

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

DECRETO No. 124 DE 2.010
(DICIEMBRE 30)

"POR EL CUAL SE LIQUIDA EL PRESUPUESTO DE RENTAS, RECURSOS DE CAPITAL Y DE GASTOS DE SOPO PARA LA VIGENCIA FISCAL DEL 1º DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 Y SE EFECTUA LA DESAGREGACION DE LOS GASTOS"

EL ALCALDE MUNICIPAL DE SOPÓ - CUNDINAMARCA

En ejercicio de las facultades conferidas por los artículos 313 numeral 5 y 345 de la Constitución Política, el artículo 32, numeral 3 y 10 de la Ley 136 de 1994, el artículo 109 del Decreto 111 de 1996, la Ley 819 de 2003 y el Acuerdo número 025 de 2008 y,

CONSIDERANDO:

Que mediante Acuerdo No. 025 de Diciembre 20 de 2010, se expidió el Presupuesto de rentas, recursos de capital y de gastos para la vigencia fiscal de 2011.

Que el artículo 74 del Acuerdo 025 de 2008 "Norma Orgánica del Presupuesto Municipal y de sus entidades descentralizadas" faculta al Gobierno para dictar el Decreto de Liquidación del Presupuesto General del Municipio;

Que el citado artículo establece que el decreto se acompañará con un anexo que tendrá el detalle del gasto para el año fiscal respectivo;

Que el artículo 33 del Acuerdo 025 de 2010 "Por el cual se expide el presupuesto de rentas, recursos de capital y de gastos de Sopó para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de diciembre de 2011" faculta al Gobierno Municipal para que en el decreto de liquidación clasifique los ingresos y gastos y defina estos últimos;

Que el artículo citado en el considerando anterior, dispone que cuando las partidas se incorporen en numerales rentísticos, secciones, programas y subprogramas que no correspondan a su naturaleza, el Gobierno Nacional las ubicará en el sitio que corresponda;

Por lo antes expuesto

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

DECRETA: PRIMERA PARTE PRESUPUESTO DE RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL

Artículo 1º. Fíjese el cómputo del presupuesto de rentas y recursos de capital del municipio de Sopo, para la vigencia fiscal del primero (1º) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de 2011, en la suma de **DIECISIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$17.686.848.337.00)**, de acuerdo con el siguiente detalle:

I. INGRESOS PRESUPUESTO GENERAL DEL MUNICIPIO

1.1. INGRESOS ADMINISTRACIÓN CENTRAL

CONCEPTO	VALOR
1.1. Ingresos Corrientes	15.698.359.905
1.2. Recursos de Capital	97.074.330
Total Ingresos Presupuesto Municipal	\$ 15.795.434.235

1.2. INGRESOS FONDOS ESPECIALES

1.2.1. FONDO LOCAL DE SALUD

CONCEPTO	VALOR
1. Ingresos Corrientes	1.392.121.299
2. Recursos de Capital	23.454.043
Total Ingresos Fondo Local de Salud	\$ 1.415.575.342

1.2.2. FONDO PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES

CONCEPTO	VALOR
1. Ingresos Corrientes	149.255.651
2. Recursos de Capital	171.612
Total Ingresos Fondo de prevención y atención de desastres	\$ 149.427.263

1.2.3. FONDO DE CESANTIAS

CONCEPTO	VALOR
1. Ingresos Corrientes	8.883.919
2. Recursos de Capital	0
Total Ingresos Fondo de Cesantías	\$ 8.883.919

1.2.4. FONDO PARA LA EDUCACION SUPERIOR

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

CONCEPTO	VALOR
1. Ingresos Corrientes	101.989.762
2. Recursos de Capital	1.501.476
Total Ingresos Fondo para la educación superior	\$ 103.491.238

1.2.5. FONDO DE SEGURIDAD CIUDADANA

CONCEPTO	VALOR
1. Ingresos Corrientes	185.183.504
2. Recursos de Capital	0
Total Ingresos Fondo de seguridad ciudadana	\$ 185.183.504

1.2.6. FONDO DE FERIAS Y FIESTAS

CONCEPTO	VALOR
1. Ingresos Corrientes	7.000.000
2. Recursos de Capital	0
Total Ingresos Fondo de ferias y fiestas	\$ 7.000.000

1.2.7. FONDO PARA EL APOYO A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA

CONCEPTO	VALOR
1. Ingresos Corrientes	21.397.934
2. Recursos de Capital	418.582
Total Ingresos Fondo para el apoyo a la micro, pequeña y mediana empresa	\$ 21.841.516

1.2.8. FONDO DE VIVIENDA

CONCEPTO	VALOR
1. Ingresos Corrientes	0
2. Recursos de Capital	36.320
Total Ingresos Fondo de vivienda	\$ 36.320
TOTAL INGRESOS FONDOS ESPECIALES	\$ 1.891.414.102
TOTAL PRESUPUESTO GENERAL DE INGRESOS	\$ 17.686.848.337

SEGUNDA PARTE

PRESUPUESTO DE GASTOS O APROPIACIONES

Artículo 2º. Aprópiase para atender los gastos de funcionamiento, inversión y servicio de la deuda del Presupuesto General del Municipio de Sopo durante la vigencia fiscal comprendida entre el 1º de enero al treinta y uno (31) de diciembre de 2010, la suma de **DIECISIETE MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$17.686.848.337.00)**, de acuerdo con el siguiente detalle:

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

2. PRESUPUESTO DE GASTOS

2.1 ADMINISTRACIÓN CENTRAL

SECCIÓN 01 CONCEJO MUNICIPAL

CONCEPTO	TOTAL APROPIACIÓN
Gastos de funcionamiento	377.429.146
TOTAL GASTOS CONCEJO	377.429.146

SECCIÓN 02 PERSONERÍA MUNICIPAL

CONCEPTO	TOTAL APROPIACIÓN
Gastos de funcionamiento	149.247.000
TOTAL GASTOS PERSONERIA	149.247.000

