



**DECRETO N°**  
**( - 0 2 5 8 )**

**"POR EL CUAL SE FIJA LA ESCALA DE VIÁTICOS PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA PLANTA DE PERSONAL DE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ"**

**EL ALCALDE MUNICIPAL DE SOPÓ – CUNDINAMARCA**

En uso de sus atribuciones Constitucionales y Legales, en especial las consagradas en el artículo 315 de la Constitución Política, la Ley 136 de 1994 modificada por la Ley 1551 de 2012, el Decreto 1083 de 2015, el Decreto 1042 de 1978, el Decreto 1175 de 2020, las demás concordantes y

**CONSIDERANDO**

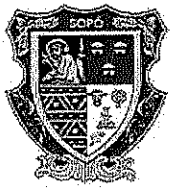
Que Colombia es un Estado social de derecho fundamentado en el respeto a la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general.

Que la constitución Política de acuerdo al artículo 2º en el que definió qué son fines esenciales del Estado *"servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares"*.

Que el inciso 1º del artículo 209 de la Constitución Política, dispone: *"La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*.

Que el numeral 3º del artículo 315 Superior, dispone como facultades del alcalde: *"Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo; representarlo judicial y extrajudicialmente; y nombrar y remover a los funcionarios bajo su dependencia y a los gerentes o directores de los establecimientos públicos y las empresas industriales o comerciales de carácter local, de acuerdo con las disposiciones pertinentes"*.

Que el numeral 1 contenido en el literal d) del artículo 91º de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, indica dentro de las funciones del Alcalde Municipal *"Dirigir la acción administrativa del Municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y de la prestación de sus servicios a su cargo; representarlos judicial y extrajudicialmente"*. Igualmente, en su numeral 7, literal d) del artículo 91 Ibidem indica que: *"Velar por el cumplimiento de las*



**DECRETO N°**

**( - 0 2 5 8 )**

*funciones de los empleados oficiales municipales y dictar los actos necesarios para su administración".*

*Que el Decreto 1083 de 2015, en su artículo 2.2.5.5.21, señala que "El empleado se encuentra en comisión cuando cumple misiones, adelanta estudios, atiende determinadas actividades especiales en sede diferente a la habitual o desempeña otro empleo, previa autorización del jefe del organismo. La comisión puede otorgarse al interior del país o al exterior."*

*Que el artículo 2.2.5.5.23 ibidem, indica que "Las comisiones se deben conferir por el nominador respectivo o su delegado, salvo las comisiones de estudios al exterior de los empleados públicos de las entidades del sector central y de las Entidades Descentralizadas, que reciban o no aportes del Presupuesto Nacional, las cuales serán conferidas mediante resolución motivada."*

*Que el artículo 2.2.5.5.25 ibidem, establece que "La comisión de servicios se puede conferir al interior o al exterior del país, no constituye forma de provisión de empleos, se otorga para ejercer las funciones propias del empleo en un lugar diferente al de la sede del cargo, cumplir misiones especiales conferidas por los superiores, asistir a reuniones, conferencias o seminarios, realizar visitas de observación que interesen a la administración y que se relacionen con el ramo en que presta sus servicios el empleado. Esta comisión hace parte de los deberes de todo empleado, por tanto, no puede rehusarse a su cumplimiento."*

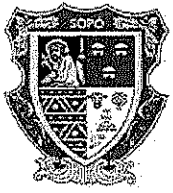
*Que el artículo 2.2.5.5.27 ibidem, expone que "El empleado en comisión de servicios en una sede diferente a la habitual tendrá derecho al reconocimiento de la remuneración mensual que corresponde al cargo que desempeña y al pago de viáticos y, además, a gastos de transporte, cuando estos últimos se causen fuera del perímetro urbano. El valor de los viáticos se establecerá de conformidad con los lineamientos y topes señalados en el decreto anual expedido por el Gobierno Nacional".*

*Que el literal a) del artículo 1 de la Ley 4 de 1992, que regula el régimen salarial y prestacional de los empleados públicos, indica que se aplicará esta a "Los empleados públicos de la Rama Ejecutiva Nacional, cualquiera que sea su sector, denominación o régimen jurídico"*

*Que el Decreto Nacional 314 de 2020, en su Artículo 9 dispuso que "El valor y las condiciones para el otorgamiento de los viáticos para los empleados públicos de las entidades territoriales corresponderán a lo establecido por el Gobierno Nacional para los empleados públicos de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional".*

*Que el artículo 1 del Decreto 1175 de 2020, fijó la escala de viáticos para los servidores públicos a quienes va dirigida la Ley 4 de 1992, es decir, los empleados públicos de la Rama Ejecutiva del orden nacional.*

