

DECRETO N°
(- - 169)

"POR EL CUAL SE CREA EL COMITÉ MUNICIPAL DE DISCAPACIDAD DEL MUNICIPIO DE SOPÓ Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES"

EL ALCALDE MUNICIPAL DE SOPÓ - CUNDINAMARCA

En uso de sus atribuciones Constituciones y Legales, de acuerdo a lo establecido en los artículos 47, 209, el numeral 1 y 3 del artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, la ley 136 de 1994 modificada en lo pertinente por la Ley 1551 de 2012 y artículo 15 de la Ley 1145 de 2007 reglamentada por la Resolución del Ministerio de Salud 3317 de 2012 y demás normas concordantes, complementarias y,

CONSIDERANDO

Que Colombia es un Estado Social de Derecho, organizado en forma de República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general.

Que el artículo 2° de la Constitución Política de Colombia, dispone como fines esenciales del Estado: *"servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución"*.

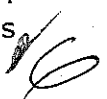
Que la Constitución Política Colombiana, consagra en sus artículos 13,25,47,48, 49, 52, 54, 67, 68, 70 y 366, los principios mínimos que deben ser desarrollados por parte del Estado para atender las necesidades de las personas con y en situación de discapacidad.

Que el artículo 47 de la Constitución Política dispone: *"que es deber del estado adelantar una política de previsión, rehabilitación e integración social para los disminuidos físicos, sensoriales y psíquicos, a quienes se prestará la atención especializada que requieran"*.

Que el artículo 209 de la Constitución Política estipula: *"La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*. Al igual que, *"Las autoridades administrativas deben coordinar sus actuaciones para el adecuado cumplimiento de los fines del Estado"*.

Que el numeral 3° del artículo 315 de la Constitución Política prevé que corresponde al Alcalde: *"Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo; representarlo judicial y extrajudicialmente; y nombrar y remover a los funcionarios bajo su dependencia y a los gerentes o directores de los establecimientos públicos y las empresas industriales o comerciales de carácter local, de acuerdo con las disposiciones pertinentes."*

Que el numeral 1° contenido en el literal d) del artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, indica dentro de las



DECRETO N°
(-- 169)

funciones del Alcalde Municipal *"Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y de la prestación de los servicios a su cargo; representarlo judicial y extrajudicialmente".*

Que la Ley 1145 de 2007 dispuso la organización del Sistema Nacional de Discapacidad cuyo objeto es *"impulsar la formulación e implementación de la política pública en discapacidad, en forma coordinada entre las entidades públicas del orden nacional, regional y local, las organizaciones de personas con y en situación de discapacidad y la sociedad civil, con el fin de promocionar y garantizar sus derechos fundamentales, en el marco de los Derechos Humanos"*. Que el artículo 15 de la Ley 1145 de 2007, organiza los comités Municipales de Discapacidad (CMD), como nivel de deliberación, construcción, seguimiento y verificación de la puesta en marcha de la Política Pública de la Discapacidad.

Que el artículo 16 de la Ley 1145 de 2007, declarado exequible mediante sentencia C-935 de 2013 señaló que los comités departamentales, **municipales** y locales estarán conformados como mínimo por:

"El Gobernador o Alcalde respectivo o su representante de rango directivo, quien lo presidirá, El Secretario de Salud o su representante de rango directivo, El Secretario de Educación o su representante de rango directivo; El Secretario de Tránsito y Transporte o su representante de rango directivo, El Secretario de Desarrollo Social o su representante de rango directivo, El Secretario o Jefe de Planeación o su representante de rango directivo, Cinco (5) representantes de las organizaciones sin ánimo de lucro de personas con discapacidad, los cuales tendrán la siguiente composición:

Un representante de las organizaciones de personas con discapacidad física.

Un representante de las organizaciones de personas con discapacidad visual.

Un representante de las organizaciones de personas con discapacidad auditiva.

Un representante de las organizaciones de padres de familia de personas con discapacidad mental y/o cognitiva.

Un representante, de las organizaciones de personas con discapacidad múltiple.

Un representante de las personas jurídicas cuya capacidad de actuación gire en torno a la atención de las personas con discapacidad del correspondiente ente territorial."