SECCIÓN 03 ADMINISTRACIÓN CENTRAL

	TOTAL APROPIACIÓN
Gastos de funcionamiento	4.299.879.268
TOTAL GASTOS ADMINISTRACION CENTRAL	4.299.879.268
TOTAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	4.826.555.414

2. SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA

SECCIÓN 05 SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA

	TOTAL APROPIACIÓN
DEUDA INTERNA	943.906.250
SECTOR FINANCIERO	943.906.250
TOTAL SERVICIO DEUDA	943.906.250

3. GASTOS DE INVERSION

\$ 11.916.386.673

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIONES 2011

CONCEPTO	TOTAL DE RECURSOS	%
ADMINISTRACION MUNICIPAL		
INVERSIÓN SECTOR CENTRAL	11,916,386,673.00	100.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

COMUNIDAD SOCIAL INCLUYENTE, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	8,291,073,594.00	69.58
EDUCACION CON CALIDAD Y EQUITAD	2,440,248,557.00	20.48
SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y POBLACION VULNERABLE	2,197,139,112.00	18.44
INFANCIA Y ADOLESCENCIA	84,000,000.00	0.70
JOVENES SOMOS TODOS	103,000,000.00	0.86
MUJER Y FAMILIA	60,000,000.00	0.50
AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	939,560,880.00	7.88
VIVIENDA CON DIGNIDAD	391,000,000.00	3.28
ARTE Y CULTURA PARA TODOS	1,235,660,926.00	10.37
RECREACION Y DEPORTE	824,464,119.00	6.92
CONVIVENCIA PACIFICA Y SEGURIDAD CIUDADANA, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	610,988,667.00	5.13
SEGURIDAD Y DESARROLLO COMUNITARIO	340,870,904.00	2.86
PREVENCION Y ATENCION DE DESASTRES	270,117,763.00	2.27
GESTION AMBIENTAL Y PROMOCION DEL CRECIMIENTO ECONOMICO SOSTENIBLE, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	637,603,961.00	5.35
AGENDA AMBIENTAL SOSTENIBLE	172,067,909.00	1.44
PRODUCCION AGROPECUARIA SOSTENIBLE	142,339,236.00	1.19
PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO SOSTENIBLE	135,636,086.00	1.14
TURISMO, ARTESANIAS: PROGRAMAS SECTORIALES DE ALTO IMPACTO	187,560,730.00	1.57
CONSTRUCCION DE UN MUNICIPIO AMABLE PARA LA GENTE, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	1,964,000,000.00	16.48
ORDENAMIENTO TERRITORIAL	360,000,000.00	3.02
INFRAESTRUCTURA Y ESPACIO PUBLICO	1,120,000,000.00	9.40
SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS	484,000,000.00	4.06
GESTION Y EFICIENCIA ADMINISTRATIVA AL SERVICIO DE LA GENTE, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	412,720,451.00	3.46
PLAN DE GESTION DE LA CALIDAD	281,000,000.00	2.36
INNOVACION TECNOLOGICA AL SERVICIO DE LA GENTE	119,720,451.00	1.00
SISTEMA DE INFORMACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION	12,000,000.00	0.10
INVERSION SECTOR CENTRAL	11,916,386,673.00	100.00

CONSOLIDACIÓN

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	4.826.555.414
SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA	943.906.250
GASTOS DE INVERSIÓN	11.916.386.673
TOTAL GASTOS	\$ 17.686.848.337

TERCERA PARTE DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 3o. Las disposiciones generales del presente Acuerdo son complementarias de las Leyes 38 de 1989, 179 de 1994, 225 de 1995 y 819 de 2003, Orgánicas del Presupuesto, al Acuerdo 025 de 2008 "Norma Orgánica del

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Presupuesto del Municipio de Sopó y sus entidades descentralizadas”, y deben aplicarse en armonía con estas.

Estas normas rigen para los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio, y para los recursos del Municipio asignados a las empresas de servicios públicos.

CAPITULO I **DE LAS RENTAS Y RECURSOS DE CAPITAL**

ARTICULO 4o. *De conformidad con las normas vigentes en materia presupuestal, en especial el Acuerdo 025 de 2008, el Presupuesto de Rentas y Recursos de Capital contiene la estimación de los Ingresos Corrientes del Municipio, los Fondos Especiales y los Recursos de Capital.*

ARTÍCULO 5o. *Los ingresos corrientes del Municipio y aquellas contribuciones y recursos que en las normas legales no se haya autorizado su recaudo y manejo a otro órgano, deben consignarse dentro de los quince (15) días siguientes a su recaudo en la Subsecretaria de Tesorería, por quienes estén encargados de su recaudo.*

ARTÍCULO 6o. *La Subsecretaria de Tesorería fijará los criterios técnicos para el manejo de los excedentes de liquidez del tesoro municipal acorde con los objetivos financieros del municipio y la tasa de interés a corto y largo plazo.*

ARTÍCULO 7o. *Los rendimientos financieros originados con recursos del Presupuesto Municipal, incluidos los negocios fiduciarios, deben ser consignados a nombre de la Subsecretaria de Tesorería del Municipio, dentro de los diez (10) días siguientes a su recaudo.*

ARTÍCULO 8o. *Los rendimientos financieros que generen las inversiones con recursos de los servidores públicos correspondientes a cesantías y pensiones, se utilizarán exclusivamente en la constitución de las reservas técnicas para el pago de dichas prestaciones sociales.*

ARTÍCULO 9o. *Facultase a la Subsecretaria de Tesorería del Municipio para que con los excedentes de liquidez de los fondos que administre, realice las siguientes operaciones:*

- *Compra y venta de títulos valores emitidos por la Nación, el Banco de la República, Fondo de Garantías de Instituciones Financieras- Fogafin, entidades sujetas al control y vigilancia de la Superintendencia Financiera de Colombia y otros gobiernos y tesorerías;*
- *Depósitos remunerados e inversiones financieras en entidades.*

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

- *Depósitos a término y compras de títulos emitidos por entidades bancarias y financieras sujetas al control y vigilancia de la Superintendencia Financiera de Colombia*

PARÁGRAFO. *Para realizar las operaciones autorizadas en el presente artículo, la Subsecretaría de Tesorería deberá cumplir los procedimientos legales, especialmente lo regulado en el artículo 17 de la Ley 819 de 2003 y las demás normas que la complementen o reglamenten.*

CAPITULO II DE LOS GASTOS

ARTÍCULO 10o. *Las afectaciones al presupuesto se harán teniendo en cuenta la prestación principal originada en los compromisos que se adquieran y con cargo a este rubro se cubrirán los demás costos inherentes o accesorios.*

Con cargo a las apropiaciones de cada rubro presupuestal, que sean afectadas con los compromisos iniciales, se atenderán las obligaciones derivadas de estos compromisos, tales como los costos imprevistos, ajustes y revisión de valores e intereses moratorios y gastos de nacionalización, etc.