*Que en su artículo 2 Ibidem, señala: "Los organismos y entidades fijarán el valor de los viáticos según la remuneración mensual del empleado comisionado, la naturaleza de los asuntos que le sean confiados y las condiciones de la comisión, teniendo en cuenta el costo de vida del lugar o sitio donde deba llevarse a cabo la*



**DECRETO N°**  
**( - 0 2 5 8 )**

*labor, hasta por el valor máximo de las cantidades señaladas en el artículo anterior."*

Que el artículo 61 del Decreto 1042 de 1978, dispone: *"Los empleados públicos que deban viajar dentro o fuera del país en comisión de servicios tendrán derecho al reconocimiento y pago de viáticos."*

Que el inciso 1° del artículo 71 ibidem, señala: *"Los empleados públicos que deban viajar fuera de su sede de trabajo, en desarrollo de comisiones de servicio dentro del país o en el exterior, tendrán derecho al reconocimiento y pago de los gastos de transporte, de acuerdo con reglamentación especial del gobierno".*

Que el inciso 2, artículo 133 del Acuerdo municipal N° 005 de 2019, "Norma Orgánica del Presupuesto", señala: *"Para la ejecución de las apropiaciones presupuestales, se deberá contar con los certificados de disponibilidad presupuestal previos que garanticen la existencia de recursos para atender el respectivo gasto."*

Que mediante Decreto municipal N° 040 de 21 de febrero de 2020, se fijó la escala de viáticos para los servidores públicos del municipio de Sopó, de conformidad con lo dispuesto en el Decreto Nacional N° 1013 de 2019.

Que por lo anteriormente señalado es competencia del Alcalde Municipal, establecer la escala de viáticos al interior de la Alcaldía Municipal de Sopó y así fijar un valor base para su liquidación.

En mérito de lo expuesto, el Alcalde Municipal de Sopó - Cundinamarca,

**DECRETA**

**ARTÍCULO PRIMERO. FIJAR** la escala de viáticos para los servidores públicos de la planta de personal de la Alcaldía Municipal de Sopó, que deban cumplir comisiones de servicios en el interior del país fuera del perímetro normal del trabajo o comisiones en el exterior del país, de conformidad con lo señalado en la parte motiva del presente acto administrativo.

**ARTÍCULO SEGUNDO. ESCALA PARA COMISIONES DE SERVICIOS AL INTERIOR DEL PAÍS.** Para establecer el pago de comisiones que se realicen al interior del país, pero fuera del perímetro normal de trabajo, se tendrá en cuenta la siguiente:

| BASE DE LIQUIDACIÓN |              |   |              |       | VIÁTICOS<br>DIARIOS<br>EN PESOS |
|---------------------|--------------|---|--------------|-------|---------------------------------|
| De                  | \$ 0         | A | \$ 1.197.166 | Hasta | \$ 108.580                      |
| De                  | \$ 1.197.167 | A | \$ 1.881.232 | Hasta | \$ 148.394                      |
| De                  | \$ 1.881.233 | A | \$ 2.512.112 | Hasta | \$ 180.053                      |
| De                  | \$ 2.512.113 | A | \$ 3.186.275 | Hasta | \$ 209.511                      |
| De                  | \$ 3.186.276 | A | \$ 3.848.087 | Hasta | \$ 240.584                      |
| De                  | \$ 3.848.088 | A | \$ 5.803.498 | Hasta | \$ 271.546                      |
| De                  | \$ 5.803.499 | A | \$ 8.111.292 | Hasta | \$ 329.834                      |
| De                  | \$ 8.111.293 | A | \$ 9.631.033 | Hasta | \$ 444.947                      |



DECRETO N°

( - 0 2 5 8 )

**PARÁGRAFO:** El valor y las condiciones para el otorgamiento de los viáticos en las comisiones de servicio al interior del país del Alcalde Municipal corresponderá a lo establecido por el Gobierno Nacional para los empleados públicos de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional, según haya sido fijado por el Concejo Municipal, de conformidad con lo establecido en el Artículo 112 de la Ley 136 de 1994 y demás normas que la modifiquen o reglamenten.

**ARTÍCULO TERCERO. ESCALA PARA COMISIONES DE SERVICIOS AL EXTERIOR DEL PAÍS.** Para establecer el pago de comisiones que se realicen al exterior del país, se tendrá en cuenta la siguiente:

