRICIA ELIZABETH PRIETO, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PÚBLICAS TEL: 5876644 - EXT. 621 EMAIL: SSOBRASPUBLICAS@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | SUMINISTRO DE MATERIALES GRANULARES, EMULSIÓN ASFÁLTICA Y MEZCLAS ASFÁLTICAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS DIFERENTES VÍAS URBANAS Y RURALES | \$ 300.000.000 | FEBRERO |
| 2 | CONVENIO CON EL EJÉRCITO NACIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE 300 MTS DE VÍA Terciaria en placa huella y estabilización con suelo cemento en 1.060 mts de la vía que conduce al Parque Ecológico Pionono | \$ 109.281.354 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 409.281.354 | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580017 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Transformar digitalmente en un 60% la forma cómo se relaciona la Administración Municipal con todos sus usuarios (Usuarios Internos y Usuarios Externos) | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Transformación digital implementada | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | A. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN: MÁS CONOCIMIENTO, MEJOR SOCIEDAD | |
| Escenario apuesta: | | 3. Sopó Territorio Científico, Tecnológico e Innovador | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 3.A.4.3.1 | Elaborar el documento base de la transformación digital del Municipio que evidencie los trámites y servicios que deben digitalizarse y que deben interoperar entre sí y con el Gobierno Nacional. |
| Línea base: | | 0 | Orientación: 0 |
| Meta cuatrienio: | | 0 | |
| Meta de producto 2 | | 3.A.4.3.2 | Transformar digitalmente el 60% de los trámites de la Administración y racionalizar en ese mismo porcentaje dichos trámites |
| Línea base: | | 0 | Orientación: 0 |
| Meta cuatrienio: | | 0 | |
| Responsable: | | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTOS EN EL PROCESO DE IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS METODOLÓGICAS DE EXTRACCIÓN, TRANSFORMACIÓN Y MODELADO DE DATOS ESTRUCTURADOS Y NO ESTRUCTURADOS PARA LA TOMA DE MEJORES DECISIONES DESDE LA OFICINA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA | \$ 40.000.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 40.000.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|------------|--|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580020 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar en 95% el Plan Territorial de Salud | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de ejecución del Plan Territorial de Salud 2020-2023 | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | B. YO SOY SALUD: NOS CUIDAMOS Y ENTRE TODOS PREVENIMOS | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de garantizar una salud de calidad | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.B.1.1.1 | Ejecutar en 95% la dimensión prioritaria de SALUD AMBIENTAL | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 2 | 1.B.1.1.2 | Ejecutar en 95% la dimensión prioritaria de SEXUALIDAD Y DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 3 | 1.B.1.1.3 | Ejecutar en 95% la dimensión prioritaria de SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 4 | 1.B.1.1.4 | Ejecutar en 95% la dimensión prioritaria de CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 5 | 1.B.1.1.5 | Ejecutar en 95% la dimensión prioritaria de VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 6 | 1.B.1.1.6 | Ejecutar en 95% la dimensión prioritaria de VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 7 | 1.B.1.1.7 | Ejecutar en 95% la dimensión prioritaria de SALUD Y ÁMBITO LABORAL | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 8 | 1.B.1.1.8 | Ejecutar en 95% la dimensión prioritaria de SALUD PUBLICA EN EMERGENCIAS Y DESASTRES | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 9 | 1.B.1.1.9 | Ejecutar en 95% la dimensión Transversal de FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |
| Meta de producto 10 | 1.B.1.1.10 | Ejecutar en 95% la dimensión Transversal de GESTIÓN DIFERENCIAL DE LAS POBLACIONES VULNERABLES | |

| | | | |
|------------------|----|--------------|------------|
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 95 | | |

| | |
|--------------|---|
| Responsable: | <p>LUZ BRIYYID MOLINA VERANO SECRETARIA DE SALUD TEL. 8711003 SSBIENESTARSOCIAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO CALLE 2 # 3 - 72</p> |
|--------------|---|

| | | | |
|--|--|--|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|--|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|----|--|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE ZONOSIS, CONTEMPLADOS DENTRO DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2021. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE ZONOSIS, CONTEMPLADOS DENTRO DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2021. | \$ 9.539.523 | ENERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y SANCIONATORIOS SANITARIOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE ALIMENTOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS DENTRO DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD, PLAN DE GOBIERNO "SOPÓ, ES NUESTRO TIEMPO" EN SALUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2021. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE ZONOSIS, SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, CONTEMPLADAS DENTRO DEL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2021. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO AMBIENTAL PARA DESARROLLAR PARA DESARROLLAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS DENTRO DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD, PLAN DE GOBIERNO "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" EN SALUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2021. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO QUÍMICO PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y SANCIONATORIOS SANITARIOS A CARGO DE LA SECRETARÍA DE SALUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE ALIMENTOS PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS DENTRO DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD, PLAN DE GOBIERNO "SOPÓ, ES NUESTRO TIEMPO" EN SALUD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2021. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECIMIENTO A LA AUTORIDAD SANITARIA Y VIGILANCIA EN SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ VIGENCIA 2021. | \$ 25.200.000 | ENERO |
| 10 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO EPIDEMIÓLOGO (A) PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES DE GESTIÓN EN SALUD PÚBLICA DE LA DIMENSIÓN DE FORTALECIMIENTO A LA AUTORIDAD SANITARIA Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES PARA LA VIGENCIA 2021 DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 25.200.000 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 11 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 DE LA DIMENSIÓN FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA, DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 22.800.000 | ENERO |
| 12 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 DE LA DIMENSIÓN FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD SANITARIA, DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 11.442.000 | ENERO |
| 13 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 DE LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES TRANSMISIBLES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 21.000.000 | ENERO |
| 14 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 DE LA DIMENSIÓN SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 15 | CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS CORRESPONDIENTE AL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD 2021 DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 162.304.000 | ENERO |
| 16 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 DE LA DIMENSIÓN DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 17 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 DE LA DIMENSIÓN DE SEXUALIDAD, DERECHOS SEXUALES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 11.442.000 | ENERO |
| 18 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 DE LA DIMENSIÓN DE VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 19 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021, DE LA DIMENSIÓN CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 20 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021, DE LA DIMENSIÓN CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.200.000 | ENERO |
| 21 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021, DE LA DIMENSIÓN CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.200.000 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 22 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021, DE LAS DIMENSIONES SALUD Y ÁMBITO LABORAL Y EMERGENCIAS Y DESASTRES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 23 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ODONTÓLOGO PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021, DE LA DIMENSIÓN DE VIDA SALUDABLE Y CONDICIONES NO TRANSMISIBLES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 9.000.000 | ENERO |
| 24 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN ENFERMERÍA PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 EN LA DIMENSIÓN VIDA SALUDABLE Y ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES, POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 12.500.000 | ENERO |
| 25 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021 EN LA DIMENSIÓN TRANSVERSAL DE POBLACIONES VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 24.000.000 | ENERO |
| 26 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE ACCIÓN EN SALUD PARA LA VIGENCIA 2021, DE LA DIMENSIÓN SEXUALIDAD DERECHOS SEXUALES Y REPRODUCTIVOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 21.000.000 | ENERO |
| 27 | PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR SEGUIMIENTO, MONITOREO Y CONSOLIDACIÓN DE LA INFORMACIÓN PRODUCTO DEL DESARROLLO DEL PLAN TERRITORIAL DE SALUD PTS "YO SOY SALUD: NOS CUIDAMOS Y ENTRE TODOS PREVENIMOS"- PTS Y DEL DESARROLLO DE SERVICIOS DE SALUD EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 26.600.000 | ENERO |
| 28 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO AL FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD, SISTEMATIZACIÓN Y COADMINISTRACIÓN DE LAS BASES DE DATOS DEL PROGRAMA DE SUBSIDIOS EN SALUD (RÉGIMEN SUBSIDIADO) EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 14.400.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 661.027.523 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | | |
|---|---|--|----------------|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580021 | | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar 6 puntos en cada una de las dimensiones: 2 Direccionamiento Estratégico y Planeación y 4 Evaluación de Resultados del Mipg | | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Puntaje de las dimensiones Direccionamiento Estratégico y Planeación y, Evaluación de Resultados | | |
| Escenario de Cambio: | | IV. ES TIEMPO DE UNA NUEVA GESTIÓN CON PLANIFICACIÓN,TRANSPARENCIA Y CALIDAD | | |
| Prospectiva: | | A. MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | | |
| Escenario apuesta: | | 2. Planeación estratégica y prospectiva una nueva forma de organización | | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | | |
| Meta de producto 1 | | 4.A.2.2.1 | | |
| Línea base: | | 74,5 | | |
| Meta cuatrienio: | | 80,5 | | |
| Meta de producto 2 | | 4.A.2.2.2 | | |
| Línea base: | | 74,5 | | |
| Meta cuatrienio: | | 80,5 | | |
| Meta de producto 3 | | 4.A.2.2.3 | | |
| Línea base: | | 83,5 | | |
| Meta cuatrienio: | | 89,5 | | |
| Meta de producto 4 | | 4.A.2.2.4 | | |
| Línea base: | | 83,5 | | |
| Meta cuatrienio: | | 89,5 | | |
| Meta de producto 5 | | 4.A.2.2.5 | | |
| Línea base: | | 83,5 | | |
| Meta cuatrienio: | | 89,5 | | |
| Responsable: | | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS DE IMPLEMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DE ESTRATEGIAS DE GESTIÓN PUBLICA Y PLANEACIÓN ESTRATÉGICA QUE APORTEN A LA MODERNIZACIÓN DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | | \$ 29.000.000 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA ASESORAR EL MONITOREO, CONTROL Y PLANES DE INVERSIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO 2020-2023", ASÍ COMO EN LA ESTRUCTURACIÓN, IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA ENTIDAD | | \$ 67.200.000 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMULACIÓN DE LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL Y APOYAR EL BANCO DE PROYECTOS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 40.000.000 | ENERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER EL MANEJO DE LOS TEMAS ASOCIADOS AL SISTEMA GENERAL DE REGALÍAS Y APOYAR EL FORTALECIMIENTO DEL BANCO DE PROYECTOS MUNICIPAL. | \$ 51.750.000 | ENERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA FORTALECER EL MODELO MUNICIPAL DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE PROGRAMAS, PROYECTOS Y LA GESTIÓN DE LA ENTIDAD | \$ 25.200.000 | FEBRERO |
| 6 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN ABOGADO CON EL FIN DE PRESTAR ASESORIA EN LOS PROCESOS DE JURISDICCION COACTIVA DEL IMPUESTO PREDIAL, ICA Y CREDITOS FOES Y CIRES, QUE TRAMITA LA SECRETARIA DE HACIENDA | \$ 51.750.000 | FEBRERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS EN LA REVISIÓN, DETERMINACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA DERIVADOS DE LOS ACUERDOS QUE CONFORMAN EL PBOT EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 25.875.000 | FEBRERO |
| 8 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA NOTIFICACIÓN PERSONAL DE PROCESOS DE COBRO COACTIVO, SOCIALIZACIÓN DEL NUEVO MODELO DE DECLARACIÓN DEL IMPUESTO DE INSUDTRIA Y COMERCIO Y ENTREGA DE FACTURAS DE IMPUESTOS EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 21.000.000 | FEBRERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA RECOLECCIÓN PERMANENTE DE LA INFORMACIÓN EN LAS DIFERENTES BASES DE DATOS FINANCIERAS, PRESUPUESTALES, TRIBUTARIAS Y CARTOGRÁFICAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE HACIENDA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 13.624.740 | FEBRERO |
| 10 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL PROCESO DE DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO RELACIONAL DE INFORMACIÓN DE SUS DIFERENTES BASES DE DATOS FINANCIERAS, PRESUPUESTALES, TRIBUTARIAS Y CARTOGRÁFICAS CON EL FIN DE APORTAR EN LA META DE CONSOLIDAR EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL 7P | \$ 11.445.030 | FEBRERO |
| 11 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA SECRETARIA DE HACIENDA EN EL PROCESO DE DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO RELACIONAL DE INFORMACIÓN DE SUS DIFERENTES BASES DE DATOS FINANCIERAS, PRESUPUESTALES, TRIBUTARIAS Y CARTOGRÁFICAS CON EL FIN DE APORTAR EN LA META DE CONSOLIDAR EL SISTEMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL 7P | \$ 11.445.030 | FEBRERO |
| 12 | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA FISCALIZACIÓN DE OBLIGACIONES URBANISTICAS DESDE EL COMPONENTE TECNICO EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 39.847.500 | FEBRERO |
| 13 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DEL EFECTO PLUSVALÍA RESULTANTE DE LOS HECHOS GENERADORES DEL ACUERDO 012 DE 2007 EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 31.050.000 | MARZO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 14 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL MÓDULO DE INDUSTRIA Y COMERCIO LIGIIC, CON EL QUE CUENTA EN LA ACTUALIDAD LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 60.000.000 | FEBRERO |
| 15 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ACTUALIZACIÓN, CAPACITACIÓN, MANTENIMIENTO Y SOPORTE DEL MÓDULO DE PREDIAL DEL SOFTWARE HAS SQL, CON EL QUE CUENTA EN LA ACTUALIDAD LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 3.551.765 | ENERO |
| 16 | PAGO DE RIESGOS LABORALES A CONTRATISTA DE RIESGO 4 Y 5 | \$ 25.787 | FEBRERO |
| 17 | HAS SOFTWARE PARA PAGO DE IMPUESTO PREDIAL | \$ 6.765.266 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 489.530.118 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | | |
|---|--|--|--|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580023 | | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar en un 6% la capacidad de producción agropecuaria y forestal del municipio | | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de la capacidad de producción incrementada | | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | | |
| Prospectiva: | | E. RESPONSABILIDAD CON NUESTRO CAMPO | | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de crear, innovar y construir junto al agro sopoenseño | | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | | |
| Meta de producto 1 | | 3.E.2.1.1 | Formular el Plan Municipal de Extensión Agropecuaria según Ley 1876 de 2017 | |
| Línea base: | | 94 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | | |
| Meta de producto 2 | | 3.E.2.1.2 | Fortalecer y continuar anualmente los 8 programas de Desarrollo Agropecuario para beneficio de los sopoenseños | |
| Línea base: | | 94 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | | |
| Responsable: | | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO TEL. 8576644 EXT 613-635 SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO SSEDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR AGRO Y UNIDADES PRODUCTIVAS, ASÍ COMO EN LA COORDINACIÓN DE ACCIONES ANTE EL ICA, EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO GRUPO DE DESARROLLO AGRARIO DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SOPO | | \$ 31.500.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR AGRO Y UNIDADES PRODUCTIVAS ORGANIZADAS POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO GRUPO DE DESARROLLO AGRARIO DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | | \$ 33.000.000 | ENERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIO DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LAS ACTIVIDADES DEL SECTOR AGROPECUARIO A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | | \$ 21.000.000 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL SECTOR AGRO, UNIDADES PRODUCTIVAS Y HOGAR DE PASO, ORGANIZADAS POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO GRUPO DE DESARROLLO AGRARIO DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | | \$ 16.800.000 | FEBRERO |
| 5 | COMPRA DE ÁRBOLES NATIVOS Y FRUTALES, SEMILLAS E INSUMOS PARA EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ASISTENCIA TÉCNICA AGROPECUARIA Y AMBIENTAL, QUE CONTRIBUYAN AL FORTALECIMIENTO DEL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | | \$ 20.000.000 | JULIO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 6 | COMPRA DE MEDICAMENTOS E IMPLEMENTOS VETERINARIOS, PARA APOYAR A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES PECUARIOS DEL MUNICIPIO DE SOPO. | \$ 40.000.000 | ABRIL |
| 7 | COMPRA DE PAJILLAS , INSUMOS Y ELEMENTOS PARA SER UTILIZADOS EN EL PROGRAMA DE INSEMINACIÓN ARTIFICIAL QUE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO OFRECE A LA COMUNIDAD DE SOPÓ. | \$ 12.000.000 | ABRIL |
| 8 | CONTRATO DE OBRA PARA LA CONSTRUCCIÓN DE INVERNADERO EN LA GRANJA EL CARRIZALITO, MUNICIPIO DE SOPÓ, CUNDINAMARCA | \$ 1.462.498 | MAYO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES DEL PROGRAMA OPERATIVO AGROPECUARIO (POA) DE SANIDAD FORRAJES Y NUTRICIÓN ANIMAL DE PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 25.000.000 | SEPTIEMBRE |
| 10 | COMPRA DE NOVILLAS DE 18 MESES DE EDAD CON EL FIN DE DESARROLLAR UN PROGRAMA DE REOBLAMIENTO Y MEJORAMIENTO BOVINO QUE BENEFICIE A LOS PEQUEÑOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 60.000.000 | SEPTIEMBRE |
| 11 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO COMO GUARDABOSQUES DE LA RESERVA NATURAL PIONONO, LAS ZONAS PROTECTORAS PRODUCTORAS, ZONAS DE RONDA Y PREDIOS DE INTERÉS HÍDRICO Y AMBIENTAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 20.882.246 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 281.644.744 | |

| | | | |
|---|-----------|---|------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580024 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar al 100% estrategias que garanticen la sostenibilidad de la biodiversidad | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de estrategias que garanticen la sostenibilidad de la biodiversidad ejecutadas | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | A. AMBIENTE: CALIDAD DE VIDA HOY PARA FUTURAS GENERACIONES | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es Tiempo de un ambiente sano que garantice el futuro sostenible | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 2.A.1.1.1 | Diseñar una estrategia sobre la vocación ambiental con componentes culturales y pedagógicos que potencien al municipio como modelo de protección y cuidado de los recursos naturales en Sabana Centro | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 2.A.1.1.2 | Caracterizar el 100% de las fuentes hídricas de la estructura ecológica principal, involucrando a la comunidad. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 2.A.1.1.3 | Realizar una actividad anual de competencia municipal en el desarrollo y seguimiento a los planes de manejo ambiental existentes en el Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 2.A.1.1.4 | Reforestar al menos 30 hectáreas en zonas de interés ambiental con especies forestales nativas | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 5 | 2.A.1.1.5 | Adquirir 2 de predios de interés hídrico | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 6 | 2.A.1.1.6 | Identificar y establecer un corredor ecológico que ayude a mejorar las condiciones ecosistémicas del territorio involucrando actividades con la comunidad | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 7 | 2.A.1.1.7 | Ejecutar el 30% de las metas a corto y mediano plazo que contempla el PAM del Sistema de Gestión Ambiental Municipal – SIGAM | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 8 | 2.A.1.1.8 | Adecuar un espacio como centro transitorio para manejo y protección de fauna silvestre | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 9 | 2.A.1.1.9 | Realizar dos jornadas de limpieza de las cuencas hídricas de manera anual | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |

| | |
|--------------|---|
| Responsable: | KAREM IVON CASTRO ARANGUREN SECRETARIO DE AMBIENTE NATURAL TEL. 3183541087 SSDAMA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|---|

| |
|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO |
|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|----|---|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE CONTROL Y VIGILANCIA Y SEGUIMIENTO AMBIENTAL, ASÍ COMO EL CUMPLIMIENTO DE LAS ORDENES DE LA SENTENCIA DEL RIO BOGOTÁ | \$ 31.308.750 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL MUNICIPAL (SIGAM) Y ACTIVIDADES ENTORNO A LA PROTECCIÓN, SEGUIMIENTO Y CONSERVACIÓN DE LOS RECURSOS NATURALES | \$ 28.600.000 | ENERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS 5 PROYECTOS AMBIENTALES ESCOLARES-PRAES Y LOS 5 PROYECTOS CIUDADANOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL-PROCEDAS, EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | FEBRERO |
| 4 | CARACTERIZACIÓN DE LA FAUNA Y FLORA PRESENTE EN EL ÁREA DE RESERVA FORESTAL PROTECTORA PIONONO COMO INSTRUMENTO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA LA RECUPERACIÓN DE ECOSISTEMAS Y LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ CUNDINAMARCA | \$ 50.500.000 | ABRIL |
| 5 | SUMINISTRO DE MATERIAL VEGETAL ARBÓREO PARA REFORESTAR Y EMBELLECER LAS ZONAS DE INTERÉS AMBIENTAL QUE SON JURISDICCIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 25.000.000 | MARZO |
| 6 | AVALÚOS COMPRA DE PREDIOS DE INTERÉS HÍDRICO | \$ 7.000.000 | FEBRERO |
| 7 | COMPRA DE MAQUINA AHOYADORA PARA ADELANTAR ACTIVIDADES DE LABOREO EN SIEMBRAS Y PLANTACIONES | \$ 4.229.901 | MARZO |
| 8 | IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE PAGO POR SERVICIOS AMBIENTALES EN EL MUNICIPIO | \$ 6.000.000 | MAYO |
| 9 | SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN Y/O REFRIGERIOS PARA DISTINTAS ACTIVIDADES ADELANTADAS POR LA SECRETARÍA DE AMBIENTE | \$ 5.000.000 | FEBRERO |
| 10 | ADQUISICIÓN, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE ÁREAS DE IMPORTANCIA PARA CONSERVACIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS | \$ 259.641.769 | MARZO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 11 | PAGO ARL | \$ 2.394.646 | FEBRERO |
| 12 | FERRETERÍA | \$ 1.000.000 | MAYO |
| 13 | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EXTERNO, PARA BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA Y SEGUIMIENTO, APOYO Y ASISTENCIA EN LOS PROCESOS | \$ 10.000.000 | MAYO |
| 14 | DISFRAZ MASCOTA SECRETARIA DE AMBIENTE | \$ 500.000 | MAYO |
| 15 | MANTENIMIENTO MOTOSIERRAS Y SUMINISTRO DE REPUESTOS DE GUADAÑA Y MOTOSIERRAS | \$ 2.500.000 | MAYO |
| 16 | COMPRA DE GUADAÑA | \$ 1.700.000 | MAYO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 450.375.066 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|--|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580025 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar 10 puntos en la dimensión 5 Información y Comunicación del Mipg | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Puntaje de la dimensión Información y Comunicación Incrementado | |
| Escenario de Cambio: | | IV. ES TIEMPO DE UNA NUEVA GESTIÓN CON PLANIFICACIÓN,TRANSPARENCIA Y CALIDAD | |
| Prospectiva: | | A. MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | |
| Escenario apuesta: | | 4. Diálogos y medios transparentes para una gestión territorial | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 4.A.4.4.1 | Diseñar e implementar un plan de comunicaciones para fortalecer la imagen institucional de la Administración Municipal. | |
| Línea base: | 82,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,5 | | |
| Meta de producto 2 | 4.A.4.4.2 | Crear una estrategia comunicativa que permita masificar la información, programas y eventos de la administración municipal en todo el territorio del municipio de Sopó | |
| Línea base: | 82,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,5 | | |
| Meta de producto 3 | 4.A.4.4.3 | Realizar un proceso de compra de equipos técnicos para el fortalecimiento de la emisora de interés público Sopó Radio. | |
| Línea base: | 82,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,5 | | |
| Meta de producto 4 | 4.A.4.4.4 | Realizar 2 procesos de mantenimiento a los equipos de la Oficina de Prensa para su buen funcionamiento operativo | |
| Línea base: | 82,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,5 | | |
| Meta de producto 5 | 4.A.4.4.5 | Realizar 4 procesos de compra de equipos tecnológicos garantizando la operatividad de la Oficina de Prensa | |
| Línea base: | 82,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,5 | | |
| Meta de producto 6 | 4.A.4.4.6 | Crear una sala de prensa que cumpla con especificaciones técnicas para la creación de contenido audiovisual y la divulgación de las actividades desarrolladas por la administración municipal. | |
| Línea base: | 82,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,5 | | |
| Meta de producto 7 | 4.A.4.4.7 | Elaborar y mantener en 98% la ejecución del Plan Anticorrupción creando la estrategia "Lucha" | |
| Línea base: | 82,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,5 | | |
| Meta de producto 8 | 4.A.4.4.8 | Formular e implementar la política de lucha contra la corrupción en el municipio involucrando entidades como Transparencia por Colombia | |
| Línea base: | 82,5 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,5 | | |
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2021 | \$ 35.000.000 | OCTUBRE |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA LOGÍSTICA Y ENTREGA DE PERIÓDICO INFORMATIVO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 73.500.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADORA SOCIAL PARA LA CREACIÓN DE CONTENIDO Y SEGUIMIENTO DE LAS REDES SOCIALES Y PÁGINA WEB (RELATIVO A PRENSA) DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 12.600.000 | ENERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ILUSTRACIÓN Y CREACIÓN DE CONTENIDO GRÁFICO PARA LA DIFUSIÓN DE ACTIVIDADES, CAMPAÑAS Y COMUNICADOS DESARROLLADOS DESDE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 25.619.000 | ENERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ASESORÍA Y DISEÑO DE IMAGEN PUBLICITARIA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ Y LA EMISORA SOPÓ RADIO CON EL FIN DE NUTRIR DE CONTENIDO TEXTUAL Y VISUAL LAS PUBLICACIONES DE ÍNDOLE INFORMATIVO Y PROMOCIONAL DE LA ALCALDÍA, EN LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES. | \$ 22.000.000 | ENERO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN TECNÓLOGO (A) COMO PRODUCTOR AUDIOVISUAL Y FOTÓGRAFO PARA EL CUBRIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DESARROLLADOS POR LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. | \$ 23.908.500 | ENERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE LA OFICINA DE PRENSA Y LA EMISORA SOPÓ RADIO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO, CUBRIMIENTO Y CREACIÓN DE CONTENIDO PERIODÍSTICO DE TODAS LAS ACTIVIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ PARA SU DIVULGACIÓN Y PROMOCIÓN. | \$ 19.800.000 | ENERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL PARA APOYAR LA ARTICULACIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL CON MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONAL Y NACIONAL PARA DAR A CONOCER EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS Y METAS DEL PLAN DE DESARROLLO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL. . | \$ 32.000.000 | ENERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO LOCUTORA DE LA EMISORA LOCAL SOPÓ RADIO DEL MUNICIPIO Y ACOMPAÑAMIENTO Y CUBRIMIENTO DE TODAS LAS ACTIVIDADES A NIVEL INTERNO Y EXTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 19.354.500 | ENERO |
| 10 | SERVICIO DE DIAGRAMACIÓN, LITOGRAFÍA E IMPRESIÓN (INFORMATIVOS) | \$ 11.000.000 | FEBRERO |
| 11 | PAGO SAYCO EMISORA | \$ 8.721.845 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 12 | PAGO ACINPRO EMISORA | \$ 4.746.116 | FEBRERO |
| 13 | PAGO ESPACIO RADIO ELÉCTRICO EMISORA | \$ 1.345.000 | FEBRERO |
| 14 | PAGO DE BANCO DE IMÁGENES Y ELEMENTOS MULTIMEDIA | \$ 4.000.000 | FEBRERO |
| 15 | MANTENIMIENTO DE EQUIPOS OFICINA DE PRENSA | \$ 5.235.327 | FEBRERO |
| 16 | PLAN DE MEDIOS | \$ 11.250.230 | FEBRERO |
| 17 | LICENCIA DE LA SUITE ADOBE CREATIVE CLOUD. VIP GOBIERNO CREATIVE CLOUD - ALL APPS LICENCIA NUEVA MULTIPLE PLATFORMS MULTI LATIN AMERICAN LANGUAGES 36 MESES 1 USER LEVEL 1 1 – 9 SE SOLICITA LA MARCA POR COMPATIBILIDAD CON LOS SOFTWARE Y ARCHIVOS EXISTENTES EN LA ENTIDAD: SOFTWARE SUITE DE EDICIÓN ÚLTIMA EDICIÓN QUE SE ADAPTE A LAS NECESIDADES DE LA OFICINA DE PRENSA Y COMUNICACIONES. QUE CONTENGA: ADOBE CC CREATIVA CLOUD FORO TEAMS - ALL APPS, ALL,MULTIPLE PLATFORMS, MULTI LATIN AMERICAN LANGUAGES, NEW SUSCRIPTION 3 YEARS. ADOBE PHOTOSHOP. ADOBE LIGHTROOM. ADOBE ILUSTRADOR. ADOBE INDESIGN. ADOBE PREMIARE PRO. ADOBE | \$ 5.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 315.080.518 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|---|--|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580026 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Diseñar y ejecutar al 100% líneas de trabajo del programa "Todos en Familia" | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Programa diseñado y ejecutado | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | A. ES TIEMPO DE EDUCACIÓN CON CALIDAD | |
| Escenario apuesta: | | 3. Pertinencia Educativa: Es tiempo de actuar | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.A.5.3.1 | Realizar acompañamiento a las 4 instituciones educativas oficiales en el seguimiento y evaluación de los manuales y comités de convivencia escolar | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 1.A.5.3.2 | Conformar la Escuela de la Familia como estrategia en la mejora de la participación y empoderamiento de padres de familia de las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio realizando el seguimiento a través de un equipo interdisciplinario | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL EN EL PROYECTO DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.525.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL EN EL PROYECTO DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.525.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.525.000 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.525.000 | FEBRERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.525.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.525.000 | FEBRERO |
| 7 | COMPRA DE KITS CON MATERIAL PEDAGÓGICO Y PEDAGOGIA CON PARA DESARROLLAR EL PROYECTO ESCUELA DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 57.000.000 | ABRIL |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 150.150.000 | |

| | | | |
|---|---|--|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580027 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Desarrollar en un espacio de impacto regional para la comercialización de los productos orgánicos cultivados en la región. | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Espacio de impacto regional desarrollado | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | E. RESPONSABILIDAD CON NUESTRO CAMPO | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de crear, innovar y construir junto al agro sopoenseño | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.E.3.1.1 | Establecer la escuela demostrativa de formación campesina | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 2 | 3.E.3.1.2 | Implementar una estrategia comercial que permita el acceso de productores del municipio al sector económico regional | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Responsable: | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO TEL. 8576644 EXT 613-635 SDEDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | CONTRATO DE ARRENDAMIENTO PARA USO DEL PREDIO CARRIZALITO PROPIEDAD DEL HOSPITAL DIVINO SALVADOR DE SOPÓ MATRÍCULA INMOBILIARIA NÚMERO 176-20094, PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS AGROPECUARIOS Y DE EMPRENDIMIENTO LIDERADOS POR LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 19.728.500 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 19.728.500 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580029 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Implementar el 100% de mecanismos que garanticen la acción sostenible y autoridad ambiental en el territorio | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Mecanismos que garanticen la acción sostenible y autoridad en el territorio implementados | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | A. AMBIENTE: CALIDAD DE VIDA HOY PARA FUTURAS GENERACIONES | |
| Escenario apuesta: | | 2. Estructura ecológica principal para el ordenamiento del territorio | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.A.2.2.1 | Mantener el control y monitoreo al 100% a los agentes contaminantes del recurso aire |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 2 | | 2.A.2.2.2 | Mantener control, vigilancia y monitoreo del 100% de los agentes contaminantes del recurso agua |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 3 | | 2.A.2.2.3 | Mantener al 100% el control, vigilancia y monitoreo de los agentes contaminantes del recurso suelo, flora y fauna |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 4 | | 2.A.2.2.4 | Implementar y realizar seguimiento anual al PGIRS |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 5 | | 2.A.2.2.5 | Aplicar el Acuerdo Municipal 002 de 2020, buscando la reducción de plásticos de un solo uso |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Responsable: | | KAREM IVON CASTRO ARANGUREN SECRETARIO DE AMBIENTE NATURAL TEL. 3183541087 SSDAMA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA IMPLEMENTACIÓN MEJORA DEL SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL Y SEGUIMIENTO DE LA CERTIFICACIÓN ISO 14001DE 2015 DE LA ALCALDÍA DE SOPÓ | \$ 27.500.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO EN LA EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS (PGIRS) DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.000.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 3 | CURSO PARA OPERACIÓN DE DRON CON LA AERONÁUTICA CIVIL | \$ 3.000.000 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN APOYO LOGÍSTICO PARA LA CELEBRACIÓN DEL FESTIVAL DEL RIO BOGOTÁ Y DÍA DEL AGUA, CON EL FIN DE FORTALECER PROCESOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL ENFOCADOS A LA PROTECCIÓN DEL RECURSO HÍDRICO Y A SU VEZ DAR CUMPLIMIENTO A LAS ÓRDENES DADAS EN LA SENTENCIA DEL RÍO BOGOTÁ | \$ 10.000.000 | FEBRERO |
| 5 | PRESTAR EL SERVICIO DE TOMA DE MUESTRAS Y ANÁLISIS DE CALIDAD DE AGUA POR LABORATORIO ACREDITADO EN LOS DIFERENTES VERTIMIENTOS EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ EN CUMPLIMIENTO A LAS ORDENES DE LA SENTENCIA DEL RIO BOGOTÁ. | \$ 19.000.000 | MAYO |
| 6 | CONTRATO PARA PRESTAR EL SERVICIO DE MEDICIÓN DE RUIDO AMBIENTAL DE LAS FUENTES FIJAS EMISORAS DE RUIDO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, LAS MEMORIAS DE CÁLCULO Y EL ANÁLISIS VERIFICANDO EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD LEGAL VIGENTE | \$ 23.500.000 | MAYO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 98.000.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580030 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Implementar el 100% de programas de Educación ambiental direccionados a una cultura de cambio | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Programas de educación ambiental implementados | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | A. AMBIENTE: CALIDAD DE VIDA HOY PARA FUTURAS GENERACIONES | |
| Escenario apuesta: | | 3. Educación ambiental para la protección de los recursos | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 2.A.3.3.1 | Implementar, hacer el seguimiento y evaluación al 100% de los PRAES de las Instituciones Educativas públicas y privadas del Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 2.A.3.3.2 | Implementar, hacer el seguimiento y evaluación al 100% al 100% de los PROCEDAS del Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 2.A.3.3.3 | Crear un grupo ambiental que promueva el cuidado y protección de los recursos Naturales | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 2.A.3.3.4 | Generar y divulgar al menos 6 piezas educativas y de comunicación masiva de los recursos naturales del municipio. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 5 | 2.A.3.3.5 | Implementar una estrategia educativa para fortalecer los procesos de gestión de residuos aprovechables | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | KAREM IVON CASTRO ARANGUREN SECRETARIO DE AMBIENTE NATURAL TEL. 3183541087 SSDAMA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO DISEÑADOR (A) DE LAS PIEZAS GRAFICAS DE LOS CONTENIDOS DE LAS DIFERENTES SECRETARIAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL | \$ 2.284.614 | FEBRERO |
| 2 | COMPRA DE MATERIAL DIVULGATIVO PARA PROCESOS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL Y PARTICIPACIÓN | \$ 6.000.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|------------------------|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 3 | EQUIPOS AUDIOVISUALES | \$ 4.000.000 | MAYO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 12.284.614 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|-----------|---|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580033 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Desarrollar el 100% de acciones encaminadas a la prevención de riesgo de desastres | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Acciones encaminadas a la prevención de riesgo de desastres desarrolladas durante el cuatrienio | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | C. PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES COMPONENTE DEL DESARROLLO SOSTENIBLE | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es Tiempo de la gestión integral del riesgo | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 2.C.1.1.1 | Actualizar y divulgar el Plan Municipal de Gestión del Riesgo incluyendo los componentes de adaptación a cambio climático y riesgo biológico | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 2.C.1.1.2 | Diseñar e implementar un (1) programa de fortalecimiento institucional con los Organismos de Socorro que promueva el mejoramiento de su respuesta ante situaciones de emergencia | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 2.C.1.1.3 | Suscribir 2 convenios anuales de apoyo y trasferencia de recursos con los diferentes organismo de socorro y atención de emergencias y desastres | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 2.C.1.1.4 | Diseñar y divulgar el Plan Familiar de Emergencia por sectores, estableciendo las actividades que las familias requieren para reaccionar ante una emergencia o desastres | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 5 | 2.C.1.1.5 | Brindar acompañamiento a las 11 Instituciones Educativas Públicas y Privadas del Municipio en la elaboración y actualización de planes escolares de gestión del riesgo | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 6 | 2.C.1.1.6 | Realizar un simulacro anual que involucre a toda la comunidad y que permita mejorar la capacidad de respuesta y reacción ante situaciones de emergencia | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 7 | 2.C.1.1.7 | Formular e implementar una estrategia que garantice la presencia de los organismos de socorro en Briceño a fin de tener mayor cobertura en materia de prevención, acción y atención integrada de gestión del riesgo en el Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 8 | 2.C.1.1.8 | Adquirir e instalar una alarma sonora de emergencia y evacuación en el casco urbano del Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 9 | 2.C.1.1.9 | Construir dos unidades funcionales de mitigación del riesgo que se requieran y sean aprobadas por el Comité Municipal de Gestión del Riesgo en los diferentes sectores del Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |

| | |
|--------------|---|
| Responsable: | DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA SECRETARIO DE GOBIERNO TEL. 8572797 SSGOBIERNO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|---|