ARTÍCULO 11o. *Prohíbese tramitar actos administrativos u obligaciones que afecten el presupuesto de gastos cuando no reúnan los requisitos legales o se configuren como hechos cumplidos. El representante legal y ordenador del gasto o en quienes estos hayan delegado, responderán disciplinaria, fiscal y penalmente por incumplir lo establecido en esta norma.*

ARTÍCULO 12o. *Para proveer empleos vacantes se requerirá del certificado de disponibilidad presupuestal por la vigencia fiscal de 2011. Por medio de éste, el Técnico de presupuesto o quien haga sus veces garantizará la existencia de los recursos del primero (1º) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de 2011, por todo concepto de gastos de personal, salvo que el nombramiento sea en reemplazo de un cargo provisto o creado durante la vigencia, para lo cual se deberá expedir el certificado de disponibilidad presupuestal por lo que resta del año fiscal.*

Toda provisión de empleos de los servidores públicos deberá corresponder a los previstos en la planta de personal, incluyendo las vinculaciones de los trabajadores oficiales.

La vinculación de personal con carácter temporal (supernumerarios), por períodos superiores a tres meses, deberá ser autorizada mediante resolución suscrita por el jefe del respectivo órgano.

En los contratos de prestación de servicios, no se podrán pactar prestaciones sociales.

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

ARTÍCULO 13o. La solicitud de modificación a las plantas de personal requerirá para su consideración y trámite, por parte de la Subsecretaria de Tesorería, los siguientes requisitos:

- Exposición de motivos.
- Costos comparativos de las plantas vigente y propuesta.
- Efectos sobre los gastos generales.
- Concepto técnico de la Subsecretaría de Talento Humano.
- Concepto de la Subsecretaria de Planeación si se afectan los gastos de inversión.
- Y los demás que la Subsecretaria de Tesorería considere pertinentes.

El Alcalde Municipal aprobará las propuestas de modificaciones de las plantas de personal, cuando hayan obtenido la viabilidad presupuestal de la Subsecretaria de Tesorería, siempre y cuando no represente modificación a la estructura de la administración municipal y las funciones de sus dependencias.

Se exceptúan el Concejo, Personería y la empresa de servicios públicos, quienes procederán dentro de la autonomía que les corresponde; pero siempre deberá tener disponibilidad presupuestal para realizar la modificación a la planta de personal.

PARAGRAFO: cualquier modificación de la estructura de la Administración Municipal y las funciones de sus dependencias se hará mediante Acuerdo Municipal en concordancia con el numeral 6 de Art. 313 de la Constitución Política

ARTÍCULO 14o. Los recursos destinados a programas de capacitación y bienestar social no pueden tener por objeto crear o incrementar salarios, bonificaciones, sobresueldos, primas, prestaciones sociales, remuneraciones extralegales o estímulos pecuniarios ocasionales que la ley no haya establecido para los servidores públicos, ni servir para otorgar beneficios directos en dinero o en especie.

Los programas de capacitación podrán comprender matrículas de los funcionarios, en procesos de capacitación no formal que se girarán directamente a los establecimientos educativos, salvo lo previsto por el artículo 114 de la Ley 30 de 1992, modificado por el artículo 2 de la Ley 1012 de 2006. Su otorgamiento se hará en virtud de la reglamentación interna que se realice por parte del municipio sobre la materia

ARTÍCULO 15o. El Alcalde será el competente para expedir la resolución que regirá la constitución y funcionamiento de las cajas menores en los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio.

ARTÍCULO 16o. La adquisición de los bienes que necesiten los órganos que hacen parte del Presupuesto General del Municipio para su funcionamiento y organización requiere de un plan de compras. Este plan deberá aprobarse por cada órgano

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

acorde con las apropiaciones autorizadas en el Presupuesto General del Municipio y se modificará cuando las apropiaciones que la respaldan sean modificadas.

La adquisición de bienes con cargo al presupuesto de inversión deberá cumplir con las normas vigentes sobre la materia

ARTÍCULO 17o. *El ordenador del gasto de cada uno de los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio deberá cumplir prioritariamente con la atención de los sueldos de personal, prestaciones sociales, servicios públicos, sentencias, pago de pensiones de jubilación, transferencias asociadas a la nómina, seguros y mantenimientos. El incumplimiento de esta disposición es causal de mala conducta del funcionario.*

ARTÍCULO 18o. *Las obligaciones por concepto de servicios médico-asistenciales, cesantías, pensiones, indemnización por vacaciones, prima de vacaciones, servicios públicos, dotación de personal, comunicaciones y transporte e impuestos, tasas y multas, se podrán pagar con los recursos de la vigencia fiscal de 2011, cualquiera que sea el momento de su causación.*

ARTÍCULO 19o. *Los órganos de que trata el artículo 3o del presente Acuerdo podrán pactar anticipos únicamente cuando cuenten con Programa Anual Mensualizado de Caja, PAC, aprobado.*

ARTÍCULO 20o. *La Subsecretaria de Tesorería, de oficio o a petición del jefe del órgano respectivo, hará por resolución las aclaraciones y correcciones de leyenda necesarias para enmendar los errores de transcripción y aritméticos que figuren en el Presupuesto General del Municipio para la vigencia fiscal de 2011.*