Que la Resolución 3317 de 2012, expedida por el Ministerio de Salud y Protección Social, reglamentó la elección y funcionamiento de los Comités Territoriales de Discapacidad establecidos en la Ley 1145 de 2007, artículo 11 y subsiguientes, estableciendo la naturaleza jurídica, objetivos, reglamentación interna, conformación; período, reuniones, elección de representantes, planes municipales, y organización operativa de los Comités Territoriales de Discapacidad.

Que el artículo 14 de la Resolución 3317 del 16 de octubre de 2012, preceptuó que la conformación de los Comités Municipales de Discapacidad (CMD) será la establecida en el artículo 16 de la Ley 1145 de 2007.

DECRETO N°
(- - 169)

Que mediante los artículos 12 y 16 de la Resolución 3317 de 2012, se instituyeron además los objetivos de los Comités Municipales y Locales de Discapacidad y la naturaleza y funciones de la Secretaría Técnica Permanente del Comité, que recaerá en la instancia responsable de liderar la política de discapacidad del municipio, esto es en la Secretaría de Gobierno.

Que en atención a las disposiciones contenidas en el Decreto 2107 de 2016 *"Por el cual se reemplaza el organismo rector del Sistema Nacional de Discapacidad y se dictan otras disposiciones"* como en la circular Externa No. CIRR 17- 28 – OAJ – 1400¹ emitida por el Ministerio del Interior, se debe asignar la competencia del Comité Municipal de Discapacidad del Municipio de Sopó a la Secretaría de Gobierno.

En el orden Departamental, la Gobernación de Cundinamarca expidió el Decreto N° 119 de 2018, ***"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA EL DECRETO DEPARTAMENTAL N° 356 DEL 12 DE DICIEMBRE DE 2014"*** trasladando la Secretaría Técnica del Comité Departamental de discapacidad, a la Secretaría de Gobierno; en cabeza del director de convivencia, justicia y derechos humanos.

Que el 22 de junio de 2016, el Municipio de Sopó expidió el Decreto N° 102 de 2016 *"Por medio del cual se deroga decreto 136 de 2008 y se dictan normas que orientan la atención integral a personas en situación de discapacidad del municipio"*.

Que el 19 de diciembre de 2019, el Municipio de Sopó, expidió el Decreto No. 320 de 2019 *"Por medio del cual se modifica parcialmente el Decreto municipal No. 102 de 2019"*.

Que en aras de unificar y actualizar las disposiciones que deben ser reguladas por parte de la Alcaldía Municipal de Sopó – Cundinamarca, respecto del Comité Municipal de Discapacidad, es procedente la derogación de los Decretos 102 del 22 de junio de 2016 y 320 del 20 de diciembre de 2019.

Que en consecuencia de lo anterior, a través del presente acto administrativo se procede a crear el Comité Municipal de Discapacidad de Sopó, conforme a lo preceptuado en la Ley 1145 de 2007 y la Resolución 3317 de 2012.

Que mediante el Acuerdo Municipal N° 023 del 23 de diciembre de 2020, *"Por el cual se adopta la actualización, rediseño, y modernización administrativa de la Alcaldía Municipal, se definen las funciones de sus dependencias, se crean y modifican unas unidades administrativas y se dictan otras disposiciones"* se procedió a modificar algunas dependencias de la estructura de la administración.

Que posteriormente, mediante Decreto Municipal No. 060 de 29 de enero de 2021 *"Por el cual se modifica la planta de empleos de la Administración Central del Municipio de Sopó y se dictan otras disposiciones"*, se estableció la planta de empleos de la Alcaldía Municipal de Sopó, a la luz de lo señalado en la Ley 785 de 2005.

¹ Segundo. Teniendo en cuenta las razones que llevaron a la expedición del Decreto 2107 de 2016, se insta a las entidades territoriales a realizar el tránsito de la rectoría del Sistema Nacional a nivel territorial a los Secretarios de Gobierno.

DECRETO N°

(- 169)

Que subsiguientemente, a través del Decreto municipal N° 061 de 29 de enero de 2021, se adoptó el Manual Específico de funciones, requisitos y competencias laborales, para los empleos que conforman la planta de personal de la Alcaldía de Sopó establecida en el Decreto municipal N° 060 de 2021.