| |
|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO |
|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|--|---|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES OPERATIVAS EN LA ATENCIÓN Y PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS EN DESARROLLO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 13.800.000 | ENERO |
| 2 | CONVENIO DE TRANSFERENCIA DE LA SOBRETASA BOMBERIL PARA LA PREVENCIÓN DE INCENDIOS, ATENCIÓN DE RESCATES, EMERGENCIAS Y DEMÁS CALAMIDADES CONEXAS EN EL MUNICIPIO | \$ 32.135.000 | ENERO |
| 3 | CONVENIO PARA AUNAR ESFUERZOS ENTRE EL MUNICIPIO DE SOPÓ Y LA JUNTA DE DEFENSA CIVIL DE LA CALERA PARA DESARROLLAR EL PROGRAMA DE GESTIÓN DEL RIESGO, FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL Y CAPACITACIÓN COMUNITARIA EN GESTIÓN DEL RIESGO PARA ALERTAS TEMPRANAS EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 70.000.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 115.935.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580034 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Brindar en 13 sectores cobertura con procesos artísticos y culturales. | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Número de sectores con cobertura de procesos artísticos y culturales. | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | C. ARTE Y CULTURA, ESPACIOS DE DIÁLOGO COMO VEHÍCULO PARA LA TRANSFORMACIÓN | |
| Escenario apuesta: | | 1. Más cobertura, más cultura | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.C.1.1.1 | Lograr 2870 personas beneficiadas anualmente en la Escuela de formación artística y cultural Recrearte en zona urbana y rural del Municipio | |
| Línea base: | 10 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 13 | | |
| Meta de producto 2 | 1.C.1.1.2 | Aumentar a 3 sectores la desconcentración de las Escuelas de Formación Artística y Cultural, garantizando la presencia de la Escuela Recrearte en la zona rural del Municipio | |
| Línea base: | 10 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 13 | | |
| Meta de producto 3 | 1.C.1.1.3 | Aumentar en dos el número de disciplinas nuevas que beneficien a la población del Municipio manteniendo las existentes | |
| Línea base: | 10 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 13 | | |
| Meta de producto 4 | 1.C.1.1.4 | Incrementar a 26.779 el número de visitas a los servicios de la Red de Bibliotecas Municipal en zona urbana y rural | |
| Línea base: | 10 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 13 | | |
| Meta de producto 5 | 1.C.1.1.5 | Realizar 21 eventos artísticos y culturales de impacto anualmente, para la promoción, divulgación, fomento y difusión a nivel municipal, departamental, nacional e internacional. | |
| Línea base: | 10 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 13 | | |
| Responsable: | PATRICIA ELIZABETH PRIETO, SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PÚBLICAS TEL: 5876644 - EXT. 621 EMAIL: SSOBRASPUBLICAS@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Quando (mes) |
| 1 | CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS Y DISEÑOS A NIVEL DETALLE DE LA BIBLIOTECA Y PLANETARIO MUNICIPAL EN CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO "SOPO ES NUESTRO TIEMPO 2020-2023 | \$ 249.999.998 | ENERO |
| 2 | PRESTACION DE SERVICIOS DE INSTRUCTORES DE TODAS LAS DISCIPLINAS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL "RECREARTE" ADSCRITA A LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 987.762.755 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|------------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA PUESTA EN ESCENA DEL MONTAJE DE UN EVENTO CULTURAL TRADICIONAL REYES MAGOS 2020 EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 34.000.000 | ENERO |
| 4 | PAGAR A LA (SOCIEDAD DE AUTORES Y COMPOSITORES DE COLOMBIA) SAYCO, LAS REGALÍAS PRODUCTO DE LA COMUNICACIÓN PÚBLICA DE LOS DERECHOS DE AUTOR Y CONEXOS EN COLOMBIA QUE SE REALICE EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ DURANTE LA VIGENCIA 2021. PAGO A LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE INTERPRETES Y PRODUCTORES FONOGRAFICOS ACINPRO, POR EL USO DE LA MÚSICA FONOGRAFADA EN LOS EVENTOS QUE REALICE EL MUNICIPIO DURANTE LA VIGENCIA 2021 | \$ 16.000.000 | FEBRERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LLEVAR A CABO LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL PROFESOR A DESARROLLARSE EN JUNIO DE 2021 | \$ 7.000.000 | MAYO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO REFERENTES A LA LOGÍSTICA OPERATIVA Y ASISTENCIAL PARA LLEVAR A CABO PLANEACIÓN, PROMOCIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AGENDA DE EVENTOS CORRESPONDIENTES A LA SECRETARIA DE CULTURA Y DE LAS DIFERENTES SALIDAS ARTÍSTICAS Y CULTURALES, DE PARTICIPACIÓN, CONVOCATORIA Y PROMOCIÓN DE LOS ARTISTAS Y AGRUPACIONES PERTENECIENTES A LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.000.000 | ABRIL |
| 7 | PAGO POR CONCEPTO DE PREMIACIONES: X ENCUENTRO MUNICIPAL ESTUDIANTIL DE POESIA MUSSAS OPOS, XVII CONCURSO DE POESÍA EDUARDO CARRANZA, XII CONCURSO DE CUENTO CORTO OPOS PALABRA VIVA", I CONCURSO DE IMITADORES TALENTO SOPOSEÑO, XX CONCURSO NACIONAL DE BANDAS DE MARCHA "CACIQUE SOPÓ", VII CONCURSO DE GRUPOS DE CAMARA Y SOLISTAS ESCUELA RECREARTE. | \$ 10.000.000 | MAYO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN PARA MANEJO DE SONIDO, LUCES Y MEDIOS AUDIOVISUALES DE LA SECRETARÍA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR EN LAS ACTIVIDADES Y EVENTOS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE ADSCRITA A LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 21.000.000 | FEBRERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR ACTIVIDADES OPERATIVAS Y DE CONSERJERÍA EN APOYO A LOS PROGRAMAS MISIONALES MATINALES QUE SE DESARROLLAN EN EL CENTRO DE INTEGRACIÓN CULTURAL (CIC) QUE FUNCIONA EN LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE, ADSCRITA A LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. PRESTACIÓN DE SERVICIOS GENERALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE ASEO Y LIMPIEZA EN EL CENTRO DE INTEGRACIÓN CULTURAL (CIC) DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 60.509.961 | FEBRERO |
| 10 | PAGO DE SERVICIO DE INTERNET CIC Y DEMAS SERVICIOS PÚBLICOS (AGUA Y LUZ) RED MUNICIPAL DE BIBLIOTECAS PÚBLICAS, CASA DE LA CULTURA Y CENTRO DE INTEGRACIÓN CULTURAL CIC. | \$ 30.000.000 | ENERO |
| 11 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTIÓN PARA COMPONER, TRANSCRIBIR Y ADAPTAR OBRAS MUSICALES PARA LAS AGRUPACIONES SINFÓNICAS DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL RECREARTE ADSCRITA A LA SECRETARIA DE CULTURA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 3.400.000 | MAYO |
| 12 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN DE 5 BIBLIOTECARIOS PARA LAS BIBLIOTECAS PÚBLICAS PERTENECIENTES A LA "RED DE BIBLIOTECAS PUBLICAS Y ESCOLARES" DE SOPÓ "EDUARDO CARRANZA FERNANDEZ". | \$ 83.974.725 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 1.518.647.439 | |

| | | | | |
|---|--|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580035 | | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar en un 100% las acciones que impulsen la innovación, el emprendimiento, el desarrollo y el acercamiento con el sector empresarial del nivel departamental, nacional e internacional, vinculando las instituciones educativas | | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Emprendimiento, desarrollo y acercamiento empresarial | | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | | |
| Prospectiva: | | C. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | | |
| Escenario apuesta: | | 2. Fomento a la Innovación y el emprendimiento | | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | | |
| Meta de producto 1 | | 3.C.2.2.1 | Lograr la ejecución del 50% de las acciones propuestas en la política pública de generación de ingresos | |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 100 | | |
| Meta de producto 2 | | 3.C.2.2.2 | Consolidar 3 ideas innovadoras en semilleros empresariales vinculando las instituciones educativas y colectivos de juventudes del municipio de Sopó | |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 100 | | |
| Meta de producto 3 | | 3.C.2.2.3 | Consolidar al menos un proyecto de cooperación departamental, nacional y/o internacional, impulsando la vocación económica hacia la oferta de servicios | |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 100 | | |
| Responsable: | | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA DINAMIZACIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS MUNICIPALES EN LOS COMPONENTES DE GENERACIÓN DE INGRESOS, EDUCACIÓN FINANCIERA Y REACTIVACIÓN ECONÓMICA, COMO ESTRATEGIA PARA EL DESARROLLO DEL MUNICIPIO | | \$ 18.000.000 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | | \$ 29.975.000 | ENERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL PROGRAMA EMPRENDIMIENTO Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | | \$ 24.970.000 | ENERO |
| 4 | ARL PRACTICANTES SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO | | \$ 3.000.000 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 5 | SUMINISTRO DE MATERIALES, ELEMENTOS DE CONSTRUCCIÓN Y FERRETERÍA PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS Y PROGRAMAS DE ALGUNAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 50.000.000 | MARZO |
| 6 | COMPRA DE UN HORNO DE CERÁMICA ELÉCTRICO PARA LOS TALLERES DE ESFORMA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 25.000.000 | MARZO |
| 7 | SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (GASOLINA CORRIENTE, ACPM) PARA LOS VEHÍCULOS, MOTOCICLETAS Y MAQUINARIA A CARGO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, Y AQUELLOS QUE LE BRINDAN SEGURIDAD EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 40.000.000 | FEBRERO |
| 8 | ADJUDICACIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS CAPITAL SEMILLA, CRÉDITO FONDO A LAS PERSONAS QUE POSTULEN Y ESTÉN ENRUTADOS DENTRO DEL PROGRAMA CIRES | \$ 100.000.000 | ENERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DISEÑO, DIAGRAMACIÓN E IMPRESIÓN DE LA PUBLICIDAD REQUERIDA PARA LA DIVULGACIÓN DE LOS EVENTOS DE LA SECRETARIA DESARROLLO ECONÓMICO CON SU RESPECTIVO MATERIAL LITOGRAFICO | \$ 50.000.000 | FEBRERO |
| 10 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA AMPARAR LAS INSTALACIONES Y LOS BIENES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ Y DE LOS QUE LEGALMENTE SEA RESPONSABLE | \$ 36.000.000 | ENERO |
| 11 | CONSULTORÍA PARA REALIZAR UN MODELO PARA LA PLANIFICACIÓN PRODUCTIVA PREDIAL DENOMINADO AGRO MODELO TERRITORIAL, DENTRO DEL CONCEPTO DE USO EFICIENTE DEL SUELO PARA FINES AGROPECUARIOS COMO SOPORTE PARA EL DESARROLLO Y EL FORTALECIMIENTO AGRO PRODUCTIVO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 491.242.234 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 868.187.234 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580032 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar el 100% de las medidas de prevención definidas para el mejoramiento de la convivencia y la seguridad ciudadana en el Municipio | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de medidas de prevención ejecutadas | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | E. COHESIÓN SOCIAL PARA LA JUSTICIA Y LA SEGURIDAD | |
| Escenario apuesta: | | 2. Prevención y control como herramientas para la convivencia ciudadana | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 1.E.2.2.1 | Implementar una medida de control para la protección, recuperación y restauración del espacio público |
| Línea base: | | 20 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 2 | | 1.E.2.2.2 | Implementar una estrategia de sensibilización para disminuir los comportamientos contrarios a la convivencia ciudadana, desarrollando acciones como: controles de hacinamiento, controles a establecimiento de comercio, requices y pesquisas de armas blancas y de fuego, tenencia responsable |
| Línea base: | | 20 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 3 | | 1.E.2.2.3 | Diseñar e implementar una estrategia para la intervención integral sobre la comercialización de SPA en el Municipio |
| Línea base: | | 20 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 4 | | 1.E.2.2.4 | Diseñar e implementar un programa de sensibilización y pedagogía para combatir la problemática de delitos informáticos |
| Línea base: | | 20 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 5 | | 1.E.2.2.5 | Implementar una alternativa para la puesta en marcha del Centro de Traslado para Protección (CTP) |
| Línea base: | | 20 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Responsable: | | DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA SECRETARIO DE GOBIERNO TEL. 8572797 SSGOBIERNO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL ACOMPAÑAMIENTO EN LOS PROCESOS, ACTIVIDADES Y DEMÁS TRAMITES DE LA INSPECCIÓN DE POLICÍA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 10.800.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 10.800.000 | |

| | | | |
|---|---|--|------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580036 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Mejorar en un 75% las prácticas agropecuarias | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de prácticas agropecuarias | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | E. RESPONSABILIDAD CON NUESTRO CAMPO | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de crear, innovar y construir junto al agro sopoense | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.E.6.1.1 | Realizar 6000 asistencias técnicas agropecuarias en el cuatrienio con enfoque de sostenibilidad | |
| Línea base: | 35 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 75 | | |
| Meta de producto 2 | 3.E.6.1.2 | Incrementar en el cuatrienio a 1.300 el número de hectáreas intervenidas con asistencia técnica agrícola | |
| Línea base: | 35 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 75 | | |
| Meta de producto 3 | 3.E.6.1.3 | Ejecutar el 100% de los recursos asignados para la prevención y el control de enfermedades como brucelosis y tuberculosis, encefalitis y/u otras en el sector agropecuario | |
| Línea base: | 35 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 75 | | |
| Meta de producto 4 | 3.E.6.1.4 | Promover e incentivar 1 feria comercial agropecuarias anuales | |
| Línea base: | 35 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 75 | | |
| Meta de producto 5 | 3.E.6.1.5 | Realizar el comité de cárnicos 3 veces al año formulando y Publicando su respectivo Plan de Acción | |
| Línea base: | 35 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 75 | | |
| Meta de producto 6 | 3.E.6.1.6 | Realizar 3 procesos de adquisición de equipos o herramientas que fortalezcan el banco de maquinaria municipal y las asociaciones agropecuarias del municipio | |
| Línea base: | 35 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 75 | | |
| Meta de producto 7 | 3.E.6.1.7 | Promover y fortalecer 40 procesos dentro del programa de agricultura urbana (escolar, familiar y comunal), como una alternativa a la seguridad alimentaria familiar | |
| Línea base: | 35 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 75 | | |
| Meta de producto 8 | 3.E.6.1.8 | Realizar 8 campañas sanitarias pecuarias | |
| Línea base: | 35 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 75 | | |
| Meta de producto 9 | 3.E.6.1.9 | Ejecutar 4 capacitaciones anuales para las diferentes Asociaciones Municipales Agropecuarias para garantizar el desarrollo de actividades de fomento y comercialización | |
| Responsable: | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO TEL. 8576644 EXT 613-635 SSDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA MAQUINARIA A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y GRUPO AGRARIO | \$ 20.000.000 | AGOSTO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 20.000.000 | |

| | | | |
|---|-----------------------------|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580037 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Dar cumplimiento al 100% de los mecanismos de gestión ambiental que garantice una nueva visión de la administración Municipal | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Mecanismos de gestión ambiental Cumplidos | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | A. AMBIENTE: CALIDAD DE VIDA HOY PARA FUTURAS GENERACIONES | |
| Escenario apuesta: | | 4. Calidad como compromiso de gestión Ambiental | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.A.4.4.1 | Mantener al 100% cumplimiento a la directiva ambiental definida por la Administración Municipal |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 2 | | 2.A.4.4.2 | Mantener la certificación ambiental del Municipio bajo la norma ISO 14001:2015 |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 3 | | 2.A.4.4.3 | Diseñar e implementar el programa bosque de vida que represente respeto y admiración por cada Soposeño que nace y/o que fallece |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Responsable: | | KAREM IVON CASTRO ARANGUREN SECRETARIO DE AMBIENTE NATURAL TEL. 3183541087 SSDAMA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | CERTIFICACIÓN NTC ISO 14001 | \$ 4.000.000 | MAYO |
| 2 | LEVANTAMIENTO TOPOGRÁFICO | \$ 3.000.000 | MAYO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 7.000.000 | |

| | | | |
|---|------------------------|---|--|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580038 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Garantizar el cumplimiento del 100% de acciones para el cambio y ordenamiento ambiental del territorio | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Acciones para el cambio y ordenamiento ambiental del territorio cumplidas | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | A. AMBIENTE: CALIDAD DE VIDA HOY PARA FUTURAS GENERACIONES | |
| Escenario apuesta: | | 5. Unidos frente al cambio climático | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.A.5.5.1 | Cumplir con el 100% de las ordenes impartidas en errand proreuido por el tribunal administrativo de Cundinamarca para la descontaminación del Río Bogotá, de competencia del Municipio relacionadas con ordenamiento territorial, saneamiento básico ambiental, gestión integral de residuos y gestión |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Responsable: | | KAREM IVON CASTRO ARANGUREN SECRETARIO DE AMBIENTE NATURAL TEL. 3183541087 SSDAMA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | APORTE PAGO ACINPRO | \$ 1.700.000 | MARZO |
| 2 | APORTE PAGO SAYCO | \$ 1.545.000 | MARZO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 3.245.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | | |
|---|------------|---|------------|--|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580040 | | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar el 40% de la Política Pública de Juventudes | | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de la Política Pública de Juventudes implementada | | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | | |
| Prospectiva: | | G. PROMOCIÓN SOCIAL ACCIONES PÚBLICAS PARA EL BIENESTAR | | |
| Escenario apuesta: | | 5. Juventud - acción y participación | | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | | |
| Meta de producto 1 | 1.G.5.5.1 | Crear la escuela de liderazgo que garantice la formación política de los jóvenes y la conformación del Consejo Municipal de Juventud. | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 2 | 1.G.5.5.2 | Realizar un proceso de vinculación popular juvenil, jóvenes rurales y jóvenes ambientales al programa creado por el gobierno departamental | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 3 | 1.G.5.5.3 | Consolidar, mantener y apoyar mínimo 5 nuevos colectivos juveniles del municipio manteniendo los existentes | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 4 | 1.G.5.5.4 | Realizar anualmente 4 actividades para el fortalecimiento de la Plataforma Juvenil visibilizando los colectivos juveniles y sus actividades | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 5 | 1.G.5.5.5 | Realizar los estudios y diseños del proyecto Sacúdete al parque en el Municipio de Sopó, que garantice a mediano plazo su construcción, dotación y funcionamiento | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 6 | 1.G.5.5.6 | Formular y ejecutar una agenda de actividades para la semana de la Juventud contando con los colectivos juveniles y sus expresiones artísticas y culturales en desarrollo de la misma | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 7 | 1.G.5.5.7 | Crear 3 mecanismos de fomento al emprendimiento y a la inclusión laboral de los jóvenes. Banco de proyectos juveniles (Banco Visión), banco de empleo juvenil y Orientación Vocacional, profesional, laboral y habilidades blandas. | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 8 | 1.G.5.5.8 | Crear e implementar un programa que mejore y fortalezca los lazos entre Administración, Fuerza Pública y Jóvenes con campeonatos lúdico - deportivos y espacios de integración deportiva y cultural | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 9 | 1.G.5.5.9 | Brindar 4 procesos de formación en la Escuela de Liderazgo Juvenil durante el cuatrienio (Juventud Preparada). | | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 40 | | | |
| Meta de producto 10 | 1.G.5.5.10 | Realizar 4 dotaciones en el cuatrienio para la casa de la juventud | | |