ARTÍCULO 21o. *La ejecución de los gastos del Presupuesto General del Municipio se hará a través del Programa Anual Mensualizado de Caja -PAC.*

ARTÍCULO 22o. *Los órganos que conforman secciones del Presupuesto General del Municipio presentarán el Programa Anual Mensualizado de Caja a la Subsecretaria de Tesorería, dentro de los diez (10) días siguientes a la sanción y publicación del presente Acuerdo, clasificando el funcionamiento en gastos de personal, gastos generales, transferencias, y la inversión, diferenciando los pagos con los recursos de aportes del municipio y los recursos propios de los fondos de destinación específica.*

Asimismo, deberán presentar por separado el PAC del servicio de la deuda y de los gastos de inversión que están financiados con recursos provenientes de la participación del Municipio en el Sistema General de Participaciones - SGP

PARAGRAFO. *Los compromisos presupuestales que se realicen con cargo al Presupuesto de Gastos de la vigencia de 2011, deberán consultar la programación del PAC de la vigencia, para garantizar el pago de las obligaciones derivadas atendiendo el flujo de caja disponible mes a mes en la Tesorería Municipal, especialmente cuando se trate de recursos del Sistema General de Participaciones y recursos de Cofinanciación.*

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

ARTÍCULO 23o. La Subsecretaria de Tesorería podrá abstenerse de adelantar los trámites de cualquier operación presupuestal de las entidades de que trata el artículo 3o del presente Acuerdo que incumplan los objetivos y metas trazados en el Marco Fiscal de Mediano Plazo, en el Plan Financiero y en el Programa Anual de Caja.

ARTICULO 24o. Compete al Alcalde, al Personero Municipal y al Presidente del Concejo ordenar el gasto y por tanto ejecutar su respectivo presupuesto, mediante el Programa Anual Mensualizado de Caja.

ARTÍCULO 25o. Los órganos de que trata el artículo 3o del presente Acuerdo enviarán a la Subsecretaria de Tesorería informes mensuales sobre la ejecución de ingresos y gastos, dentro de los cinco (5) primeros días del mes siguiente.

ARTÍCULO 26o. Los compromisos y las obligaciones de los órganos que sean una sección del Presupuesto General del Municipio correspondientes a las apropiaciones financiadas con rentas provenientes de contratos o convenios, sólo podrán ser asumidos cuando estos se hayan perfeccionado.

ARTÍCULO 27o. Ningún órgano podrá contraer compromisos que impliquen el pago de cuotas a organismos de carácter público o privado con cargo al Presupuesto General del Municipio, sin que exista el Acuerdo Municipal aprobatorio de la participación del municipio en dichos órganos.

ARTÍCULO 28o. Los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio deben reintegrar, dentro del primer trimestre de 2011, a la Subsecretaria de Tesorería, los recursos del Municipio que le hayan sido girados, incluyendo los de contrapartida, originados en convenios interadministrativos que no estén amparando compromisos u obligaciones, y que correspondan a apropiaciones presupuestales de vigencias fiscales anteriores, incluidos sus rendimientos financieros, y demás créditos originados en aquéllos, con el soporte correspondiente.

ARTÍCULO 29o. Autorízase al Municipio y sus entidades descentralizadas para efectuar cruces de cuentas entre sí o con entidades del orden nacional, departamental y municipal y sus descentralizadas, sobre las obligaciones que recíprocamente tengan causadas en vigencias fiscales anteriores. Para estos efectos se requerirá acuerdo previo entre las partes. Estas operaciones deberán reflejarse en el presupuesto, conservando, únicamente la destinación para la cual fueron programadas las apropiaciones presupuestales.

ARTÍCULO 30o. Los recursos que la Subsecretaria de Tesorería del Municipio transfiera a las cuentas en cada órgano, no tendrán por objeto proveer de fondos a entidades financieras, sino atender compromisos y obligaciones asumidos por ellos frente a su personal y a terceros, en desarrollo de las apropiaciones presupuestales.

Mientras se desarrolla el objeto de la apropiación y se crea la exigencia de situar los recursos, la Subsecretaria de Tesorería deberá efectuar inversiones que garanticen seguridad y rendimiento.

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Los rendimientos así generados, cualquiera sea la fuente que los produce, deberán ser apropiados en el Presupuesto General del Municipio, con el fin de satisfacer las necesidades de gasto público.

ARTÍCULO 31o. *Los recursos que hacen parte del Presupuesto General del Municipio, girados por la Subsecretaria de Tesorería, no podrán mantenerse en cuentas corrientes por más de cinco (5) días promedio mensual, contados a partir de la fecha de los giros respectivos, sin perjuicio de aquellos recursos correspondientes a cheques entregados al beneficiario y no cobrados.*

Los saldos de meses anteriores que se mantengan sin utilizar harán parte del cálculo anterior en el mes respectivo, mientras persista esta situación.

Una vez finalizado el mes, si la Subsecretaria de Tesorería detecta que se mantuvieron recursos en cuentas autorizadas por más de cinco (5) días promedio al mes, lo reportará a la Procuraduría General de la Nación - Procuraduría Delegada para la Economía y la Hacienda Pública y a la Contraloría Departamental para que hagan las investigaciones sumarias y apliquen las sanciones del caso.

ARTÍCULO 32o. *Los recursos del Presupuesto Municipal podrán permanecer por un tiempo superior al establecido en el artículo anterior en cuentas corrientes, cuando así se haya convenido como reciprocidad a servicios especiales que preste el establecimiento financiero donde se encuentra radicada la cuenta. En este evento, los respectivos servicios y el tiempo de reciprocidad deben acordarse previamente y por escrito y las condiciones financieras las autorizará la Subsecretaria de Tesorería.*

ARTÍCULO 33o. *El Gobierno Municipal en el decreto de liquidación clasificará los ingresos y gastos y definirá estos últimos.*

Así mismo, cuando las partidas se incorporen en numerales rentísticos, sectores y programas que no correspondan a su objeto o naturaleza, las ubicará en el sitio que corresponda.