Que en mérito de lo anteriormente expuesto, el Alcalde Municipal de Sopó,

DECRETA

ARTÍCULO PRIMERO. CREAR el COMITÉ MUNICIPAL DE DISCAPACIDAD del municipio de Sopó - Cundinamarca.

ARTÍCULO SEGUNDO. NATURALEZA DEL COMITÉ. El Comité Municipal de Discapacidad del Municipio de Sopó, es el organismo de deliberación, construcción, seguimiento y verificación de programas, planes y proyectos constitutivos de la Política Pública de Discapacidad cuya competencia radica en la Secretaría de Gobierno.

ARTÍCULO TERCERO. INTEGRACIÓN. El Comité Municipal de Discapacidad de Sopó, estará integrado por:

1. El Alcalde Municipal quien lo presidirá o su representante de rango directivo.
2. El (la) jefe de la Oficina asesora de Planeación Estratégica o su delegado.
3. El (la) Secretario (a) de Salud o su delegado.
4. El (la) Secretario (a) de Gobierno o su delegado, quien a su vez fungirá como secretaria técnica del comité.
5. El (la) Secretario (a) de Educación o su delegado.
6. El (la) Secretario (a) de Deportes o su delegado.
7. El (la) Secretario (a) de Desarrollo social.
8. El (la) Secretario (a) de Cultura o su delegado.
9. El (la) Secretario (a) de Desarrollo Económico o su delegado.
10. El (la) Secretario (a) de Urbanismo y Desarrollo Territorial o su delegado.
11. El (la) Secretario (a) de Infraestructura o su delegado.
12. El (la) jefe de Oficina de Control Interno o su delegado
13. Representante de la Oficina de Participación Ciudadana.
14. El enlace de la Oficina de Familias en acción o su delegado
15. Representante de la Coordinación de programas de Discapacidad o su delegado.
16. El representante de la Coordinación de Salud Pública o su delegado.
17. Delegado del Comité de Política Social

Seis representantes de las personas en condición de discapacidad organizados así:

1. Un (a) representante de las personas en condición de discapacidad física.
2. Un (a) representante de las personas en condición discapacidad visual.
3. Un (a) representante de las personas en condición discapacidad auditiva,
4. Un (a) representante de las personas en condición discapacidad cognitiva y/o mental.
5. Un (a) representante de las personas en condición discapacidad múltiple.

DECRETO N°

(-- 169)

6. Un (a) representante de las Organizaciones y/o fundaciones de personas en condición de discapacidad (si existen debidamente acreditadas en el Municipio).

PARÁGRAFO PRIMERO. Podrán asistir como invitados:

1. El (la) Personero (a) Municipal.
2. El (la) comandante de la Policía del Municipio.
3. Un (a) Representante de las IPS públicas y privadas existentes en el Municipio.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Los representantes de las organizaciones de personas con discapacidad física y sensorial serán personas con discapacidad del sector que representan. En el caso del representante de las organizaciones de padres de familia con personas con discapacidad mental y cognitiva, estos deberán tener por lo menos un hijo o un familiar dentro del cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad o primero civil con discapacidad acorde a lo dispuesto en el artículo 10 parágrafo 2 de la Ley 1145 de 2007.

PARÁGRAFO TERCERO. De conformidad con lo preceptuado en el parágrafo 2 del artículo 14 de la Resolución No. 003317 del 16 de octubre de 2012, los representantes de las diferentes organizaciones que conformaran el Comité Municipal de Discapacidad de Sopó, serán elegidos por las personas con discapacidad del sector que representan a través de sus organizaciones, para períodos de cuatro (4) años, contador a partir de la fecha de instalación formal del respectivo comité.