| | | | |
|---------------------|--|---|------------|
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 40 | | |
| Meta de producto 11 | 1.G.5.5.11 | Realizar un proceso de adecuación en el cuatrienio para la Casa de la Juventud | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 40 | | |
| Meta de producto 12 | 1.G.5.5.12 | Realizar el mantenimiento y/o dotación y/o adecuación de la concha acústica durante el cuatrienio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 40 | | |
| Meta de producto 13 | 1.G.5.5.13 | Realizar 14 eventos en el cuatrienio de impacto e interés para los jóvenes, en el marco de la cultura, la recreación el deporte y el aprovechamiento del tiempo libre | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 40 | | |
| Meta de producto 14 | 1.G.5.5.14 | Crear dos programas para el empoderamiento juvenil "Juventud Territorial" y "Jóvenes en Excelencia" realizando los procesos de caracterización pertinentes | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 40 | | |
| Responsable: | OLGA LUCIA RINCON PRECIADO JEFE OFICINA MUNICIPAL DE JUVENTUD ALCALDÍA DE SOPO OJUVENTUD@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO TEL: 8711007 CFI : 3188471599 | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DE LA LÍNEA DE PLATAFORMAS DE JUVENTUD Y DE LOS PROCESOS RELACIONADOS CON LOS COLECTIVOS Y LIDERES JUVENILES IMPLEMENTANDO LA POLÍTICA PUBLICA DE JUVENTUDES Y DEMÁS FUNCIONES DE APOYO A LOS PROCESOS TRANSVERSALES DE LA CASA DE LA JUVENTUD. | \$ 20.493.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN DE LA CASA DE JUVENTUD PARA FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO AL PROGRAMA DE DEPORTES EXTREMOS Y ALTERNATIVOS. | \$ 13.041.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DEL PROGRAMA DE ARTES PLÁSTICAS, VISUALES Y MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA CASA DE JUVENTUD Y DE PROCESOS TRANSVERSALES DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL). | \$ 18.108.360 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO PARA DESARROLLAR ESTRATEGIAS EN COORDINACIÓN DE LAS MESAS VEREDALES DE JUVENTUD ASÍ COMO DE LAS ESCUELAS DE LIDERAZGO Y LOS PROCESOS DE INVESTIGACIÓN DE PROYECTOS Y DE EMPRENDIMIENTO). | \$ 14.251.950 | FEBRERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN DE LA CASA DE JUVENTUD PARA FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS COLECTIVOS ARTÍSTICOS Y CULTURALES). | \$ 14.904.000 | FEBRERO |
| 6 | SALIDAS PEDAGÓGICAS, EVENTOS Y/O ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVOS PROPIOS DE LAS COLECTIVIDADES DE LA CASA DE JUVENTUD (SALIDA RANKING DEPARTAMENTAL SKATE, SALIDA ARTÍSTICA Y PEDAGÓGICAS ENTRE OTRAS Y A SU VEZ TRANSPORTE QUE SEA NECESARIO PARA EL DESARROLLO DE LA MISMAS). | \$ 18.000.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 7 | SERVICIO DE INTERNET DE LA CASA DE LA JUVENTUD | \$ 2.700.000 | FEBRERO |
| 8 | ABASTECIMIENTO DE AGUA - CASA DE LA JUVENTUD | \$ 3.000.000 | FEBRERO |
| 9 | SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD TRIFÁSICA - CASA DE LA JUVENTUD | \$ 2.500.000 | FEBRERO |
| 10 | ABASTECIMIENTO DE AGUA - CONCHA ACÚSTICA | \$ 2.500.000 | FEBRERO |
| 11 | SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD TRIFÁSICA - CONCHA ACÚSTICA | \$ 2.000.000 | FEBRERO |
| 12 | MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA CASA DE LA JUVENTUD EN SOPÓ Y LA CONCHA ACÚSTICA (BATERÍA SANITARIA CONCHA ACÚSTICA). | \$ 20.000.000 | FEBRERO |
| 13 | COMPRA Y DOTACIÓN DE INDUMENTARIA, MATERIALES PARA LOS COLECTIVOS ARTÍSTICOS, CULTURALES Y MUSICALES DE LA CASA DE LA JUVENTUD (GUITARRAS 3, PIANO 1, BAJOS 2, TORNAMESA, PINTURA, CÁMARAS, QUÍMICOS PARA REVELAR, ENTRE OTROS PARA FORTALECER LOS PROGRAMAS). | \$ 15.000.000 | FEBRERO |
| 14 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA REALIZAR MANTENIMIENTO DE INSTRUMENTOS MUSICALES, SISTEMAS AUDIOVISUALES Y DE SONIDO, PERTENECIENTES A LA CASA DE JUVENTUD | \$ 7.000.000 | FEBRERO |
| 15 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ORGANIZACIÓN, APOYO TÉCNICO Y LOGÍSTICO DE SEMANA DE LA JUVENTUD CELEBRADA EN EL MES DE AGOSTO | \$ 70.000.000 | FEBRERO |
| 16 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS REFERENTES A CUIDAR LA LIMPIEZA , LA CONSERVACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA CONCHA ACÚSTICA Y CASA DE LA JUVENTUD | \$ 12.000.000 | FEBRERO |
| 17 | SERVICIO DE SEGURIDAD PARA LAS INSTALACIONES DE CENTRO DÍA Y LA CONCHA ACÚSTICA. | \$ 21.500.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 18 | APOYO AL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES (CAPACITACIÓN, PAPELERÍA, LOGÍSTICA ENTRE OTROS) | \$ 9.000.000 | FEBRERO |
| 19 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL SUMINISTRO DE REFRIGERIOS, ALIMENTACIÓN SERVIDA Y DEMÁS ACTIVIDADES LOGÍSTICAS NECESARIA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS POR LA CASA DE JUVENTUD EN EL MARCO DE LAS MESAS DE PARTICIPACIÓN, COMITÉS DEL CONSEJO MUNICIPAL DE JUVENTUDES Y TRABAJO EN CAMPO Y OTRA ACTIVIDADES | \$ 10.000.000 | FEBRERO |
| 20 | RECURSO PARA SUMINISTRO DE MATERIAL DE FERRETERÍA PARA MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, CENTRO DÍA. | \$ 3.000.000 | ENERO |
| 21 | RECURSO PARA SUMINISTRO DE MATERIAL DE FERRETERÍA PARA MANTENIMIENTO DE LAS INFRAESTRUCTURAS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL | \$ 3.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 281.998.310 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|-----------|--|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580041 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar en un 50% las disposiciones de la Norma Técnica Sectorial NTS-TS 001-1 "Destino Turístico sostenible" de acuerdo con del Viceministerio de Turismo | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de la NTS-ST001-1 ejecutado | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | D. TURISMO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de fortalecer el turismo sostenible | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.D.1.1.1 | Formular el Plan de Desarrollo Turístico, con enfoque productivo y sostenible, como instrumento de planeación sectorial, teniendo en cuenta el plan sectorial de turismo existente y sus lineamientos en coordinación con las disposiciones del Mincit | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |
| Meta de producto 2 | 3.D.1.1.2 | Establecer dos instancias de operativización de la gestión turística: Consejo Municipal de Turismo y Oficina de turismo en el municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |
| Meta de producto 3 | 3.D.1.1.3 | Diseñar en conjunto con los actores pertinentes del municipio un producto turístico de impacto regional que arantece su implementación a mediano plazo. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |
| Meta de producto 4 | 3.D.1.1.4 | Diseñar e implementar 4 experiencias turísticas especializadas en turismo de naturaleza (senderismo, avistamiento de flora y fauna, fotografía, interpretación ambiental y/o otros) | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |
| Meta de producto 5 | 3.D.1.1.5 | Implementar la estrategia PIT Móvil, como alternativa de promoción de nuestro municipio y fortalecer los Puntos de Información Turística (PIT) con personal altamente competitivo | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |
| Meta de producto 6 | 3.D.1.1.6 | Realizar los estudios y diseños para la adecuación de infraestructura como soporte para el desarrollo del turismo con manejo ambiental de acuerdo con lo establecido en el Plan de Manejo del Área Protegida por la Autoridad Ambiental Competente (CAP) | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |
| Meta de producto 7 | 3.D.1.1.7 | Desarrollar e implementar un mecanismo de registro de visitantes y turistas en el parque ecológico pionono | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |
| Meta de producto 8 | 3.D.1.1.8 | Formular un paquete turístico en articulación con el IDECOI que permitan el impulso de la promoción y de la actividad turística de Sopó dentro de la "Ruta del Agua, cuna de riqueza y tradición" y/o demás propuestas por el Departamento | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |
| Meta de producto 9 | 3.D.1.1.9 | Establecer identidad de mínimo 4 calles representativas del municipio, mediante embellecimiento de entornos involucrando a la comunidad con elementos de nuestro ambiente cultura y tradición | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 50 | | |

| | |
|--------------|--|
| Responsable: | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO TEL. 8576644 EXT 613-635 SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO SSDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|--|

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO REFERENTES A LA LOGÍSTICA OPERATIVA Y ASISTENCIAL PARA LLEVAR A CABO PLANEACIÓN, PROMOCIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA AGENDA DE EVENTOS CORRESPONDIENTES A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2021. | \$ 121.172.671 | MARZO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO INFORMADOR TURÍSTICO EN EL PROGRAMA DE TURISMO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 73.590.606 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES OPERATIVAS EN EL PARQUE ECOLÓGICO PIONONO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.079.046 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS LUGARES O SITIOS TURÍSTICOS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.263.236 | MARZO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO EN EL PARQUE ECOLÓGICO PIONONO DEL MUNICIPIO DE SOPO | \$ 15.000.000 | MAYO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO E INSTALACIÓN UN MECANISMO DE REGISTRO DE VISITANTES Y TURISTAS EN EL PARQUE ECOLÓGICO PIONONO | \$ 35.000.000 | JULIO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA FORMULACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO TURÍSTICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 50.000.000 | MARZO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 329.105.559 | |

| | | | |
|---|--|--|------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580042 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Beneficiar a 300 deportistas de competencia, selección y proyección al rendimiento por medio del equipo multidisciplinario de ciencias aplicadas al deporte | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Numero de deportistas beneficiados con el equipo multidisciplinario | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | D. SOPÓ ES TIEMPO DEL DEPORTE | |
| Escenario apuesta: | | 4. Fomento de campeones | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.D.4.4.1 | Dotar y equipar el laboratorio biomédico con los implementos que se requieran para controlar y evaluar los procesos de especialización, competencia y proyección al rendimiento | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Meta de producto 2 | 1.D.4.4.2 | Incrementar y diversificar los estímulos económicos definidos en el acuerdo municipal 012 del año 2018 | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Meta de producto 3 | 1.D.4.4.3 | Internacionalizar a 2 deportistas de competencia enmarcados en la estrategia "Mi deporte, mi educación" mediante alianzas estratégicas con universidades para el fortalecimiento deportivo | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Meta de producto 4 | 1.D.4.4.4 | Dotar dos veces en el cuatrienio a deportistas de competencia, selecciones y proyección al rendimiento | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Meta de producto 5 | 1.D.4.4.5 | Clasificar a 15 atletas en Juegos Nacionales y Paranaconales generando sinergias de trabajo entre los clubes y la Secretaría de Deportes | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Meta de producto 6 | 1.D.4.4.6 | Garantizar mínimo el 80% de participación en las competencias programadas según la planificación de los procesos de selección, especialización y competencia. | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Meta de producto 7 | 1.D.4.4.7 | Brindar 12 espacios de asistencia técnica o acompañamiento o capacitación dirigido a los clubes deportivos y entrenadores vinculados al deporte | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Meta de producto 8 | 1.D.4.4.8 | Aumentar a 16 el número de becas FOES para deportistas | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Responsable: | OSCAR ALEJANDRO BELLO BELTRÁN SECRETARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTES TEL. 8572746 SSRECREACIONYDEPORTES@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DEL PROGRAMA BIOMÉDICO EN SELECCIONES Y DEPORTISTAS EN PROYECCIÓN AL ALTO RENDIMIENTO | \$ 128.447.000 | FEBRERO |
| 2 | PAGO INCENTIVOS DEPORTISTAS DE PROYECCIÓN Y ALTO RENDIMIENTO ACUERDO MUNICIPAL 012 | \$ 57.000.000 | DICIEMBRE |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 185.447.000 | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580044 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Garantizar la transferencia del 100% de los subsidios y contribuciones del Fondo de Solidaridad y redistribución de ingresos en el servicios de acueducto y agua potable | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Transferencia de subsidios garantizada | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | E. GESTIÓN SOSTENIBLE DEL AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA TODOS | |
| Escenario apuesta: | | 6. Subsidios y contribuciones para una mejor calidad de vida | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.E.6.6.1 | Garantizar la financiación del 100% de los recursos necesarios para subsidiar la prestación del servicio acueducto y agua potable |
| Línea base: | | 1 | Orientación: MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 2 | | 2.E.7.6.1 | Garantizar la financiación del 100% de los recursos necesarios para subsidiar la prestación del servicio alcantarillado y saneamiento básico |
| Línea base: | | 1 | Orientación: MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 3 | | 2.E.8.6.1 | Garantizar la financiación del 100% de los recursos necesarios para subsidiar la prestación del servicio aseo y recolección de residuos sólidos |
| Línea base: | | 1 | Orientación: MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Responsable: | | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, FINANCIEROS PARA LA TRANSFERENCIA DE RECURSOS QUE SE APROPIEN EN EL FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCIÓN DE INGRESOS DESTINADOS A SUBSIDIAR LA DEMANDA DE LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO Y PARA GARANTIZAR LA DISPONIBILIDAD PERMANENTE DEL SERVICIO, PARA LOS USUARIOS DE LOS ESTRATOS 1, 2 Y 3 DEL MUNICIPIO DE SOPO A EMSERSOPO | \$ 409.476.193 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 409.476.193 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | | |
|---|------------|--|---|--|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580045 | | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar el 30% de las acciones planteadas en la reformulación de la Política Pública de envejecimiento y vejez | | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de acciones ejecutadas | | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | | |
| Prospectiva: | | G. PROMOCIÓN SOCIAL ACCIONES PÚBLICAS PARA EL BIENESTAR | | |
| Escenario apuesta: | | 2. Es tiempo de reconocer los saberes | | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | | |
| Meta de producto 1 | 1.G.2.2.1 | Reformular e implementar en un 30% la política pública de Envejecimiento y Vejez | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 2 | 1.G.2.2.2 | Aumentar a 390 los adultos mayores que asisten al programa Centro Día | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 3 | 1.G.2.2.3 | Beneficiar al 100% de los adultos mayores que asisten a Centro Día con un refuerzo nutricional y educación alimentaria y nutricional | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 4 | 1.G.2.2.4 | Celebrar mínimo un convenio anual con entidades públicas y/o privadas para la atención integral de los adultos mayores en condición de vulnerabilidad | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 5 | 1.G.2.2.5 | Efectuar un mantenimiento y/o adecuación y/o dotación anual a la infraestructura para el adulto mayor | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 6 | 1.G.2.2.6 | Realizar un proceso de identificación, caracterización y beneficio al 70% de los adultos mayores que se encuentren en condiciones de vulnerabilidad a través de la Red de Apoyo Psicosocial | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 7 | 1.G.2.2.7 | Realizar un proyecto productivo a partir de la adopción de la economía de plata, que involucre el aporte de la productividad y consumo por parte de los adultos mayores | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 8 | 1.G.2.2.8 | Implementar 3 programas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad en Salud visual, auditiva y bucal | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 9 | 1.G.2.2.9 | Involucrar al 100% de asociaciones o agremiaciones conformadas por adultos mayores (pensionados) del municipio en los diferentes programas y apoyo en eventos de envejecimiento activo | | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 | |
| Meta cuatrienio: | 30 | | | |
| Meta de producto 10 | 1.G.2.2.10 | Realizar seis (6) actividades lúdico-recreativas durante el cuatrienio, con el fin de crear espacios de esparcimiento, vínculo afectivo con los demás, elevar su autoestima y mejorar la calidad de vida | | |

| | | | |
|---------------------|------------|--|---|
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 11 | 1.G.2.2.11 | Adquirir un buseton que cumpla con las condiciones ergonomicas y de accesibilidad requeridas | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 12 | 1.G.2.2.12 | Adoptar el programa de hidroterapia para nuestros adultos mayores | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 13 | 1.G.2.2.13 | Desarrollar un programa de actividades de prevención de enfermedades como actividad física, alimentación saludable y fomento del envejecimiento activo para evitar lesiones óseo-musculares y otras enfermedades prevenibles | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 14 | 1.G.2.2.14 | Desarrollar 6 encuentros generacionales (4 a nivel local y 2 a nivel regional) que involucren la recuperación de la memoria alimentaria y cultural | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 15 | 1.G.2.2.15 | Crear e implementar el programa "Préstame tu experiencia", con el fin de aprovechar las habilidades y conocimientos de nuestros adultos mayores | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 16 | 1.G.2.2.16 | Ejecutar el programa educativo "Yo sí puedo" para adultos Mayores | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |

| | |
|--------------|--|
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|--|