CLASIFICACION DE LOS GASTOS

Gastos de Funcionamiento

GASTOS DE PERSONAL

Servicios personales asociados a la nómina

Sueldo personal de nómina

Bonificación por dirección

Prima de navidad

Prima de vacaciones

Bonificación de Recreación

Indemnización por vacaciones

Auxilio de transporte

Subsidio de Alimentación

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Servicios personales indirectos

Honorarios

Honorarios Concejales

Remuneración servicios técnicos y profesionales

Contribuciones inherentes a la nómina

Cesantías

Intereses sobre cesantías

Fondos de pensiones

Empresas promotoras de salud

Administradoras riesgos profesionales (ARP)

Cajas de compensación familiar

Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA

Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF

Escuela Superior de Administración Pública – ESAP

Escuelas industriales e Institutos técnicos

GASTOS GENERALES

Adquisición de bienes

Materiales y suministros

Ración de presos

Compra de equipos

Dotación personal

Combustibles y lubricantes

Ataúdes pobres de solemnidad

Adquisición de servicios

Viáticos y gastos de viaje

Comunicaciones y transporte

Servicios públicos

Seguros

Mantenimiento

Devolución por mayor valor pagado

Inhumación de cadáveres

Medicina legal y necropsias

Reconocimiento Transporte Concejales

Gastos legales y notariales

Gastos bancarios

Impuestos y multas

Sentencias y conciliaciones

TRANSFERENCIAS

Fondo de Pensiones

Mesadas pensionales

Cuotas partes pensionales

Prima de pensionados

Otras transferencias

Transferencia Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR

Aporte Asocentro

Aporte Federación de Concejos FENACON

Asociación de Personerías de Cundinamarca

Federación de Municipios

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

DEFINICIÓN DE LOS GASTOS

Gastos de Funcionamiento

Corresponde a todas las erogaciones necesarias para el normal funcionamiento de los órganos incorporados en el Presupuesto General del Municipio.

Gastos de Personal

Remuneración por la prestación de servicios del personal de planta, a través de las distintas formas de vinculación previstas por la Constitución Política, la ley y los Acuerdos. Incluye el pago de las prestaciones sociales, de los contratos o de los pactos y convenciones colectivas de trabajo.

Los conceptos de gastos de personal son:

Sueldo personal de nómina

Comprende la asignación básica e incrementos por antigüedad, para retribuir la prestación de los servicios de los empleados públicos y trabajadores oficiales debidamente posesionados en los cargos de planta.

Bonificación por dirección

Comprende la prestación social creada por el Gobierno Nacional mediante Decreto No. 1390 de abril 29 de 2008, a que tiene derecho el Alcalde Municipal y corresponde a ocho (8) veces el salario mensual, se pagará en tres contados iguales, el 30 de abril, 30 de agosto y el treinta de diciembre del año 2009.

Prima de Navidad

Comprende el pago equivalente a un (1) mes de remuneración o proporcionalmente por mes laborado, a que tienen derecho los empleados públicos y, según lo contratado, los trabajadores oficiales, que se pagará en la primera quincena de diciembre.

Prima de vacaciones

Comprende el pago equivalente a quince (15) días de salario por cada año de servicios, pagadera con cargo al presupuesto vigente, cualquiera que sea el año de su causación, a que tienen derecho los empleados públicos y, según lo contratado, los trabajadores oficiales.

Bonificación de Recreación

Corresponde a una prestación económica a que tienen derecho los funcionarios públicos del municipio, que se debe pagar al momento de disfrutar las vacaciones y asciende a dos (2) días de salario por cada año de servicios, o proporcional de acuerdo al tiempo laborado por el funcionario.

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Indemnización por vacaciones

Comprende el pago en dinero, por vacaciones causadas y no disfrutadas por el personal que se desvincula del organismo, o a quienes por necesidad del servicio, no puedan tomarlas en tiempo. Su cancelación se hará con cargo al presupuesto vigente, cualquiera sea el año de su causación.

Auxilio de transporte

Pago a los empleados públicos que por ley tienen derecho y, según lo contratado, a los trabajadores oficiales que laboren en localidades expresamente determinadas, según cuantía y condiciones debidamente establecidas por la ley. Cuando el organismo suministre el transporte a sus servidores no habrá lugar a este reconocimiento.

Subsidio de Alimentación

Corresponde a la prestación económica fijada por el Gobierno Nacional a la que tienen derechos los funcionarios públicos de municipio, se pagara en el valor establecido para el año 2008 por el Presidente de la República.

Honorarios

Comprende la retribución a los servicios profesionales prestados en forma transitoria y esporádica por personas naturales o jurídicas para desarrollar actividades relacionadas con la atención de los negocios o el cumplimiento de las funciones a cargo del organismo contratante, cuando las mismas no puedan cumplirse con personal de planta.

Honorarios Concejales

Comprende a los honorarios a que tienen derecho los Concejales, que estén en ejercicio de conformidad con la Constitución, la Ley y los Acuerdos.

Remuneración servicios técnicos y profesionales

Pagos por servicios calificados a personas naturales o jurídicas, que se prestan, en forma continua o no, para asuntos propios del organismo, que no pueden ser atendidos por el personal de planta, de conformidad con el régimen contractual vigente.

Intereses sobre cesantías

Derecho a que tienen los empleados y trabajadores, equivalente al doce por ciento (12%) del monto de las cesantías que le serán consignadas al fondo privado de cesantías o pagadas en forma definitiva, si se encuentra en régimen de la Ley 50 de 1990 y proporcionalmente por fracción de año.

Cesantías

Derecho que tienen los empleados y trabajadores cuando se retiran de la institución, equivalente a un mes de salario por cada año de servicios y proporcionalmente por fracción de año.

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

El pago de cesantías total se puede hacer en forma directa por el órgano correspondiente o por intermedio de los fondos privados de cesantías, de conformidad con las normas vigentes.

Fondo de Pensiones

Corresponde a la contribución que los órganos del orden Municipal deben efectuar a la al Fondo de pensiones en que se encuentre afiliado el funcionario público o trabajador oficial de conformidad con lo dispuesto en la Ley.