PARÁGRAFO CUARTO. El Secretario de Gobierno, en su calidad de Secretario Técnico del Comité Municipal de Discapacidad de Sopó, en el término no mayor a cinco (5) días contados a partir de la expedición del presente Decreto, deberá oficiar a cada una de las organizaciones que conforman el Comité Municipal de Discapacidad de Sopó, con el fin de que se sirvan dirigir mediante comunicación a la secretaría de Gobierno, enviar la siguiente documentación:

- Soportes en los cuales conste la elección del representante de la organización
- Copia del documento de identidad de la persona elegida
- Domicilio de la persona elegida
- Teléfono de contacto de la persona elegida
- Correo electrónico y demás datos del contacto de la persona elegida.

ARTÍCULO CUARTO. FUNCIONES COMITÉ DE DISCAPACIDAD MUNICIPAL. El Comité Municipal de Discapacidad de Sopó, desarrollará las siguientes funciones:

1. Construir el Plan Municipal de Discapacidad, el cual deberá ir articulado con el Plan de Desarrollo Municipal correspondiente, definiendo claramente, entre otras, las líneas de política, objetivos, actividades, estrategias, metas, indicadores de cumplimiento y recursos.
2. Promover la deliberación, construcción y seguimiento de las políticas municipales de discapacidad según corresponda.

DECRETO N°

(- - - 169)

3. Concertar las políticas de discapacidad emanadas del Comité Municipal de Discapacidad de Sopó en el respectivo Consejo Territorial de Política Social.
4. Articular las acciones con otros comités y consejos del orden municipal, tales como el Consejo Municipal de Política Social, el comité de la primera infancia, de atención al adulto mayor, entre otros.
5. Organizar la información relevante relacionada con el tema de discapacidad en el municipio, identificando las necesidades de las personas con discapacidad, los proyectos y programas existentes que aportan a la inclusión de las personas con discapacidad, así como los programas, proyectos y servicios requeridos para aportar a la inclusión social de las personas con discapacidad.
6. Promover la conformación y fortalecimiento de las organizaciones sin ánimo de lucro de personas con discapacidad y su participación en procesos de deliberación, construcción y seguimiento de políticas de discapacidad de su territorio.
7. Consolidar la información sobre la conformación y funcionamiento del Comité Municipal de Discapacidad de su jurisdicción a través de la respectiva secretaria técnica.
8. Asistir, por medio de un representante del Comité Municipal de Discapacidad, a las reuniones a las que convoque el Comité Departamental de discapacidad correspondiente, para socializar la política pública de discapacidad de su territorio y coordinar y articular acciones en red que fortalezcan los comités de discapacidad, los lineamientos para la elaboración de programas y proyectos en discapacidad.
9. Solicitar asesoría al Comité Departamental de Discapacidad – CDC
10. Designar entre los representantes de las personas con discapacidad un delegado para hacer parte del Consejo Municipal de Política Social
11. Las demás funciones relacionadas con el soporte administrativo y técnico inherentes para el funcionamiento del Comité.

ARTÍCULO QUINTO. ELABORACIÓN Y ADOPCIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO. Los integrantes del Comité Municipal de Discapacidad de Sopó, elaborarán y adoptarán su propio reglamento interno en el cual se establecerán las normas y directrices para el funcionamiento adecuado del mismo, en un plazo no mayor a un (01) mes a la publicación del presente acto administrativo, el cual considerará como mínimo: 1. Alcance; 2. Ambito de aplicación y objeto del reglamento interno; 3. Composición del CMD que incluya delegaciones de representantes e invitados; 4. Participación de los representantes de la sociedad civil; 5. Organización de comisiones; 6. Funciones del CMD; 7. Presidencia del CMD; 8. Funciones de la presidencia; 9. Secretaria técnica del CMD; 10. Funciones de la secretaria técnica del CMD; 11. Lugar de celebración de las

DECRETO N°

(-- 169)

sesiones, sesiones ordinarias y extraordinarias; 12. Quórum deliberatorio y decisorio; 13. Decisiones, comunicaciones y distribución de documentos; 14. Rendición y presentación de informes y solicitudes al CMD; 15. Accesibilidad; 16. Reforma del reglamento y vigencia.

ARTÍCULO SEXTO. SESIONES. El Comité Municipal de Discapacidad sesionará ordinariamente cada dos (2) meses y se podrá convocar a reuniones extraordinarias según lo establecido en su reglamento y conforme las circunstancias lo ameriten.