| |
|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO |
|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|----|--|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LA ESTRATEGIA YO SÍ PUEDO Y ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LA ESTRATEGIA YO SÍ PUEDO Y ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 19.665.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LA ESTRATEGIA YO SÍ PUEDO Y ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 10.960.650 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES A LAS ESTRATEGIAS ACOMPAÑAMIENTO BÁSICO COMPLEMENTARIO Y YO SÍ PUEDO EN PROFUNDIZACIONES EN FILOSOFÍA Y LETRAS DEL PROGRAMA PUNTOS DE INNOVACIÓN AUTODIDACTA DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. | \$ 11.799.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR, CENTRO DÍA, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL. | \$ 20.250.000 | FEBRERO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA COORDINACIÓN DE CENTRO DÍA, EN EL ÁREA DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR DURANTE LA VIGENCIA 2021. | \$ 29.865.240 | FEBRERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN EL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR, CENTRO DÍA DE LA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.149.650 | FEBRERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FISIOTERAPIA PARA EL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR, CENTRO DÍA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 22.562.500 | FEBRERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN GERONTOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR, CENTRO DÍA DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 29.450.000 | FEBRERO |
| 10 | AUNAR ESFUERZOS A FIN DE FORTALECER EL DESARROLLO DEL PROGRAMA CENTRO DÍA A TRAVÉS DEL MEJORAMIENTO EN LA ATENCIÓN NUTRICIONAL CON DESTINO A LOS BENEFICIARIOS DEL MISMO. (REVISAR SI ESTE ES EL MISMO PROGRAMA DE RACIÓN CALIENTE QUE VENIA ADELANTANDO SEC. DE SALUD) | \$ 95.000.000 | MARZO |
| 11 | AUNAR ESFUERZOS LOGÍSTICOS CON EL FIN DE ADELANTAR LAS DIVERSAS ACTIVIDADES LÚDICO-RECREATIVAS DIRIGIDAS A LOS ADULTOS MAYORES QUE PERTENECEN AL PROGRAMA "CENTRO DÍA" MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 131.492.800 | ABRIL |
| 12 | SUMINISTRO DE ELEMENTOS PARA CELEBRAR LAS ABUELO-OLIMPIADAS. | \$ 6.000.000 | ABRIL |
| 13 | ABASTECIMIENTO DE AGUA - CENTRO DÍA | \$ 1.400.000 | FEBRERO |
| 14 | SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD TRIFÁSICA - CENTRO DÍA | \$ 2.500.000 | MARZO |
| 15 | SERVICIOS DE INTERNET - CENTRO DÍA - | \$ 1.400.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 16 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS REFERENTES A CUIDAR LA LIMPIEZA , LA CONSERVACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 12.169.489 | FEBRERO |
| 17 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PLANEADAS DENTRO DEL PROGRAMA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL PARA BRINDAR TERAPIA EQUINA ASISTIDA E HIDROTERAPIA A PERSONAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD Y ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2020. | \$ 59.844.140 | MARZO |
| 18 | MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA UAI - CENTRO DÍA | \$ 20.000.000 | MARZO |
| 19 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS REFERENTES A CUIDAR LA LIMPIEZA , LA CONSERVACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DEL CENTRO DÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 11.757.960 | FEBRERO |
| 20 | AUNAR ESFUERZOS PARA ADELANTAR EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A GRUPOS VULNERABLES DIRIGIDO A LA TERCERA EDAD MEDIANTE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS INTEGRALES POR PARTE DEL CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO- RAÚL RAMÍREZ FORERO A 18 ADULTOS MAYORES VULNERABLES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 140.898.480 | MARZO |
| 21 | COMPRA DE BASTÓN CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DISPUESTA POR LA NORMA PARA EL TRASLADO DE POBLACIÓN EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD, ADULTO MAYOR Y POBLACIONES VULNERABLES PRESENTES EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 210.000.000 | ABRIL |
| 22 | CONMEMORACIÓN DE LOS DÍAS DE (LA DIVERSIDAD, DÍA BLANCO, DÍA ADULTO MAYOR) | \$ 20.000.000 | OCTUBRE |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 883.125.559 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|------------|---|---|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580046 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar el 30% de las acciones planteadas en la reformulación de la Política Pública de Discapacidad e Inclusión | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de acciones ejecutadas | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | G. PROMOCIÓN SOCIAL ACCIONES PÚBLICAS PARA EL BIENESTAR | |
| Escenario apuesta: | | 6. Es tiempo de la inclusión efectiva | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.G.6.6.1 | Reformular e implementar la Política Pública de Discapacidad e Inclusión | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 2 | 1.G.6.6.2 | Ejecutar dos programas para personas con discapacidad y problemas de aprendizaje, en la Unidad de Atención Integral | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 3 | 1.G.6.6.3 | Realizar un convenio y/o contrato con una universidad reconocida donde se detecten e identifiquen tempranamente los problemas de aprendizaje y discapacidad | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 4 | 1.G.6.6.4 | Realizar un convenio y/o contrato para la enseñanza de lenguajes alternativos como el braille o lengua de señas a las PcD | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 5 | 1.G.6.6.5 | Brindar acompañamiento a 4 PcD para que culminen estudios de educación básica y media | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 6 | 1.G.6.6.6 | Realizar una Caracterización a las PcD aptas para inclusión laboral | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 7 | 1.G.6.6.7 | Desarrollar 4 procesos de orientación laboral para las PcD sus familiares y cuidadores | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 8 | 1.G.6.6.8 | Implementar un curso con el SENA u otras instituciones públicas o privadas desarrollando capacidades del PcD vinculándolos a la vida laboral | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 9 | 1.G.6.6.9 | Establecer un canal de búsqueda de ayudas económicas para las PcD, sus familiares y/o cuidadores a nivel departamental, Nacional o internacional. | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 10 | 1.G.6.6.10 | Implementar dos programas que mejoren las condiciones socioeconómicas de las PcD y sus cuidadores: A. Cuidando a cuidadores con el apoyo de Universidades, B programa para el aprovechamiento del tiempo libre de las PcD, que promuevan las artes, la ciencia, la tecnología | |

| | | | |
|---------------------|--|---|---|
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 11 | 1.G.6.6.11 | Establecer el sistema de atención comunitario (SAC) para Orientación y Seguimiento de las PcD que requieren servicios de salud | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 12 | 1.G.6.6.12 | Implementar 3 programas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, salud visual, auditivo y salud oral | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 13 | 1.G.6.6.13 | Hacer que el 100% de la infraestructura nueva cumpla con la normatividad de accesibilidad para PcD | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 14 | 1.G.6.6.14 | Crear el banco de las ayudas técnicas para las PcD | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 15 | 1.G.6.6.15 | Realizar como mínimo una actividad lúdico-recreativa anual, con el fin de crear espacios de esparcimiento, vínculo afectivo con los demás, elevar su autoestima y calidad de vida | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Meta de producto 16 | 1.G.6.6.16 | Ejecutar un proceso de elaboración de Estudios y Diseños de la UAI en el municipio de Sopó que garantice a mediano plazo su construcción | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 30 | | |
| Responsable: | LUZ BRIYYID MOLINA VERANO SECRETARIA DE SALUD TEL. 8711003 SSBIENESTARSOCIAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO CALLE 2 # 3 - 72 | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | SERVICIO DE SEGURIDAD PARA CENTRO DÍA CENTRO DÍA | \$ 21.500.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EDUCACIÓN ESPECIAL PARA EL PROGRAMA DE UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL. | \$ 19.000.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FONOAUDIOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL. | \$ 15.000.000 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FONOAUDIOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL. | \$ 15.000.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGA PARA LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 22.562.500 | FEBRERO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES CON LOS ADULTOS MAYORES QUE ASISTEN AL PROGRAMA CENTRO DÍA Y LOS BENEFICIARIOS DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 8.400.000 | FEBRERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TERAPIA OCUPACIONAL PARA LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI A CARGO DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 23.750.000 | FEBRERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN FISIOTERAPIA PARA EL PROGRAMA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 23.750.000 | FEBRERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN TERAPIA OCUPACIONAL PARA LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 23.750.000 | FEBRERO |
| 10 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO AUXILIAR DE ENFERMERÍA EN EL PROGRAMA DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI, DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 13.634.685 | FEBRERO |
| 11 | ABASTECIMIENTO DE AGUA - UAI | \$ 515.000 | FEBRERO |
| 12 | SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD TRIFÁSICA - UAI | \$ 1.030.000 | FEBRERO |
| 13 | SERVICIOS DE INTERNET - UAI | \$ 1.251.450 | FEBRERO |
| 14 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES CON EL FIN DE REALIZAR ACTIVIDADES PARA LA COORDINACIÓN DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL, EN EL ÁREA DE EDUCACIÓN ESPECIAL DURANTE LA VIGENCIA 2021. | \$ 33.504.211 | FEBRERO |
| 15 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA ADELANTAR TRABAJOS NO ESPECIALIZADOS REFERENTES A CUIDAR LA LIMPIEZA , LA CONSERVACIÓN Y LA ORGANIZACIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, VIGENCIA 2020. | \$ 12.169.489 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 234.817.334 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580047 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Establecer y ejecutar en un 100% la estrategia municipal de derechos humanos | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de estrategia municipal de derechos humanos establecida y ejecutada | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | I. TODOS POR LA PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS | |
| Escenario apuesta: | | 1. Dignidad e igualdad para los Soposeños | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.1.1.1.1 | Establecer el Sistema Municipal de Derechos Humanos y Derecho Internacional Humanitario con dos componentes: La coordinación de Derechos Humanos y observatorio de Derechos Humanos | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 1.1.1.1.2 | Diseñar un mecanismo para dar aplicabilidad a lo previsto en la Política Pública Nacional de Libertad Religiosa y de Cultos | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 1.1.1.1.3 | Establecer un programa radial "Catedra para la paz y DDHH" | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 1.1.1.1.4 | Crear e implementar la ruta de atención para la población migrante | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 5 | 1.1.1.1.5 | Garantizar el funcionamiento y fortalecimiento de las Comisarías de Familia | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA SECRETARIO DE GOBIERNO TEL. 8572797 SSGOBIERNO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICÓLOGA PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA COMISARIA DE FAMILIA EN LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, LA PLANEACIÓN Y DIRECCIÓN DE PROGRAMAS EDUCATIVOS DE PREVENCIÓN, PROMOCIÓN E IMPULSO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, ORIENTACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE SOPO | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA COMISARIA DE FAMILIA EN LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, LA PLANEACIÓN Y DIRECCIÓN DE PROGRAMAS EDUCATIVOS DE PREVENCIÓN, PROMOCIÓN E IMPULSO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, ORIENTACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE SOPO | \$ 15.525.000 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA APOYAR LAS ACTIVIDADES DE LA COMISARIA DE FAMILIA EN LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL, LA PLANEACIÓN Y DIRECCIÓN DE PROGRAMAS EDUCATIVOS DE PREVENCIÓN, PROMOCIÓN E IMPULSO DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA, ORIENTACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA EN EL MUNICIPIO DE SOPO | \$ 16.146.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 46.671.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|------------|---|---------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580048 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Cumplir con el 100% de las medidas del componente de atención y asistencia para víctimas del conflicto armado | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de las medidas del componente de atención y asistencia para víctimas del conflicto armado cumplidas | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | I. TODOS POR LA PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS | |
| Escenario apuesta: | | 2. Es tiempo para la reconstrucción de la memoria histórica | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.1.2.2.1 | Actualizar e implementar el Plan de Acción Territorial de Víctimas - PAT | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 1.1.2.2.2 | Realizar anualmente dos ferias de servicios para la población víctima del conflicto armado | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 1.1.2.2.3 | Asegurar que el 100% de los NNA víctimas del conflicto armado accedan y permanezcan en el servicio público educativo | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 1.1.2.2.4 | Mantener el apoyo a 4 proyectos productivos anuales presentados por la población víctima del conflicto armado | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 5 | 1.1.2.2.5 | Brindar acompañamiento familiar y comunitario al 100% de las víctimas del conflicto armado en la base de datos de la Secretaría de Gestión Integral | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 6 | 1.1.2.2.6 | Brindar asistencia al 100% de los casos que soliciten ayuda humanitaria de emergencia y asistencia funeraria | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 7 | 1.1.2.2.7 | Actualizar el 100% de los instrumentos existentes que definen procesos, acciones y estrategias para atender a las víctimas | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 8 | 1.1.2.2.8 | Brindar apoyo técnico y logístico a la mesa de participación de víctimas | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 9 | 1.1.2.2.9 | Estructurar y ejecutar una metodología para la construcción, preservación y apropiación de la memoria histórica | |
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 10 | 1.1.2.2.10 | Realizar una jornada anual de caracterización y actualización de datos de las víctimas presentes en el territorio | |

| | | | |
|------------------|--|--------------|---------------|
| Línea base: | 100 | Orientación: | MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JÍMENEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR INTERVENCIÓN SOCIAL A LA POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO Y POBLACIÓN VULNERABLE DEL MUNICIPIO | \$ 34.000.000 | FEBRERO |
| 2 | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA GARANTIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL A LA POBLACIÓN VULNERABLE Y VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO PRESENTE EN EL MUNICIPIO (BANCO DE ALIMENTOS, AYUDA HUMANITARIA (ALOJAMIENTO, ALIMENTACIÓN, TRANSPORTE), ASISTENCIA FUNERARIA Y ATENCIÓN PSICOSOCIAL) | \$ 41.500.000 | FEBRERO |
| 3 | IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTOS PRODUCTIVOS PARA POBLACIÓN VULNERABLE Y POBLACIÓN VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO | \$ 20.000.000 | FEBRERO |
| 4 | BANCO DE AYUDAS ALIMENTARIAS | \$ 4.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 99.500.000 | |

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580049 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Consolidar el ecosistema de ciencia tecnología e innovación | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Ecosistema de ciencia tecnología e innovación | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | A. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN: MÁS CONOCIMIENTO, MEJOR SOCIEDAD | |
| Escenario apuesta: | | 1. Gestión Territorial para el Ecosistema de ciencia tecnología e innovación | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.A.1.1.1 | Ejecutar los estudios y diseños que garanticen a mediano plazo la consolidación del Centro de Innovación y productividad con impacto a nivel regional y el Centro Virtual de Ciencia, Tecnología e Innovación Vinculando entidades del orden departamental, nacional y/o internacional consolidado al | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 2 | 3.A.1.1.2 | Formular un documento estratégico que establezca el Ecosistema de Ciencia, Tecnología e Innovación en el Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 3 | 3.A.1.1.3 | Formular la Política Pública de Ciencia, Tecnología e Innovación | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 4 | 3.A.1.1.4 | Lograr la cobertura en el 100% del territorio municipal con el programa Punto de Innovación Autodidacta- PIAD transversal con la estrategia tecnocentros e integrando el punto Vive Digital | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIO PARA DESARROLLAR UN PROYECTO EDUCATIVO QUE INTEGRE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN CON LOS PROCESOS DE CAPACITACIÓN, ADQUISICIÓN DE NUEVOS CONOCIMIENTOS PARA LOS ESTUDIANTES DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 215.000.000 | ABRIL |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR LA ELABORACIÓN, ESTRUCTURACIÓN IMPLEMENTACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA POLÍTICA PUBLICA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN DEL MUNICIPIO | \$ 21.000.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS DE APOYO A LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA SECRETARIA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN | \$ 18.000.000 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO AL COMITÉ DE COMPETITIVIDAD, CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN COMUC+CTEI SOPÓ | \$ 10.000.000 | FEBRERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO DE ACTIVIDADES DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN EN EL MUNICIPIO | \$ 40.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 304.000.000 | |

| | | | |
|---|---|--|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580050 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Adoptar y ejecutar el programa "Estado Joven" | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Programa Estado Joven adoptado y ejecutado | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | C. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Escenario apuesta: | | 3. Es tiempo para el empleo joven | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.C.3.3.1 | Desarrollar mínimo un programa que motive la innovación y el emprendimiento a partir de las ideas de los jóvenes y estudiantes de las instituciones educativas del municipio. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 2 | 3.C.3.3.2 | Garantizar a 5 grupos poblacionales (jóvenes a su primer empleo, personas con discapacidad, personas mayores de 35 años, mujeres vulnerables y comunidad LGBTQ+ vulnerable) la vinculación laboral con enfoque de inclusión. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JÍMENEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROGRAMA DIRIGIDO A LA POBLACIÓN VULNERABLE, LGBTQ+ Y A LAS ACTIVIDADES DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 7.969.500 | JUNIO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 7.969.500 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|---|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580051 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Lograr el reconocimiento regional como el primer municipio en ejecución de acciones de promoción y protección de los Principios Rectores de Empresas y derechos humanos de la ONU | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Reconocimiento logrado | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | C. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Escenario apuesta: | | 1. Principios Rectores de empresas y derechos humanos: Proteger, Respetar y Remediar | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.C.1.1.1 | Realizar un foro regional con grandes empresarios sobre intercambio de experiencias en el Cumplimiento de los Principios Rectores de Empresas y Derechos Humanos de ONU y avances en materia de RSE | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 2 | 3.C.1.1.2 | Formular el Plan Municipal de Acción sobre Derechos Humanos y Empresas en articulación con el Plan Nacional de Acción sobre Derechos Humanos y Empresas | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 3 | 3.C.1.1.3 | Fomentar la empleabilidad Soposeña, con la inclusión laboral de mínimo 900 personas en el cuatrienio realizando seguimiento a los procesos de vinculación | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 4 | 3.C.1.1.4 | Brindar al 100% asesoría profesional y personalizada a los usuarios de la oficina de empleo, buscando ser objetivos en los procesos de selección acorde a su perfil laboral. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 5 | 3.C.1.1.5 | Incorporar mínimo el 25% de las acciones plasmadas en el plan de acción de la política pública de empleo decente | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 6 | 3.C.1.1.6 | Implementar una plataforma tecnológica (app) que facilite la inscripción y acceso a nuevas oportunidades laborales a la comunidad Soposeña. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 7 | 3.C.1.1.7 | Realizar 10 ferias de empleo que generen alternativas de acceso a un empleo digno y al primer empleo | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Meta de producto 8 | 3.C.1.1.8 | Generar con el sector privado una alianza de apoyo institucional logrando el aumento de la vinculación de personal Soposeño técnico, Tecnológico y/o profesional | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 1 | | |
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS ESTÁNDARES GRI COMO ESTRATEGIA DE DESARROLLO DE POLÍTICAS ACTIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL EN EL MARCO DE LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL (RSE) | \$ 60.000.000 | MAYO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE EMPLEO ADSCRITO A LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 47.971.000 | ENERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE PSICOLOGÍA EN EL PROGRAMA DE EMPLEO ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2021 | \$ 42.000.000 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA REALIZAR ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EN EL PROGRAMA DE EMPLEO, EMPRENDIMIENTO Y ESFORMA, ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 17.171.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 167.142.000 | |