Empresas Promotoras de Salud

Corresponde a los pagos que deben efectuar los organismos del orden municipal a Entidades Promotoras de Salud, por concepto de servicios médicos y previsión social de sus funcionarios.

Administradoras de Riesgos Profesionales - ARP

Pago que efectúan los organismos del orden Municipal, por concepto de aportes establecidos por la Ley, para amparar los riesgos por accidentes de trabajo a que estén expuestos los funcionarios y trabajadores Municipales, a la A.R.P. en donde se afilien.

Cajas de Compensación

Aporte establecido por la ley 21 de 1982, correspondiente al pago del subsidio familiar y de la compensación de los servicios integrales del grupo familiar del afiliado.

Instituto Colombiano de Bienestar Familiar I.C.B.F.

Aporte establecido por las leyes 27 de 1974 y 89 de 1988 con el propósito de financiar los programas de asistencia social que financia esta entidad.

Servicio Nacional de Aprendizaje SENA.

Aporte establecido por las leyes 58 de 1963 y 21 de 1982 con el propósito de financiar los programas de capacitación técnica que presta esta entidad.

Escuela Superior de Administración Pública ESAP.

Aporte establecido por las leyes 58 de 1963 y 21 de 1982 con el propósito de financiar los programas de formación en Administración Pública dirigida a los servidores públicos que presta esta entidad.

Escuelas industriales e institutos técnicos

Aporte estipulado por la ley 21 de 1982 con el propósito de financiar programas de capacitación técnica e industrial que prestan estas entidades.

Otros gastos por servicios personales

Son aquellos gastos de personal que no se encuentran bajo las denominaciones anteriores, tales como el subsidio familiar

Gastos Generales

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Comprende los pagos por concepto de gastos necesarios para el normal funcionamiento del Municipio y sus Entidades Descentralizadas y se clasifican en Adquisición de bienes, Adquisición de servicios e impuestos y multas.

Estos gastos comprenden los siguientes conceptos:

Adquisición de bienes:

Materiales y suministros

Comprende la adquisición de bienes tangibles e intangibles de consumo final o fungibles que no se deben inventariar ni son objeto de devolución, como papel y útiles de escritorio, disquete de computadores, insumos para automotores (con excepción de repuestos), elementos de aseo y cafetería, vestuario de trabajo, escarapelas y carnés, drogas y materiales desechables de laboratorio y uso médico, materiales necesarios para la salud pública y campañas agrícolas y educativas y, cuando exista autorización legal, gastos funerarios, incluidos los arreglos florales y los sufragios para funcionarios y sus familiares. Las adquisiciones se harán con sujeción al programa general de compras y demás normas legales.

Compra de equipo

Adquisición de bienes de consumo duradero que deben inventariarse y no están destinados a la producción de otros bienes y servicios. En esta categoría se incluyen bienes como muebles y enseres, equipos de oficina, cafetería, mecánico y automotor y demás que cumplan con las características de esta definición. Las adquisiciones se harán con sujeción al programa general de compras y demás normas legales.

Dotación Personal

Por este concepto se pagará la compra de vestidos, overoles, calzado y demás implementos que deben suministrarse a los empleados y trabajadores que devenguen hasta (2) dos salarios mínimos legales mensuales de conformidad con lo establecido con la ley.

Combustibles y lubricantes

Por este concepto se pagan los gastos por adquisición de combustible y lubricantes como aceites, grasas, etc., requeridos para el funcionamiento de los vehículos y maquinaria de propiedad del Municipio o aquella que alquile o tome en arriendo.

Ataúdes pobres de solemnidad

Comprende los gastos por concepto de compra de ataúdes para pobres de solemnidad, es decir de escasos recursos económicos.

Adquisición de Servicios:

Viáticos y gastos de viaje

Los viáticos se definen como el reconocimiento para el alojamiento y alimentación de los empleados públicos y, según lo contratado, de los trabajadores oficiales del

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

respectivo organismo, cuando previo acto administrativo deban desempeñar funciones en lugar diferente a su sede habitual de trabajo, de conformidad con lo reglamentado por el Gobierno Nacional.

Comunicaciones y transporte

Se cubre por este concepto los gastos de mensajería, correos, telégrafos, fax, y otros medios de comunicación como el Internet, alquiler de líneas, embalaje y acarreo de los elementos. Incluye el transporte colectivo de los funcionarios del organismo y los pagos por peajes. Asimismo, se incluye los gastos de transporte que incurran los funcionarios de la tesorería en el cumplimiento de las visitas para efecto de la cobranza, fiscalización, devolución y liquidación de los impuestos.

Servicios públicos

Erogaciones por concepto de servicios de acueducto, alcantarillado, recolección de basuras, energía y teléfonos, cualquiera que sea el año de su causación. Estos incluyen su instalación y traslado.

Seguros

Corresponde al costo previsto en los contratos o pólizas para amparar los inmuebles, maquinarias, vehículos y equipos de propiedad del Municipio y de los establecimientos públicos. Incluye además, las pólizas a empleados de manejo, ordenadores y cuentadantes que conforme a las disposiciones legales vigentes deben hacer concordante la responsabilidad del manejo de los recursos con el valor de la misma. Igualmente por este concepto se cubren los costos de las pólizas que deba hacer la administración municipal para amparar el cumplimiento de los convenios Interadministrativos y los costos de las pólizas de seguro de vida de los concejales que de conformidad con la Ley debe amparar a estos servidores públicos.

Los organismos asumirán los seguros conforme a los criterios de prioridad en el manejo de los riesgos y sujeción a las apropiaciones presupuestales.

Mantenimiento de bienes muebles

Gastos tendientes a la conservación y reparación de bienes muebles, incluyendo los repuestos y accesorios que se requieran para estas finalidades, incluyendo el costo de los contratos por servicios de vigilancia y aseo.

Gastos en que incurre la administración para la conservación y reparación de los vehículos de su propiedad, incluye la compra de llantas, repuestos y demás accesorios que se requieran para garantizar su operación en forma correcta, incluyendo el costo de la mano de obra.