PARÁGRAFO PRIMERO. La asistencia a las reuniones del Comité Municipal de Discapacidad de Sopó, es de carácter obligatorio, so pena de las sanciones administrativas a que haya lugar.

PARÁGRAFO SEGUNDO. - DESARROLLO DE SESIONES VIRTUALES. El comité podrá desarrollar sus actividades con el uso de medios alternativos mediante plataformas virtuales para el ejercicio de sesiones de comités en los casos que se dificulten las sesiones presenciales.

ARTÍCULO SÉPTIMO: SECRETARÍA TÉCNICA. El Comité Municipal de Discapacidad deberá tener una Secretaría Técnica permanente que recaerá en la Secretaría de Gobierno Municipal, en apoyo de la Secretaría de Salud quienes serán los encargados de liderar acciones tendientes a asegurar los derechos de las personas con discapacidad del Municipio.

ARTÍCULO OCTAVO: FUNCIONES DE LA SECRETARIA TÉCNICA. La secretaria técnica del Comité Municipal de Discapacidad, deberá desarrollar las siguientes funciones:

1. Consolidar información relacionada con el Plan Municipal de Discapacidad.
2. Efectuar las gestiones administrativas, tales como las convocatorias a reuniones y eventos, organización de agendas, orden del día de las reuniones, levantamiento de actas, manejo documental y consolidación del plan de trabajo del Comité Municipal de Discapacidad.
3. Realizar el apoyo técnico e informativo que se requiera por el Comité de Discapacidad.
4. Consultar y disponer de material informativo, jurisprudencial y bibliográfico que sea indispensable para las actividades del Comité.
5. Mantener informado al CMD de los acontecimientos relacionados con el SND tanto interna como externamente.
6. Desarrollar procesos de información y capacitación en temas relacionados con la implementación del Sistema Nacional de Discapacidad y de la Política Pública de Discapacidad y difundir por correo electrónico, Internet o cualquier otro medio de comunicación la información y los documentos públicos relacionados con el Comité,



DECRETO N°
(-- 169)

7. Promover y coordinar la participación activa de los integrantes del Comité Municipal de Discapacidad en la articulación intersectorial y con las redes sociales que apoyen los procesos de inclusión social.
8. Proporcionar la logística necesaria para el funcionamiento del Comité.
9. Firmar las actas aprobadas por el Comité.
10. Enviar los informes trimestrales a la secretaria del interior.
11. Las demás funciones relacionadas con el soporte administrativo y técnico inherentes para el funcionamiento del Comité.

ARTÍCULO NOVENO: DEBERES DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ MUNICIPAL DE DISCAPACIDAD. Son deberes de los miembros del Comité Municipal de Discapacidad los siguientes:

1. Respetar y hacer cumplir la Constitución y las Leyes
2. Desempeñar sus funciones con eficiencia e imparcialidad
3. Asistir cumplidamente a las reuniones citadas por el Comité Municipal de Discapacidad
4. Los demás que la Constitución, las Leyes y los Acuerdos vigentes
5. Conseguir el material informativo, doctrinario, jurisprudencial y bibliográfico que sea indispensable para las actividades del Comité Municipal de Discapacidad.

ARTÍCULO DÉCIMO: VIGENCIA. El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición y deroga todas las disposiciones que le sean contrarias, en especial el Decreto N° 102 de 2016 *"Por medio del cual se deroga Decreto 136 de 2008 y se dictan normas que orientan la atención integral a personas en situación de discapacidad del municipio"* y el Decreto No. 320 de 2019 *"Por medio del cual se modifica parcialmente el Decreto municipal No. 102 de 2019"*.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en el municipio de Sopó, Cundinamarca, el

19 OCT 2021

MIGUEL ALEJANDRO RICO SUÁREZ
Alcalde Municipal de Sopó

Aprobó: Daniel Alejandro Marín Valencia - Jefe oficina asesora jurídica y de contratación
Revisó: Daniel Antonio Ayala Mora - Asesor Jurídico Despacho
Revisó: Diego Cubillos Prada - Secretario de Gobierno.
Proyectó: María Fernanda Bernal - Contratista OAJC
Jairo Camacho. Contratista Secretaría de Gobierno