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580052 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Institucionalizar tres (3) eventos que fortalezcan el turismo y la gastronomía local | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Eventos institucionalizados | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | D. TURISMO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de fortalecer el turismo sostenible | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.D.4.1.1 | Institucionalizar el festival gastronómico "Sabor a Cueca y Meusa la cocina del cacique Sopó" dentro de los eventos de la Regco, como una estrategia del impulso del emprendimiento gastronómico del municipio de Sopó. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 2 | 3.D.4.1.2 | Apoyar la Institucionalización de dos (2) eventos culturales anualmente, que generen mayor dinámica del turismo local | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Responsable: | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO TEL. 8576644 EXT 613-635 SSDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO REFERENTES A LA LOGÍSTICA OPERATIVA Y ASISTENCIAL PARA LLEVAR A CABO PLANEACIÓN, PROMOCIÓN, ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DEL FESTIVAL GASTRONÓMICO "SABOR A CUECA Y MEUSA LA COCINA DEL CACIQUE SOPÓ" 2021. | \$ 43.919.551 | SEPTIEMBRE |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 43.919.551 | |

| | | | |
|--|---|--|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580054 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Lograr la implementación de una estrategia que contribuya al equilibrio entre la dimensión cultural y económica de actores y gestores culturales | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Acciones estratégicas implementadas | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | C. ARTE Y CULTURA, ESPACIOS DE DIÁLOGO COMO VEHÍCULO PARA LA TRANSFORMACIÓN | |
| Escenario apuesta: | | 3. Pertinencia cultural, Es Tiempo de todos | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 1.C.3.3.1 | |
| Generar 1 atractivo cultural y turístico de tipo museal que fortalezca la recuperación de la memoria cultural y el valor patrimonial del municipio | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 2 | | 1.C.3.3.2 | |
| Crear e implementar 2 estrategias para el fortalecimiento y apropiación social del patrimonio cultural material e inmaterial del municipio | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 3 | | 1.C.3.3.3 | |
| Diseñar la Red de Marketing Cultural | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 4 | | 1.C.3.3.4 | |
| Crear 4 redes artísticas y culturales del Municipio de Sopó como espacio de participación ciudadana | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Responsable: | | IVAN CAMILO BURGOS SANABRIA SECRETARIO DE CULTURA CEL. 3183541575 SSCULTURA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO RELACIONADOS AL PATRIMONIO HISTÓRICO Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 23.400.000 | FEBRERO |
| 2 | PUBLICACION DE DOS DOCUMENTOS PARA FORTALECIAMIENTO Y RESCATE DE LA MEMORIA Y ATRACTIVO CULTURAL Y TURISTICO DE TIPO MUSEAL | \$ 112.918.088 | AGOSTO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ACOMPAÑAMIENTO DE LA PROYECCIÓN DE LA RED DE MARKETING CULTURAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 24.102.563 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 160.420.651 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580055 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Vincular mínimo el 80% de las Juntas de Acción Comunal en el desarrollo de actividades y eventos recreo deportivos comunitarios para el fortalecimiento del tejido social | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de Juntas de Acción Comunal | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | D. SOPÓ ES TIEMPO DEL DEPORTE | |
| Escenario apuesta: | | 5. Deporte comunitario y de impacto social | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.D.5.5.1 | Ejecutar al 100% las actividades de los juegos comunales programadas para cada vigencia, garantizando su desarrollo e involucrando estrategias innovadoras con componentes digitales y atendiendo las disposiciones del Ministerio del Deporte. | |
| Línea base: | 2,02026E+12 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 300 | | |
| Meta de producto 2 | 1.D.5.5.2 | Apoyar a 200 deportistas aficionados que cumplan con los criterios de selección, con lo dispuesto en la estrategia "Deporvida" | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 26 | | |
| Meta de producto 3 | 1.D.5.5.3 | Desarrollar 160 actividades, eventos y competencias recreo-deportivas (virtuales y presenciales atendiendo la emergencia sanitaria) que fortalezcan el deporte comunitario, de Impacto Social y el aprovechamiento del tiempo libre, tendientes a la promoción deportiva y turística del Municipio. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 26 | | |
| Responsable: | OSCAR ALEJANDRO BELLO BELTRÁN SECRETARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTES TEL. 8572746 SSRECREACIONYDEPORTES@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA PARTICIPACIÓN EN COMPETENCIAS DEPORTIVAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN, SELECCIONES Y DEPORTISTAS DE ALTO RENDIMIENTO DEL MUNICIPIO SOPÓ Y LA ORGANIZACIÓN DE EVENTOS RECREO DEPORTIVOS A CARGO LA SECRETARIA PARA LA RECREACIÓN Y EL DEPORTE DE SOPÓ. | \$ 550.000.000 | MARZO |
| 2 | SUMINISTRO DE IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA, UNIFORMES, MATERIAL DIDACTA Y PEDAGÓGICO PARA LA ENTREGA DE ESTÍMULOS Y PREMIACIÓN DE LAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA SECRETARIA DE RECREACIÓN Y DEPORTES | \$ 50.000.000 | FEBRERO |
| 3 | PAGO DE DERECHOS DE AUTOR MÚSICA ACINPRO | \$ 2.500.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 602.500.000 | |

| | | | |
|---|---|--|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580056 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar 10 puntos en la dimensión 6 Gestión del Conocimiento del Mipg | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Puntaje de la dimensión Gestión del Conocimiento | |
| Escenario de Cambio: | | IV. ES TIEMPO DE UNA NUEVA GESTIÓN CON PLANIFICACIÓN,TRANSPARENCIA Y CALIDAD | |
| Prospectiva: | | A. MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | |
| Escenario apuesta: | | 5. Gestión del Conocimiento e Innovación en la gestión pública | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 4.A.5.5.1 | Establecer un modelo de incentivos a los funcionarios públicos en el desarrollo de Investigación e innovación en lo público | |
| Línea base: | 82,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,8 | | |
| Meta de producto 2 | 4.A.5.5.2 | Implementar una estrategia de desarrollo de políticas activas de la Administración Municipal en el marco de la Responsabilidad Social Empresarial (RSE) con las empresas del municipio | |
| Línea base: | 82,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,8 | | |
| Meta de producto 3 | 4.A.5.5.3 | Implementar la metodología SISBEN IV, manteniendo la información actualizada de acuerdo con los lineamientos del DNP | |
| Línea base: | 82,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,8 | | |
| Meta de producto 4 | 4.A.5.5.4 | Realizar un proceso de actualización del Manual de contratación | |
| Línea base: | 82,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,8 | | |
| Meta de producto 5 | 4.A.5.5.5 | Garantizar el apoyo técnico para el funcionamiento y operación de la oficina de Control Interno | |
| Línea base: | 82,8 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 92,8 | | |
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DEL SISBÉN DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 14.080.000 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN DE UN ENCUESTADOR DEL SISBÉN Y CONSOLIDADOR DE INFORMACIÓN PARA EL SISTEMA DE INFORMACIÓN MUNICIPAL | \$ 12.320.000 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR SOPORTE OPERATIVO A LA OFICINA DE CONTROL INTERNO Y AL ÁREA DE CALIDAD ADSCRITA A LA OFICINA DE PLANEACIÓN ESTRATÉGICA. | \$ 13.328.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 39.728.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580058 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Garantizar el funcionamiento del 100% de los mecanismos de acceso a la Justicia | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de mecanismos de acceso a la Justicia en funcionamiento | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | E. COHESIÓN SOCIAL PARA LA JUSTICIA Y LA SEGURIDAD | |
| Escenario apuesta: | | 3. Acceso a la justicia, un derecho de los Soposeños | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.E.3.3.1 | Suscribir anualmente un convenio que garantice la acogida para niños, niñas y adolescentes en trámite de restablecimiento de derechos, teniendo en cuenta los lineamientos legales | |
| Línea base: | 66 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 1.E.3.3.2 | Realizar los estudios y diseños de la Casa de la Justicia en el municipio de Sopó que garantice a mediano plazo su construcción, dotación y funcionamiento | |
| Línea base: | 66 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 1.E.3.3.3 | Garantizar el funcionamiento de un punto de atención de la Policía Judicial y de Inteligencia, y de la Fiscalía Local en el Municipio | |
| Línea base: | 66 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 1.E.3.3.4 | Celebrar anualmente un convenio con el INPEC para el apoyo en la ejecución de la pena y las medidas de seguridad interpuestas por las autoridades judiciales y la atención básica de la población reclusa | |
| Línea base: | 66 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 5 | 1.E.3.3.5 | Garantizar el programa de conciliadores en equidad como un mecanismo alternativo para la resolución de conflictos | |
| Línea base: | 66 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 6 | 1.E.3.3.6 | Establecer un punto de atención al ciudadano para brindar orientación jurídica en la recepción de denuncias | |
| Línea base: | 66 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA SECRETARIO DE GOBIERNO TEL. 8572797 SSGOBIERNO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UNA PERSONA COMO APOYO A LA GESTIÓN COMO ENLACE ENTRE EL MUNICIPIO Y LA UNIDAD LOCAL DE FISCALÍAS | \$ 10.200.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA FORTALECER LA FORMULACIÓN DE LOS PROYECTOS, ESTRATEGIAS Y ACCIONES QUE MEJOREN LA CONVIVENCIA, LA SEGURIDAD Y EL PROCESO MIGRATORIO EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 46.200.000 | ENERO |
| 3 | ARRENDAMIENTO DE INMUEBLE URBANO UBICADO EN LA CRA. 3 # 1-47 DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA FISCALÍA LOCAL. | \$ 31.900.000 | ENERO |
| 4 | CONVENIO DE COOPERACIÓN ENTRE EL MUNICIPIO DE SOPÓ Y EL INPEC CON EL FIN DE AUNAR ESFUERZOS PARA CONTRIBUIR AL FUNCIONAMIENTO DEL ESTABLECIMIENTO PENITENCIARIO DE MEDIANA SEGURIDAD Y CARCELARIO DE ZIPAQUIRÁ Y ASÍ PODER RECIBIR PERSONAS SINDICADAS Y CONDENADAS QUE HAYAN SIDO PRIVADAS DE LA LIBERTAD POR DECISIÓN DE AUTORIDAD JUDICIAL PROVENIENTES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 25.000.000 | MARZO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN Y PROTECCIÓN INTEGRAL MEDIANTE EL SERVICIO DE HOGAR DE PASO PARA LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN O AMENAZA DE VULNERACIÓN DE DERECHOS | \$ 14.000.000 | MARZO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN INGENIERÍA CIVIL PARA EL ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO EN LAS ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN, EVALUACIÓN, RESPUESTA OBSERVACIONES REALIZADAS POR LOS COMITÉS EVALUADORES DE LA ENTIDAD Y DEMÁS QUE SE REQUIERAN EN CUALQUIERA DE LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES A CARGO DEL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 18.000.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 145.300.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | | |
|---|-------------|---|-----------|--|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580059 | | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Reducir en 2 puntos la tasa de delitos en el Municipio | | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Tasa de delito | | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | | |
| Prospectiva: | | E. COHESIÓN SOCIAL PARA LA JUSTICIA Y LA SEGURIDAD | | |
| Escenario apuesta: | | 1. La Seguridad un compromiso de Todos | | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | | |
| Meta de producto 1 | 1.E.1.1.1 | Diseñar y aplicar un instrumento de medición de la percepción de inseguridad generando el insumo para la toma de decisiones en materia de seguridad y operatividad | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |
| Meta de producto 2 | 1.E.1.1.2 | Actualizar e implementar el Plan Integral de Seguridad y Convivencia Ciudadana PISCC | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |
| Meta de producto 3 | 1.E.1.1.3 | Implementar un proyecto de fortalecimiento al Sistema de Seguridad y Vigilancia del Municipio | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |
| Meta de producto 4 | 1.E.1.1.4 | Adquirir 5 nuevos vehículos para el fortalecimiento del parque automotor de la fuerza pública y garantizar el mantenimiento y funcionamiento de los vehículos existentes | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |
| Meta de producto 5 | 1.E.1.1.5 | Realizar el mantenimiento del 100% de la infraestructura que sirve como equipamiento para la Policía Nacional | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |
| Meta de producto 6 | 1.E.1.1.6 | Garantizar la presencia del grupo de carabineros de la Policía Nacional en la zona rural del Municipio | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |
| Meta de producto 7 | 1.E.1.1.7 | Diseñar e implementar el programa "La seguridad a tu casa" en el Municipio | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |
| Meta de producto 8 | 1.E.1.1.8 | Realizar 2 procesos de formación y capacitación anualmente a los frentes de seguridad | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |
| Meta de producto 9 | 1.E.1.1.9 | Diseñar e implementar un programa específico orientado al empoderamiento femenino y a la superación de la dependencia económica como uno de los principales causantes de maltrato y violencia intrafamiliar | | |
| Línea base: | 20,5 x 1000 | Orientación: | REDUCCION | |
| Meta cuatrienio: | 18,5 | | | |

| | |
|--------------|---|
| Responsable: | DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA SECRETARIO DE GOBIERNO TEL. 8572797 SSGOBIERNO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|---|

| |
|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO |
|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|----|---|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN CON EL FIN DE REALIZAR ACTIVIDADES COMO COORDINADOR DE CÁMARAS DE SEGURIDAD - CENTRO DE MONITOREO EN APOYO A LA FUERZA PÚBLICA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 21.696.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO PARA REALIZAR ACTIVIDADES COMO ENLACE ENTRE LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y LA POLICÍA NACIONAL, EJERCITO, SIJÍN, DIJÍN, CTI Y DEMÁS ENTIDADES DEL ESTADO PARA PROMOVER EL MEJORAMIENTO DE LA SEGURIDAD DEL MUNICIPIO | \$ 4.360.923 | ENERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES DE APOYO JURÍDICO Y OTRAS ACTIVIDADES A CARGO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO EN LA SUSTANCIACIÓN, TRAMITES Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS . | \$ 28.600.000 | ENERO |
| 4 | SUMINISTRO DE ALIMENTACIÓN PARA EL PERSONAL DE LA FUERZA PÚBLICA, CAPTURADOS Y ORGANISMOS DE SEGURIDAD DE APOYO QUE PRESTEN SUS SERVICIOS EN LOS OPERATIVOS Y EVENTOS QUE SE DESARROLLAN EN EL MUNICIPIO. | \$ 24.000.000 | ENERO |
| 5 | SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (ACPM Y GASOLINA), LUBRICANTES Y FILTROS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS VEHÍCULOS Y MOTOS DE LA POLICÍA Y DEMÁS CUERPOS DE SEGURIDAD DEL ESTADO QUE PRESTEN SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 95.000.000 | FEBRERO |
| 6 | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA EL PARQUE AUTOMOTOR DE LA FUERZA PÚBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 100.000.000 | FEBRERO |
| 7 | ADQUISICIÓN DE ELEMENTOS, RADIOS Y MANTENIMIENTO PARA LOS EQUIPOS DE RADIOFRECUENCIA ASIGNADOS A LOS INTEGRANTES DE LA RED DE APOYO ADSCRITA A LA POLICÍA NACIONAL EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 39.000.000 | ENERO |
| 8 | SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE PAPELERÍA Y PUBLICIDAD PARA LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y DE CONTROL DE LA POLICÍA NACIONAL EN CUMPLIMIENTO DE LA LEY 1801 DE 2016 | \$ 20.000.000 | ABRIL |
| 9 | SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ALARMAS COMUNITARIAS EN LOS DIFERENTES BARRIOS, SECTORES Y VEREDAS DEL MUNICIPIO | \$ 150.000.000 | MAYO |
| 10 | ARRENDAMIENTO DE UN INMUEBLE UBICADO EN BRICEÑO SECTOR LAS QUINTAS DEL MUNICIPIO DE SOPÓ, IDENTIFICADO CON MATRICULA INMOBILIARIA Nº 176-31120, EN EXTENSIÓN DE 25 M2 APROXIMADAMENTE QUE HACEN PARTE DEL DE MAYOR EXTENSIÓN CON EL FIN DE SER UTILIZADO PARA LA PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE UNA TORRE DE TELECOMUNICACIONES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO DE VIDEOVIGILANCIA CIUDADANA EN EL MUNICIPIO | \$ 9.000.000 | ENERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 11 | CELEBRACIÓN DÍA DE LA POLICÍA Y CONDECORACIONES DE LA FUERZA PUBLICA QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ | \$ 20.000.000 | SEPTIEMBRE |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 511.656.923 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|-----------|---|------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580060 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Fortalecer en 51% los escenarios de participación ciudadana y política existentes en el Municipio | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de escenarios de participación ciudadana y política fortalecidos | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | F. DESARROLLO COMUNITARIO PARA EL PROGRESO | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de una sociedad democrática, participativa e igualitaria | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.F.1.1.1 | Asesorar mínimo al 80% de las Juntas de Acción Comunal presentes en el Municipio en la suscripción de convenios o alianzas con entidades públicas o privadas | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |
| Meta de producto 2 | 1.F.1.1.2 | Realizar el mantenimiento y/o adecuación de la infraestructura comunal del municipio | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |
| Meta de producto 3 | 1.F.1.1.3 | Realizar anualmente tres procesos de formación para los integrantes de las Juntas de Acción Comunal | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |
| Meta de producto 4 | 1.F.1.1.4 | Apoyar el proceso electoral de los nuevos mandatarios de las JAC a través de la implementación de herramientas tecnológicas | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |
| Meta de producto 5 | 1.F.1.1.5 | Realizar anualmente dos actividades de reconocimiento y/o estímulo a las Juntas de Acción Comunal que se destaquen por su gestión | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |
| Meta de producto 6 | 1.F.1.1.6 | Formular e implementar la Política Pública de Convivencia y Participación Ciudadana | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |
| Meta de producto 7 | 1.F.1.1.7 | Crear e implementar el banco de iniciativas ciudadanas con las JAC y grupos organizados de la sociedad civil para la priorización del presupuesto participativo | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |
| Meta de producto 8 | 1.F.1.1.8 | Brindar apoyo logístico a 4 entidades y/o instancias que garanticen la participación ciudadana | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |
| Meta de producto 9 | 1.F.1.1.9 | Desarrollar anualmente una jornada de "Alcaldía a tu servicio", brindando acompañamiento institucional en los diferentes sectores del Municipio | |
| Línea base: | 49 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 51 | | |

| | |
|--------------|---|
| Responsable: | DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA SECRETARIO DE GOBIERNO TEL. 8572797 SSGOBIERNO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|---|