Impresos y publicaciones

Por este rubro se pueden ordenar y pagar los gastos por ediciones de formas, escritos, publicaciones, audiovisuales, revistas y libros, trabajos tipográficos, sellos, suscripciones, adquisición de revistas, libros y pagos de avisos.

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Devolución por mayor valor pagado

Comprende los emolumentos que deba realizar la Secretaría de Hacienda por concepto de pagos en exceso de los diferentes impuestos, tasas, derechos y contribuciones que hacen los contribuyentes al fisco municipal sin existir obligación tributaria alguna, siempre no sea posible la compensación o aplicación a obligaciones futuras.

Inhumación de cadáveres

Comprende los gastos por concepto de inhumación de cadáveres pobres de solemnidad, es decir de escasos recursos económicos..

Medicina legal y necropsias

Por este concepto se pagarán los costos de las necropsias que deben realizarse a personas muertas que no tengan dolientes y que para efectos de las investigaciones de carácter penal así se requieran.

Gastos legales y notariales

Comprende el pago por concepto de escrituras, minutas, certificados catastrales, registros, certificado de registro y todos aquellos gastos de carácter legal que deban ser asumidos por la administración se incluye el avalúo y peritazgos.

Gastos bancarios

Gastos por servicio de giros, remesas y comisiones y demás gastos bancarios que se causen por transacciones que la administración realice con las instituciones financieras.

Gastos electorales

Comprende los gastos de carácter general, que el municipio deba pagar para apoyar los procesos electorales, acorde con la solicitud de la Registraduría Nacional del Estado Civil, como por ejemplo, papelería, materiales, refrigerios, fotocopias y los demás para garantizar las elecciones del congreso y presidencial, que se desarrollaran en la vigencia.

Reconocimiento Transporte de Concejales

Por este concepto se pagarán los gastos de transporte de aquellos concejales que residan en la zona rural del Municipio y que para asistir a las sesiones del Concejo deban desplazarse hasta la cabecera municipal. Igualmente se pagará con este rubro el costo de las pólizas de seguro de vida de cada uno de los Concejales, de conformidad con lo dispuesto en la ley.

Capacitación

Con cargo a este rubro se atenderá la inscripción de los concejales a eventos de capacitación para mejorar su gestión, incluyendo los gastos de desplazamiento, hospedaje y manutención cuando a ello haya lugar, los gastos en que incurra la corporación para la realización de foros y seminarios, como refrigerios, alquiler de

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

equipos y espacios físicos, pago de honorarios de conferencistas o talleristas, elaboración de diplomas o certificados, copia de memorias de los eventos, etc.

Boletín informativo y medios de divulgación

Por este concepto de gastos se cubrirán los costos en que incurra en concejo municipal para la preparación, edición, elaboración e impresión de la Gaceta, igualmente los costos para la divulgación, transmisión de las sesiones tanto plenarias como de comisiones y demás eventos de carácter oficial de la corporación, a través de los diferentes medios de comunicación.

Impuestos y multas

Impuestos

Con cargo a este rubro se atenderá el pago de impuestos sobre vehículos automotores en los términos, plazos y tarifas fijadas en la ley.

Transferencias

Son las apropiaciones con destino a las personas naturales, jurídicas, públicas o privadas generalmente sin el carácter de contraprestación en bienes o servicios. Incluye igualmente los pagos por convenios a organismos internacionales.

Corresponde al total de aquellas transferencias de funcionamiento realizadas por los organismos del orden Municipal, que no puedan ser clasificadas dentro de las anteriores definiciones.

Entre las transferencias están:

Tasa de Vigilancia Superintendencia de Salud

Corresponde al pago que debe realizar el municipio por la función de control que ejerce la Superintendencia de Salud a las actividades del Sistema General de Salud., este pago se hará en los términos que establezca la Ley.

Transferencia Corporación Autónoma Regional de Cundinamarca CAR

Por este concepto se cancelará el aporte correspondiente al 15% del recaudo total del impuesto predial, con destina a la Corporación Autónoma Regional CAR, en los términos establecidos en la Ley 99 de 1993. Se cancelará por periodos trimestrales vencidos a través de la Secretaría de Hacienda Municipal

Aporte ASOCENTRO

Corresponde a los aportes que de conformidad con los estatutos vigentes debe hacer el municipio a la Asociación de Municipios de Sabana Centro – ASOCENTRO

Federación de municipios

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Corresponde a los aportes que de conformidad con los estatutos vigentes debe hacer el municipio a la Federación Colombiana de Municipios

Federación Nacional de Concejos FENACON

Corresponde al aporte que de hace el Concejo Municipal a la Federación Nacional de Concejos, en los términos establecidos en sus estatutos de creación

Asociación de Personerías de Cundinamarca:

Corresponde al aporte que hace la Personería Municipal a la Federación Nacional de Concejos, en los términos establecidos en sus estatutos de creación

Mesadas Pensionales

Pago que efectúan los organismos del orden Municipal, por concepto de pensiones de invalidez, vejez o muerte, directamente o por intermedio de los fondos privados o públicos de pensiones.

Cuotas partes pensionales

Comprende el pago proporcional a las entidades públicas o privadas que han asumido directamente las mesadas pensionales de exfuncionarios del municipio, acorde con el tiempo de servicio con él entre territorial.

Prima Pensionados:

Pago que efectúan los organismos del orden Municipal, por concepto de prima de pensionados directamente.

Sentencias y Conciliaciones

Corresponde a las erogaciones por concepto de condenas judiciales, conciliaciones administrativas y laudos arbitrales debidamente ejecutoriados proferidos contra el Municipio.

Servicio de la Deuda Pública

El presupuesto del servicio de la deuda pública comprende las erogaciones por concepto de amortización, intereses, comisiones y gastos, para cubrir las obligaciones que se contraen en moneda extranjera y nacional y que se encuentran representadas en documentos al portador, títulos nominativos, convenios de empréstitos y contratos, la estructura se establece mediante la deuda externa, la deuda interna y los pagarés de reforma urbana y bonos de deuda pública.