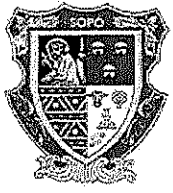
| VIÁTICOS DIARIOS EN DÓLARES ESTADOUNIDENSES |              |   |              |   |   |   |
|---|--------------|---|--------------|---|---|---|
| BASE DE LIQUIDACIÓN                         |              |   |              | CENTRO AMÉRICA, EL CARIBE Y SURAMÉRICA EXCEPTO BRASIL, CHILE, ARGENTINA, MÉXICO Y PUERTO RICO | ESTADOS UNIDOS, CANADÁ, CHILE, BRASIL, ÁFRICA Y PUERTO RICO | EUROPA, ASIA, OCEANÍA, MÉXICO Y ARGENTINA |
| De  | \$ 0         | A | \$ 1.197.166 | Hasta 80  | Hasta 100   | Hasta 140                                 |
| De  | \$ 1.197.167 | A | \$ 1.881.232 | Hasta 110   | Hasta 150   | Hasta 220                                 |
| De  | \$ 1.881.233 | A | \$ 2.512.112 | Hasta 140   | Hasta 200   | Hasta 300                                 |
| De  | \$ 2.512.113 | A | \$ 3.186.275 | Hasta 150   | Hasta 210   | Hasta 320                                 |
| De  | \$ 3.186.276 | a | \$ 3.848.087 | Hasta 160   | Hasta 240   | Hasta 350                                 |
| De  | \$ 3.848.088 | a | \$ 5.803.498 | Hasta 170   | Hasta 250   | Hasta 360                                 |
| De  | \$ 5.803.499 | a | \$ 8.111.292 | Hasta 180   | Hasta 260   | Hasta 370                                 |
| De  | \$ 8.111.293 | a | \$ 9.631.033 | Hasta 200   | Hasta 265   | Hasta 380                                 |

**PARÁGRAFO PRIMERO:** La Secretaría de Hacienda deberá liquidar los viáticos para las comisiones que se realicen en el exterior en dólares con fundamento en la Tasa Representativa del mercado publicada por el Banco de la República vigente el día que se efectúe el pago.

**PARÁGRAFO SEGUNDO:** El valor y las condiciones para el otorgamiento de los viáticos en las comisiones de servicios al exterior de país del Alcalde Municipal corresponderá a lo establecido por el Gobierno Nacional para los empleados públicos de la Rama Ejecutiva del Orden Nacional, según haya sido fijado por el Concejo Municipal, de conformidad con lo establecido en el Artículo 112 de la Ley 136 de 1994 y demás normas que la modifiquen o reglamenten.

**ARTÍCULO CUARTO. RECONOCIMIENTO Y PAGO.** El acto de administrativo que reconoce, confiere y ordena el pago, expresará el término de duración del mismo y el monto de los viáticos y gastos de viaje se pagarán de acuerdo al salario básico mensual que perciba el servidor público comisionado.

**PARÁGRAFO:** Cuando para el cumplimiento de la comisión de servicios el servidor público no deba pernoctar en el lugar de la comisión, sólo se reconocerá el 50% del valor fijado.



**DECRETO N°**  
**( 0258 )**

No podrá autorizarse el pago de viáticos y gastos de viaje sin que medie acto administrativo que confiera la comisión de servicios y reconozca y ordene el pago de los viáticos correspondientes.

No habrá reconocimiento y pago de viáticos y gastos de viaje cuando se confiera comisión de servicios a un servidor público para atender invitaciones de gobiernos extranjeros, de organismos internacionales o entidades privadas que indiquen en la invitación que asumirán los gastos de transporte, alojamiento y alimentación del destinatario de la invitación, si la invitación no incluye la alguno de los gastos mencionados la Alcaldía Municipal podrá reconocer y pagar un porcentaje del valor de los viáticos para que el servidor pueda sufragar los gastos que no están incluidos.

**ARTÍCULO QUINTO. INFORME EJECUTIVO.** Una vez finalizada la comisión de servicios, el servidor público deberá presentar ante su superior inmediato y dentro de los tres (3) días siguientes a la finalización de la comisión que le haya sido conferida, un informe ejecutivo sobre las actividades desplegadas en desarrollo de la misma, tal como lo señala el artículo 2.2.5.5.29 del Decreto 1083 de 2015.

**ARTÍCULO SEXTO.** De conformidad con el artículo 75 de la Ley 1437 de 2011, contra el presente Decreto no procede recurso alguno.

**ARTÍCULO SÉPTIMO. VIGENCIA:** El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las demás disposiciones que le sean contrarias en especial el Decreto 040 de 21 de febrero de 2020 "Por el cual se fija la escala de viáticos en el Municipio de Sopó - Cundinamarca".

**COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dado en el Municipio de Sopó, Cundinamarca el **17 NOV 2020**

  
**MIGUEL ALEJANDRO RICO SUÁREZ**  
Alcalde Municipal de Sopó

Aprobó: Daniel Alejandro Marín Valencia - Secretario Jurídico y de Contratación  
Revisó: Daniel Antonio Ayala Mora - Asesor Jurídico del Despacho  
Revisó: Segundo H. Sanabria Alarcón - Secretario de Desarrollo Institucional  
Proyectó: Cárol Zapata Huertas - Contratista Secretaría de Desarrollo Institucional