| |
|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO |
|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|--|--|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO A LA GESTIÓN A LA OFICINA DE PARTICIPACIÓN COMUNITARIA | \$ 11.445.000 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENLACE PARA PROMOVER LOS TEMAS RELACIONADOS CON LA COMUNICACIÓN, DIVULGACIÓN, PROMOCIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS JUNTAS DE ACCIÓN DE COMUNAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 11.400.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA EL APOYO EN LA REGISTRADURÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 14.540.000 | FEBRERO |
| 4 | CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA ACCIÓN COMUNAL, BRINDANDO ESTÍMULOS A LAS JUNTAS DE ACCIÓN COMUNAL Y SUS COMUNIDADES ENFOCADOS A PROMOVER PROYECTOS CON OBJETO SOCIAL. | \$ 25.000.000 | SEPTIEMBRE |
| 5 | APOYO DE LOGÍSTICA Y SUMINISTRO DE REFRIGERIOS PARA PERSONAL DE APOYO EN EL PROCESO CONSULTAS O REFERENDOS, ELECCIONES LOCALES. | \$ 24.000.000 | MARZO |
| 6 | APOYO LOGÍSTICO AL CONSEJO TERRITORIAL DE PLANEACIÓN | \$ 10.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 96.385.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | | |
|---|-----------|--|------------|--|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580061 | | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Aumentar en tres puntos porcentuales la cobertura del servicio de acueducto | | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Cobertura del servicio de acueducto aumentado en el Municipio durante el cuatrienio | | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | | |
| Prospectiva: | | E. GESTIÓN SOSTENIBLE DEL AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA TODOS | | |
| Escenario apuesta: | | 1. Agua potable y saneamiento básico calidad de vida y bienestar | | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | | |
| | | | | |
| Meta de producto 1 | 2.E.1.1.1 | Terminar en un 100% la fase 1 de la obra poniendo en operación la Planta de Tratamiento de Agua Potable | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |
| Meta de producto 2 | 2.E.1.1.2 | Mantener 24 horas de los 7 días de la semana la continuidad y calidad del servicio de acueducto | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |
| Meta de producto 3 | 2.E.1.1.3 | Actualizar el Plan Maestro de Acueducto | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |
| Meta de producto 4 | 2.E.1.1.4 | Implementar la Fase I del Plan Maestro de Acueducto | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |
| Meta de producto 5 | 2.E.1.1.5 | Fortalecer el 100% de acueductos veredales en la captación y tratamiento del agua, asegurando continuidad y calidad | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |
| Meta de producto 6 | 2.E.1.1.6 | Mantener el Índice de Calidad del Agua Potable sin Riesgo en las redes de distribución del municipio | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |
| Meta de producto 7 | 2.E.1.1.7 | Elaborar mínimo 2 estudios y diseños para la construcción de redes de acueducto y alcantarillado de 2 unidades funcionales que corresponden a los sectores de la longitudinal y aumento de la capacidad de las redes de conducción de agua potable del municipio | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |
| Meta de producto 8 | 2.E.1.1.8 | Construir 2 unidades funcionales de redes de acueducto en el casco urbano del Municipio de Sopó | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |
| Meta de producto 9 | 2.E.1.1.9 | Ejecutar el 30% de las metas a corto y mediano plazo del Programa de Uso Eficiente y Ahorro del Agua | | |
| Línea base: | 0,72 | Orientación: | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | 0,75 | | | |

| | |
|--------------|--|
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|--|

| |
|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO |
|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|--|--|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO EN LO REFERENTE AL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS EN EL MONITOREO DE LOS RECURSOS DEL SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO SGP. | \$ 22.000.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 22.000.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580062 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ampliar la financiación al sector turismo y artesanales través del sector privado y CIRES | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Sector Turismo fortalecido | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | D. TURISMO SOSTENIBLE Y COMPETITIVO | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de fortalecer el turismo sostenible | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.D.2.1.1 | Fomentar desde el programa CIRES, mínimo dos ideas de negocio productivas relacionadas con el turismo, que potencialicen al municipio de Sopó como un destino Turístico | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 2 | 3.D.2.1.2 | Ejecutar 3 actividades de publicidad y promoción turística con capacidad de atracción de distintos sectores turísticos (Famtrip y/o Presstrip) | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Responsable: | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO TEL. 8576644 EXT 613-635 SSDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE UNA ACTIVIDAD DE PUBLICIDAD Y PROMOCIÓN TURÍSTICA CON CAPACIDAD DE ATRACCIÓN DE DISTINTOS SECTORES TURÍSTICOS (FAMTRIP Y/O PRESSTRIP) | \$ 10.000.000 | OCTUBRE |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 10.000.000 | |

| | | | |
|--|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580064 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Aumentar a mil (1.000) Número de empresas formalizadas, matriculadas | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Número de empresas formalizadas y matriculadas aumentadas a mil (1.000) en el Municipio durante el cuatrienio | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | C. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Escenario apuesta: | | 5. Desarrollo Económico y Competitividad | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 3.C.5.5.1 | |
| Crear e implementar 1 portafolio de servicios, en el que se integrará una fuerte identidad Soposeña mediante el diseño de marca. manual de imagen y despliegue de una red de marketing | | | |
| Línea base: | | 276 | |
| Meta cuatrienio: | | 1000 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta de producto 2 | | 3.C.5.5.2 | |
| Crear, organizar e institucionalizar la Feria de Comercio de la cultura/artesanía, como muestra de competitividad y realización de ideas innovadoras de todos los artistas ya artesanos soposeños | | | |
| Línea base: | | 276 | |
| Meta cuatrienio: | | 1000 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta de producto 3 | | 3.C.5.5.3 | |
| Realizar anualmente mínimo 7 jornadas de talleres, seminarios y/o cursos artesanales y de manualidades, dirigidos a la comunidad Soposeña como una alternativa para el fortalecimiento de la política pública de generación de ingresos. | | | |
| Línea base: | | 276 | |
| Meta cuatrienio: | | 1000 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta de producto 4 | | 3.C.5.5.4 | |
| Participar en como mínimo en 3 ferias regionales, nacionales y/o internacionales, que promuevan el turismo, el emprendimiento, y/o el empleo, como alternativa de promoción del desarrollo económico de Sopó | | | |
| Línea base: | | 276 | |
| Meta cuatrienio: | | 1000 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta de producto 5 | | 3.C.5.5.5 | |
| Realizar 3 foros, o seminarios o jornadas de capacitación, que promueva y garantice el turismo, el emprendimiento, y/o el empleo dirigido a la comunidad del municipio de Sopó | | | |
| Línea base: | | 276 | |
| Meta cuatrienio: | | 1000 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta de producto 6 | | 3.C.5.5.6 | |
| Brindar acompañamiento y asesoramiento continua al 100% de las asociaciones inscritas en el Municipio. | | | |
| Línea base: | | 276 | |
| Meta cuatrienio: | | 1000 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Responsable: | | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO TEL. 8576644 EXT 613-635 SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO SSDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE OFICIOS Y MANUFACTURA - ESFORMA DIRIGIDO POR LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO. | \$ 66.776.600 | MAYO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 66.776.600 | |

| | | | |
|---|-----------|--|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580065 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Lograr 60% en la implementación de la Política Pública de Mujer y Equidad de Género | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de la Política Pública de Mujer y Equidad de Género implementada | |
| | | | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | G. PROMOCIÓN SOCIAL ACCIONES PÚBLICAS PARA EL BIENESTAR | |
| Escenario apuesta: | | 3. Mujeres presentes en la construcción de sociedad | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| | | | |
| Meta de producto 1 | 1.G.3.3.1 | Realizar los estudios y diseños de la Casa de la Mujer en el municipio de Sopó que garantice a mediano plazo su construcción, dotación y funcionamiento | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |
| Meta de producto 2 | 1.G.3.3.2 | Establecer la oficina de la mujer como espacio de atención con enfoque diferencial y de género | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |
| Meta de producto 3 | 1.G.3.3.3 | Crear e implementar una estrategia de servicios para las mujeres basada en cinco componentes (Lúdico, económico, psicosocial, participación política y jurídico) | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |
| Meta de producto 4 | 1.G.3.3.4 | Implementar una estrategia 360° para la promoción y protección de los derechos de las mujeres | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |
| Meta de producto 5 | 1.G.3.3.5 | Desconcentrar a 3 veredas las actividades lúdico-recreativas y culturales, como espacios de encuentro para las mujeres y bajo los enfoques diferencial y de género, que se ajusten a sus horarios laborales, permitiendo una mayor participación | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |
| Meta de producto 6 | 1.G.3.3.6 | Garantizar que en el 60% de las instancias de decisión en los distintos niveles municipales, se cuente con la participación de las mujeres | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |
| Meta de producto 7 | 1.G.3.3.7 | Formular y adoptar el protocolo de medios de sensibilización que busquen abstenerse de reproducir estereotipos de género, raciales o de clase que refuercen los prejuicios y revictimicen a las mujeres en medios y redes sociales | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |
| Meta de producto 8 | 1.G.3.3.8 | Ejecutar el 100% de las actividades que conmemoren y exalten el rol de las mujeres | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |
| Meta de producto 9 | 1.G.3.3.9 | Diseñar e implementar un programa específico, orientados al empoderamiento femenino y a la superación de la dependencia económica como uno de los principales causantes de maltrato y violencia doméstica | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 60 | | |

| | |
|--------------|---|
| Responsable: | DIEGO MARCELO CUBILLOS PRADA SECRETARIO DE GOBIERNO TEL. 8572797 SSGOBIERNO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO |
|--------------|---|

| |
|--|
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO |
|--|

| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
|--|--|----------------|--------------|
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO A LA SECRETARIA DE SOCIAL, COMO ENLACE CON LAS INSTITUCIONES NACIONALES E INTERNACIONALES APOYANDO LA GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE MUJER, EQUIDAD Y GÉNERO, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 27.000.000 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADOR SOCIAL EN EL PROYECTO DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN EL GRUPO INTERDISCIPLINAR DE LA DIRECCIÓN DE MUJER, EQUIDAD Y GÉNERO, TRANSVERSAL A LOS PROCESOS DE DIRECCIÓN DE JUVENTUD EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL. | \$ 22.500.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN EL GRUPO INTERDISCIPLINAR DE LA DIRECCIÓN DE MUJER, EQUIDAD Y GÉNERO, TRANSVERSAL A LOS PROCESOS DE DIRECCIÓN DE JUVENTUD EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ, A CARGO DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL. | \$ 22.500.000 | FEBRERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN PSICOLOGÍA PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN PSICOSOCIAL EN EL GRUPO INTERDISCIPLINAR DE LA DIRECCIÓN DE MUJER, EQUIDAD Y GÉNERO, TRANSVERSAL A LOS PROCESOS DE DIRECCIÓN DE JUVENTUD EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 22.500.000 | FEBRERO |
| 5 | APOYO AL CONSEJO CONSULTIVO DE MUJERES (CAPACITACIÓN, PAPELERÍA, REFRIGERIOS, LOGÍSTICA ENTRE OTROS) | \$ 9.000.000 | MARZO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA CELEBRACIÓN DEL EVENTO PARA LA CELEBRACIÓN DE LA MUJER. | \$ 90.000.000 | MARZO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 193.500.000 | |

| | | | |
|--|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580066 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Establecer e implementar un mecanismo de planificación para la recuperación y fortalecimiento de la empresa de servicios públicos | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Mecanismo de planificación para la recuperación y fortalecimiento de la empresa de servicios públicos establecido e implementado | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | E. GESTIÓN SOSTENIBLE DEL AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA TODOS | |
| Escenario apuesta: | | 4. Recuperación y fortalecimiento empresarial | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.E.4.4.1 | |
| Generar un modelo de optimización de la operación comercial y administrativa de Emersopo basado en seis lineamientos: a. Auditar y encontrar fallas en el servicio, puntos de fuga, optimización de recursos en el modelo de servicio actual a nivel administrativo y a nivel operativo b. Reorganizar y bajar | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 2 | | 2.E.4.4.2 | |
| Formular e implementar un plan de comunicaciones como estrategia para mejorar la imagen de la empresa | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 3 | | 2.E.4.4.3 | |
| Actualizar al 100% el catastro de usuarios de Acueducto | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 4 | | 2.E.4.4.4 | |
| Actualizar al 100% el catastro de usuarios de Alcantarillado | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 5 | | 2.E.4.4.5 | |
| Actualizar al 100% el catastro de usuarios de Aseo | | | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Responsable: | | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS Y FINANCIEROS PARA EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE EMSERSOPÓ E.S.P. | \$ 250.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 250.000.000 | |

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580067 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar 5 actividades que garanticen la seguridad alimentaria y la labor agropecuaria de las familias campesinas | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Actividades ejecutadas | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | E. RESPONSABILIDAD CON NUESTRO CAMPO | |
| Escenario apuesta: | | 1. Es tiempo de crear, innovar y construir junto al agro sopoense | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.E.7.1.1 | Lograr el 50% de las acciones necesarias establecidas en el cuatrienio del Plan de Seguridad Alimentaria y Nutricional | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 2 | 3.E.7.1.2 | Realizar 3 actividades pecuarias en el marco de una feria que permita el desarrollo económico del sector agro de nuestro municipio. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 3 | 3.E.7.1.3 | Fomentar una vez por año una actividad de reconocimiento y estímulo a la labor del campesino Sopoense | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Responsable: | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO TEL. 8576644 EXT 613-635 SSDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | COMPRA DE MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS DE USO AGROPECUARIO PARA LOS PROGRAMAS QUE REALIZA LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y GRUPO AGRARIO DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 30.000.000 | JULIO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 30.000.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|--|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580069 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Incrementar 10 puntos en la dimensión 3 Gestión para Resultados con Valores del Mipg | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Puntaje de la Gestión para Resultados con Valores | |
| Escenario de Cambio: | | IV. ES TIEMPO DE UNA NUEVA GESTIÓN CON PLANIFICACIÓN,TRANSPARENCIA Y CALIDAD | |
| Prospectiva: | | A. MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN | |
| Escenario apuesta: | | 3. La organización y el "Estado Ciudadano" | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 4.A.3.3.1 | Convalidar el 100% de las TRD y TVD según la norma archivística ante la gobernación de Cundinamarca. | |
| Línea base: | 70,9 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 89,9 | | |
| Meta de producto 2 | 4.A.3.3.2 | Mantener las certificaciones ISO 9001 Versión 2015 y certificación Ambiental ISO 14001 Versión 2015 | |
| Línea base: | 70,9 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 89,9 | | |
| Meta de producto 3 | 4.A.3.3.3 | Incrementar la calificación en 10 puntos cada uno de los habilitadores transversales. Empoderamiento de los ciudadanos mediante un Estado abierto, Servicios digitales de confianza y calidad, Arquitectura y seguridad de la información. | |
| Línea base: | 70,9 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 89,9 | | |
| Meta de producto 4 | 4.A.3.3.4 | Incrementar en 10 puntos del Furag política de Racionalización de Trámites utilizando servicios en línea | |
| Línea base: | 70,9 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 89,9 | | |
| Meta de producto 5 | 4.A.3.3.5 | Implementar 4 trámites en línea que emita la Secretaría de Planeación | |
| Línea base: | 70,9 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 89,9 | | |
| Meta de producto 6 | 4.A.3.3.6 | Integrar el Portal web de la entidad y sus servicios integrados al portal único del estado colombiano gov.co | |
| Línea base: | 70,9 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 89,9 | | |
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | AUDITORIA DE SEGUIMIENTO ICONTEC | \$ 15.000.000 | ABRIL |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 2 | CAJAS Y CARPETAS | \$ 24.500.000 | FEBRERO |
| 3 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 5 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 6 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 7 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 8 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 9 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ENERO |
| 10 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ | \$ 15.000.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 159.500.000 | |

| | | | |
|---|--|--|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580070 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar en 100% la estrategia EFETTS de oferta establecidas para el fortalecimiento de la Educación técnica, tecnológica y superior en el Municipio | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de ejecución de la estrategia EFETTS en fortalecimiento de la Educación técnica, tecnológica y superior | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | A. ES TIEMPO DE EDUCACIÓN CON CALIDAD | |
| Escenario apuesta: | | 4. Educación Superior: Nace la universidad en Sopó | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.A.6.4.1 | Formular y adoptar un programa de incentivos y becas al mejor bachiller del municipio de las instituciones Educativas Oficiales | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 1.A.6.4.2 | Establecer un plan de convenios de cooperación que permitan el acceso a la educación técnica, tecnológica y superior ofertados dentro del municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 1.A.6.4.3 | Establecer un plan de oferta, acceso y beneficios con una institución que oferte programas de educación técnica y tecnológica que responda a la demanda en la región | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 4 | 1.A.6.4.4 | Ampliar en 6 el número de Convenios Universitarios y de Instituciones de educación superior que permitan mejorar las condiciones educativas del municipio. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 5 | 1.A.6.4.5 | Beneficiar con becas e incentivos a 3 estudiantes de las Instituciones Educativas Oficiales que demuestren altos resultados en las pruebas saber | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 6 | 1.A.6.4.6 | Garantizar la prestación del servicio de la ruta de transporte nocturna universitaria exclusivamente para los jóvenes que terminan clases a las 10:00 pm y estudian en universidades de los municipios de Ziguquirá, Cajicá y Chía | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 7 | 1.A.6.4.7 | Actualizar y/o modificar el Acuerdo Municipal del Fondo de Educación Superior - FOES del Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | JENNIFER MARIA URREGO BARRAGAN. SECRETARÍA DE EDUCACIÓN 5876644 EXT. 634 SEDUCACIONYDESARROLLO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO COMO ENLACE SENA Y EQUIPO INTERDISCIPLINARIO DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN. | \$ 16.800.000 | ENERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL FORTALECIMIENTO Y ACOMPAÑAMIENTO EN EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS DE LA SECRETARÍA DIRIGIDOS A LA EDUCACIÓN INICIAL Y PREESCOLAR DE LA PRIMERA INFANCIA E INFANCIA, EL ACOMPAÑAMIENTO A LOS PROCESOS DE EMPODERAMIENTO DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y EL TRÁNSITO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ.. | \$ 30.800.000 | ENERO |
| 3 | BENEFICIAR EN EL SEGUNDO SEMESTRE DEL AÑO 2020 A ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS PROFESIONALES, TÉCNICOS Y/O TECNOLÓGICOS DEL MUNICIPIO DE SOPO CON INCENTIVOS ESPECIALES, CRÉDITOS EDUCATIVOS Y SUBSIDIOS DE TRANSPORTE DEL FONDO ESPECIAL PARA EL FOMENTO DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR FOES SEGÚN ACUERDO 011 DE 2016 | \$ 420.000.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 467.600.000 | |

| | | | |
|---|---|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580072 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Involucrar al 100% de las instituciones educativas en la ejecución del programa de deporte escolar incorporando el componente de alimentación saludable | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de instituciones educativas involucradas en la ejecución del programa de deporte escolar | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | D. SOPÓ ES TIEMPO DEL DEPORTE | |
| Escenario apuesta: | | 6. Deporte escolar | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 1.D.6.6.1 | |
| | | Ejecutar al 100% las actividades de los juegos Superate, programadas para cada vigencia, garantizando su desarrollo, involucrando estrategias innovadoras con componentes digitales y atendiendo las disposiciones del Ministerio del Deporte. | |
| Línea base: | | 0 | |
| Orientación: | | INCREMENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 26 | |
| Meta de producto 2 | | 1.D.6.6.2 | |
| | | Implementar la estrategia "En busca de pequeños campeones" orientada a la detección de talentos en las Instituciones Educativas garantizando la reserva deportiva | |
| Línea base: | | 100 | |
| Orientación: | | MANTENIMIENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 3 | | 1.D.6.6.3 | |
| | | Garantizar al 100% de las instituciones Educativas Oficiales en básica primaria el programa de centros de iniciación deportiva con los enfoques pedagógico, metodológico y de sostenibilidad enmarcados en la estrategia "Trabajando por el mini deporte y la mega educación" | |
| Línea base: | | 100 | |
| Orientación: | | MANTENIMIENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Meta de producto 4 | | 1.D.6.6.4 | |
| | | Implementar en el 100% de las instituciones educativas la estrategia "Maratón Escolar" aplicando actividades de promoción de hábitos de vida saludables, teniendo en cuenta las estrategias del orden nacional y las condiciones del territorio frente al COVID-19. | |
| Línea base: | | 100 | |
| Orientación: | | MANTENIMIENTO | |
| Meta cuatrienio: | | 100 | |
| Responsable: | | OSCAR ALEJANDRO BELLO BELTRÁN SECRETARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTES TEL. 8572746 SSRECREACIONYDEPORTES@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA COORDINACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE DEPORTE COMUNITARIO Y DE IMPACTO SOCIAL, ACTIVIDAD FÍSICA, DEPORTE ESCOLAR Y SERVICIOS DEPORTIVOS A CARGO DE LA SECRETARIA DE DEPORTES | \$ 107.484.300 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 107.484.300 | |

| | | | |
|---|---|--|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580073 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Formular e implementar en un 60% el Plan Integral de Economía Cultural y Creativa para vincular los actores locales, regionales y nacionales a proyectos de economía naranja | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Programa de Economía Naranja Formulado e Implementado | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | C. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Escenario apuesta: | | 4. Una apuesta hacia la Economía Cultural | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 3.C.4.4.1 | Formular el Plan Integral de Economía Cultural y Creativa para vincular los actores locales, regionales y nacionales a proyectos de economía naranja |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 60 | |
| Meta de producto 2 | | 3.C.4.4.2 | Realizar dos actividades anualmente que reconozcan el trabajo de nuestros comerciantes y artesanos |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 60 | |
| Meta de producto 3 | | 3.C.4.4.3 | Desarrollar 3 ferias de economía cultural y creativa para los estudiantes de las instituciones educativas del municipio proyectando las mejores ideas en semilleros de incubación empresarial |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 60 | |
| Meta de producto 4 | | 3.C.4.4.4 | Crear un Banco de proyectos culturales y/o artesanales, como un nodo de generación de ideas innovadoras y de generación de ingresos |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 60 | |
| Meta de producto 5 | | 3.C.4.4.5 | Establecer como mínimo 1 convenio de cooperación del orden nacional y/o internacional, para la gestión y desarrollo de la economía municipal |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 60 | |
| Responsable: | | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO TEL. 8576644 EXT 613-635 SSDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO COORDINADORA DEL PROGRAMA DE ESFORMA ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE SOPÓ PARA LA VIGENCIA 2020 | \$ 15.750.000 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 15.750.000 | |

| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
|---|--|---|--------------|
| Plan de acción BPIN | | 2020257580074 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Reducir en 34% el déficit cuantitativo de Vivienda | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Déficit cuantitativo de Vivienda reducido en el cuatrienio | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | F. POR EL DERECHO A UNA VIVIENDA ADECUADA | |
| Escenario apuesta: | | 1. Sopó, casa y hogar para mi familia | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 2.F.1.1.1 | Realizar un estudio que determine el diagnóstico del déficit habitacional de vivienda en el municipio de Sopó | |
| Línea base: | 1,86 déficit | Orientación: | REDUCCION |
| Meta cuatrienio: | 1,52 | | |
| Meta de producto 2 | 2.F.1.1.2 | Elaborar el diagnóstico y lineamientos para la formulación de la Política Pública de vivienda y hábitat del municipio | |
| Línea base: | 1,86 déficit | Orientación: | REDUCCION |
| Meta cuatrienio: | 1,52 | | |
| Meta de producto 3 | 2.F.1.1.3 | Actualizar el manual de adjudicación del Fondo de vivienda integrando como prioridades el beneficio para población vulnerable (mujeres cabeza de familia, adultos mayores y personas con discapacidad y jóvenes). | |
| Línea base: | 1,86 déficit | Orientación: | REDUCCION |
| Meta cuatrienio: | 1,52 | | |
| Meta de producto 4 | 2.F.1.1.4 | Entregar 161 viviendas nuevas VIS y/o VIP | |
| Línea base: | 1,86 déficit | Orientación: | REDUCCION |
| Meta cuatrienio: | 1,52 | | |
| Meta de producto 5 | 2.F.1.1.5 | Beneficiar a 25 familias con subsidios de vivienda para construcción en sitio propio | |
| Línea base: | 1,86 déficit | Orientación: | REDUCCION |
| Meta cuatrienio: | 1,52 | | |
| Meta de producto 6 | 2.F.1.1.6 | Lograr que 140 familias cuenten con procesos de asesoría y seguimiento para apoyar la habilitación legal de títulos | |
| Línea base: | 1,86 déficit | Orientación: | REDUCCION |
| Meta cuatrienio: | 1,52 | | |
| Responsable: | JOSE EVILACIO SUAREZ FONSECA SECRETARIO DE VIVIENDA ALCALDÍA MUNICIPAL SOPÓ SECRETARÍA DE VIVIENDA FVIVIENDA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO TELÉFONO 5876644 EXT. 640 | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE PLANES Y PROGRAMAS | \$ 34.100.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 2 | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO EXTERNO | \$ 20.000.000 | FEBRERO |
| 3 | CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE UN PROFESIONAL EN ARQUITECTURA | \$ 35.000.000 | FEBRERO |
| 4 | CONTRATO TODO COSTO (MANO DE OBRA Y MATERIALES) PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA ENTREGA DE SUBSIDIOS DE MEJORAMIENTOS DE VIVIENDA Y CONSTRUCCIÓN EN SITIO PROPIO | \$ 251.619.866 | MARZO |
| 5 | CONTACTO ELABORACIÓN DE LAS POLÍTICAS PUBLICAS DE LA SECRETARIA DE VIVIENDA | \$ 25.000.000 | MARZO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 365.719.866 | |

| | | | |
|---|---|--|--|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580075 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Garantizar la transferencia del 100% de los recursos destinados al Plan Departamental de Aguas PDA | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Transferencia de Recursos al PDA garantizados | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | E. GESTIÓN SOSTENIBLE DEL AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA TODOS | |
| Escenario apuesta: | | 5. Plan Departamental de Aguas para una mejor calidad de vida | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.E.5.5.1 | Garantizar la financiación del 100% de los recursos necesarios para el Plan Departamental de Aguas de Cundinamarca |
| Línea base: | | 1 | Orientación: MANTENIMIENTO |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Responsable: | | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | APORTES DE RECURSOS PARA EL PLAN DEPARTAMENTAL DE AGUAS DE CUNDINAMARCA | \$ 271.322.713 | MARZO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 271.322.713 | |

| | | | |
|---|--|--|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580076 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Diseñar y ejecutar en un 100% un programa de superación de pobreza y pobreza extrema | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Porcentaje de familias que logran la superación de sus condiciones | |
| Escenario de Cambio: | | I. SOPÓ CONTIGO Y CON TODOS PARA EL BIENESTAR SOCIAL | |
| Prospectiva: | | I. TODOS POR LA PROMOCIÓN Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS | |
| Escenario apuesta: | | 3. Es tiempo de brindar atención de calidad a los más desprotegidos | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 1.1.3.3.1 | Realizar un proceso de caracterización y registro de localización de las familias en pobreza y pobreza extrema y actualizarlo permanentemente | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 2 | 1.1.3.3.2 | Diseñar e implementar una estrategia de ambientes alimentarios saludables con los componentes familiar, comunitario, escolar y de comunicaciones | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Meta de producto 3 | 1.1.3.3.3 | Formular e implementar un programa de superación de pobreza y pobreza extrema | |
| Línea base: | SD | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 100 | | |
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JÍMEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO Y GESTIÓN DE OFERTA PARA LA POBLACIÓN VULNERABLE Y VÍCTIMA DEL CONFLICTO ARMADO EN EL MUNICIPIO DE SOPÓ. | \$ 15.835.500 | FEBRERO |
| 2 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL PROGRAMA DIRIGIDO A LA POBLACIÓN VULNERABLE Y A LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN SOCIAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ. | \$ 15.835.500 | FEBRERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 31.671.000 | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580081 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Vincular al 3% de la población productiva y en proceso de formación con el ecosistema de CTel y TIC a nivel nacional e internacional | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Fortalecimiento del Talento Digital | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | A. CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACIÓN: MÁS CONOCIMIENTO, MEJOR SOCIEDAD | |
| Escenario apuesta: | | 3. Sopó Territorio Científico, Tecnológico e Innovador | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.A.6.3.1 | Implementar el modelo de medición y madurez de componente de Ciudades y territorios inteligentes del MinTIC vinculando las instituciones educativas del municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 2 | 3.A.6.3.2 | vincular a mínimo 5 actores económicos municipales (mipymes, jóvenes, emprendedores, comerciantes, artesanos) con las líneas de participación y/o financiación ofrecidas por el MinCIT, MinTic, cooperación internacional de países del primer mundo. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 3 | 3.A.6.3.3 | Participar en 3 encuentros de Economía Naranja Colombia 4.0 organizado por el Ministerio TIC, creado para conectar e inspirar a los colombianos con los mejores exponentes del talento mundial en materia de videojuegos, animación, medios, música, seguridad digital, emprendimiento, publicidad y Fintech. | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 4 | 3.A.6.3.4 | Adoptar el programa Centros Digitales Rurales para beneficiar a las sedes educativas rurales | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 5 | 3.A.6.3.5 | Incrementar a 4 los puntos de acceso a internet en zonas públicas del Municipio | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 6 | 3.A.6.3.6 | Crear mínimo 1 grupo de semilleros de Investigación de la mano de MINCIENCIAS | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 7 | 3.A.6.3.7 | Promover la creación y el fortalecimiento de mínimo 4 emprendimientos digitales APPS.co | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 8 | 3.A.6.3.8 | Adoptar un programa de inmersión cultural y pedagógica a la apropiación social de la ciencia, la tecnología y la Innovación (ACTI), buscando intercambios internacionales de experiencias de investigación a estudiantes de pregrado, en áreas STEM+A teniendo como referente los programas | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Responsable: | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|---|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON MINTIC EN EL MARCO DE LA ESTRATEGIA NACIONAL DE TERRITORIOS INTELIGENTES | \$ 40.000.000 | JUNIO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 40.000.000 | |

| | | | |
|---|--|--|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580084 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Mejorar la prestación del servicio de aseo beneficiando al 100% de los usuarios de EMSERSOPO | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Prestación del servicio de aseo mejorado durante el cuatrienio | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | E. GESTIÓN SOSTENIBLE DEL AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO PARA TODOS | |
| Escenario apuesta: | | 3. Aseo, Recolección y Aprovechamiento de Residuos sólidos para calidad de vida y bienestar | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.E.3.3.1 | Ejecutar el 30% de las metas a corto y mediano plazo del PGIRS |
| Línea base: | | SD | Orientación: 0 |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 2 | | 2.E.3.3.2 | Optimizar las Macro rutas y micro rutas de recolección de residuos sólidos ordinarios y aprovechables con base a tiempos, distancias, carga, capacidad de Vehículos |
| Línea base: | | SD | Orientación: 0 |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 3 | | 2.E.3.3.4 | Instalar 4 contenedores de basura que benefician a las veredas de San Gabriel, Carolina Alta, Aposentos y San Agustín |
| Línea base: | | SD | Orientación: 0 |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Meta de producto 4 | | 2.E.3.3.4 | Instalar 4 contenedores de basura que benefician a las veredas de San Gabriel, Carolina Alta, Aposentos y San Agustín |
| Línea base: | | SD | Orientación: 0 |
| Meta cuatrienio: | | 1 | |
| Responsable: | | JAVIER EDUARDO JIMÉNEZ FORERO SECRETARIO DE GESTIÓN INTEGRAL 3103185656 SGESTIONINTEGRAL@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONALES ESPECIALIZADOS PARA BRINDAR ASESORÍA EN FORMULACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE PROYECTOS CTEI A LA SECRETARÍA DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL ECOSISTEMA CTEI DEL MUNICIPIO. | \$ 60.000.000 | ENERO |
| 2 | SUMINISTRO DE APLICACIÓN EN PLATAFORMA WEB DE CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN | \$ 25.000.000 | MARZO |
| 3 | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO CON EL SENA (SENNOVA - TECNOPARQUE) PARA FORTALECER LOS ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PERTINENCIA, EN LAS ÁREAS DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INNOVACIÓN | \$ 30.000.000 | FEBRERO |

| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
|--|--|----------------|--------------|
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 4 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA EL EVENTO HACKATHON 2021 | \$ 80.000.000 | JULIO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 195.000.000 | |

| | | | |
|---|---|---|--|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580083 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar 4 proyectos de energías alternativas para la producción limpia en el territorio | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Proyectos de energías alternativas implementados | |
| Escenario de Cambio: | | II. SOPÓ PLANIFICADO, SOSTENIBLE, DINÁMICO PARA EL DESARROLLO DEL TERRITORIO | |
| Prospectiva: | | F. POR EL DERECHO A UNA VIVIENDA ADECUADA | |
| Escenario apuesta: | | 5. Energías renovables como impulso a la sostenibilidad | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 2.F.6.5.1 | Ejecutar 4 proyectos de energías alternativas para la producción limpia en el territorio |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 4 | |
| Responsable: | | KAREM IVON CASTRO ARANGUREN SECRETARIO DE AMBIENTE NATURAL TEL. 3183541087 SSDAMA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA AMPARAR LAS INSTALACIONES Y LOS BIENES DEL MUNICIPIO DE SOPÓ Y DE LOS QUE LEGALMENTE SEA RESPONSABLE. | \$ 32.500.000 | MAYO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 32.500.000 | |

| | | | |
|---|--|---|--------------|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580086 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Ejecutar el 100% de las acciones establecidas para la protección y cuidado de los animales | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Acciones establecidas para garantizar la protección de los animales y el cuidado del medio ambiente ejecutadas | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | E. RESPONSABILIDAD CON NUESTRO CAMPO | |
| Escenario apuesta: | | 2. Sopó comprometido con el cuidado y tenencia de las mascotas | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | 3.E.8.2.1 | Formular e implementar un programa de protección animal el cual vele por generar una cultura de protección y responsabilidad en la tenencia de mascotas | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 2 | 3.E.8.2.2 | Crear y fortalecer la ruta de atención en caso de maltrato animal | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 3 | 3.E.8.2.3 | Garantizar el registro del 60% de las macotas en el Sistema de Información para el Registro Único e Identificación de Animales Domésticos de acuerdo al censo de mascotas | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Meta de producto 4 | 3.E.8.2.4 | Garantizar el funcionamiento del hogar de paso canino | |
| Línea base: | 0 | Orientación: | 0 |
| Meta cuatrienio: | 0 | | |
| Responsable: | DIEGO MAURICIO CARREÑO MORENO SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y AGRARIO TEL. 8576644 EXT 613-635 SDESARROLLOECONOMICO@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | AMPLIACIÓN HOGAR DE PASO CANINO UBICADO EN LA FINCA EL CARRIZALITO MUNICIPIO DE SOPÓ - CUNDINAMARCA | \$ 43.000.000 | AGOSTO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 43.000.000 | |

| | | | |
|---|--|---|---|
| PLAN DE DESARROLLO 2020 - 2023 "SOPÓ ES NUESTRO TIEMPO" COMPONENTE DE EFICACIA - PLAN DE ACCIÓN - VIGENCIA 2021 | | | |
| Plan de acción BPIN | | 2020257580087 | |
| Plan de acción Meta de bienestar | | Efectuar 3 mecanismos para consolidar el Entorno TIC para el desarrollo digital y la Inclusión social digital | |
| Indicador Bienestar priorizado | | Mecanismos para consolidar el Entorno TIC para el desarrollo digital y la Inclusión social digital efectuados | |
| Escenario de Cambio: | | III. DESARROLLO, PRODUCTIVIDAD Y CALIDAD DE VIDA | |
| Prospectiva: | | B. UN TERRITORIO INFORMADO Y CONECTADO | |
| Escenario apuesta: | | 1. El Futuro Digital es ahora | |
| Metas de producto asociadas al proyecto: | | | |
| Meta de producto 1 | | 3.B.1.1.1 | Fortalecer y mantener el funcionamiento de la emisora de interés público Sopó FM 95.6 "Nuestra Radio" |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 4 | |
| Meta de producto 2 | | 3.B.1.1.2 | Actualizar el Plan Estratégico de Tecnologías de Información y Comunicaciones (Peti) |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 4 | |
| Meta de producto 3 | | 3.B.1.1.3 | fortalecer la apropiación el Centro de Relevo para atender personas con discapacidad |
| Línea base: | | 0 | Orientación: INCREMENTO |
| Meta cuatrienio: | | 4 | |
| Responsable: | | MAYRA ALEJANDRA GARNICA ALFONSO JEFE DE PRENSA Y COMUNICACIONES TEL. 5876644 PRENSA@SOPO-CUNDINAMARCA.GOV.CO | |
| ACTIVIDADES ESTRATEGICAS A DESARROLLAR PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA META DE PRODUCTO | | | |
| Nº | Actividad o estrategia | Costo estimado | Cuando (mes) |
| 1 | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA DE LOCUCIÓN Y ACTIVIDADES AFINES EN LA EMISORA DE INTERÉS PÚBLICO SOPÓ RADIO. | \$ 16.576.000 | ENERO |
| Total actividades asociadas al proyecto: | | \$ 16.576.000 | |