Amortizaciones

Egresos del presupuesto del servicio de la deuda causados por abonos a capital de las obligaciones contraídas por la administración Municipal, por concepto de la deuda externa e interna.

Intereses

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Equivale a los pagos que el Municipio hace para cancelar las obligaciones causadas por las tasas de interés pactadas en los contratos de empréstitos de la deuda externa e interna.

Gastos de Inversión

Son gastos de inversión aquellas erogaciones susceptibles de causar réditos o de ser de algún modo económicamente productivas, o que tengan cuerpo de bienes de utilización perdurable, llamados también de capital por oposición a los de funcionamiento, que se hayan destinado por lo común a extinguirse con su empleo. Asimismo, aquellos gastos destinados a crear infraestructura social.

CAPITULO III DE LOS EXCEDENTES FINANCIEROS

ARTÍCULO 34o. *Los excedentes financieros del ejercicio fiscal anterior del Concejo y de la Personería Municipal, deberán ser consignados a nombre del Municipio, deberán reintegrarse a la Subsecretaría de Tesorería antes del 31 de enero del 2011.*

CAPÍTULO IV DE LAS RESERVAS PRESUPUESTALES Y CUENTAS POR PAGAR

ARTÍCULO 35o. *Las reservas presupuestales y las cuentas por pagar de los órganos que conforman el Presupuesto General del Municipio, correspondientes a la vigencia fiscal de 2010, se entenderán constituidas a más tardar el 30 de Enero de 2011, de acuerdo con los saldos registrados en la ejecución presupuestal de gastos a 31 de Diciembre de 2010, así: las reservas presupuestales por la diferencia entre los compromisos y las obligaciones, y las cuentas por pagar por la diferencia entre las obligaciones y los pagos.*

Las primeras serán constituidas por el Ordenador del gasto y el Jefe de Presupuesto o por quien haga sus veces, y las segundas por el Tesorero y/o Pagador de cada organismo.

Únicamente en casos excepcionales se podrán efectuar correcciones a la información suministrada respecto de la constitución de reservas presupuestales y/o cuentas por pagar. Estas correcciones se podrán efectuar hasta el 30 de abril de 2011.

Los casos excepcionales serán calificados por el Jefe o representante legal del órgano o entidad, según sea el caso.

Las reservas presupuestales y/o cuentas por pagar se podrán ejecutar desde el momento en que la Subsecretaría de Tesorería elabore el acto administrativo en donde se indiquen los compromisos en que se basa la reserva o cuenta por pagar y sea aprobado el PAC respectivo por el Consejo Municipal de Política Fiscal. El control fiscal lo hará, en forma posterior y selectiva, la Contraloría Departamental.

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

Sólo podrán incluirse en la reserva presupuestal las obligaciones legalmente contraídas siempre que no se deriven de la entrega a satisfacción de los bienes y servicios y anticipos de contratos antes del 31 de diciembre.

PARAGRAFO: *El Alcalde Municipal queda facultado para incorporar por Decreto en el Presupuesto de la vigencia fiscal 2011 las reservas presupuestales legalmente constituidas correspondientes a la vigencia dos mil diez (2010).*

ARTÍCULO 36o. *Constituidas las cuentas por pagar y las reservas presupuestales de la vigencia fiscal de 2010, los dineros sobrantes serán reintegrados a la Subsecretaría de Tesorería.*

CAPITULO V

DE LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES

ARTICULO 37o. *El Alcalde presentará al Concejo Municipal proyectos de Acuerdo sobre traslados y créditos adicionales al presupuesto, cuando durante la ejecución del Presupuesto General del Municipio sea indispensable aumentar el monto de las apropiaciones aprobadas por la Corporación, para complementar las insuficientes, ampliar los servicios existentes o establecer nuevos servicios autorizados por la Ley y los Acuerdos.*

ARTÍCULO 38o. *El presupuesto aprobado para el Concejo y la Personería sólo podrá ser modificado a solicitud del ordenador del gasto de estos organismos. Para este caso, el ordenador del gasto deberá presentar el proyecto de modificación al Alcalde para que éste las incorpore en el Proyecto de Acuerdo que debe presentar al Concejo Municipal, de conformidad con lo establecido en la norma Orgánica del Presupuesto.*

CAPÍTULO VI

DE LAS VIGENCIAS FUTURAS

ARTÍCULO 39o. *Los cupos anuales autorizados por el Concejo Municipal para asumir compromisos de vigencias futuras no utilizados a 31 de diciembre del año en que se concede la autorización caducan, salvo en los casos previstos en el inciso 2o del artículo 8o de la Ley 819 de 2003.*

En los casos de licitación, concurso de méritos o cualquier otro proceso de selección, se entienden utilizados los cupos anuales de vigencias futuras con el acto de adjudicación.

CAPÍTULO VII

DE LAS DISPOSICIONES VARIAS

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

ARTÍCULO 40o. Los órganos que hacen parte del Presupuesto General del Municipio deberán llevar el registro y el control de la ejecución presupuestal. La Subsecretaria de Tesorería ejercerá el control financiero y económico, sin perjuicio del control fiscal que le corresponde ejercer a la Contraloría Departamental en los términos que establece la ley.

ARTÍCULO 41o. La Subsecretaria de Tesorería podrá ordenar visitas, solicitar la presentación de libros, comprobantes, informes de caja y bancos, reservas presupuestales y cuentas por pagar, estados financieros y demás documentos, a los órganos y entidades que manejen recursos del Presupuesto General del Municipio, que considere conveniente para la adecuada programación y ejecución de los recursos incorporados al presupuesto.

ARTÍCULO 42o. El servidor público que reciba una orden de embargo sobre los recursos incorporados en el Presupuesto General del Municipio, incluidas las transferencias que hace la Nación a las entidades territoriales, está obligado a efectuar los trámites correspondientes para solicitar su desembargo. Para este efecto, solicitará, a la Subsecretaria de Tesorería, la constancia sobre la naturaleza de estos recursos.

ARTÍCULO 43o. El servidor público que reciba una orden de embargo por parte de un juez deberá cumplir formalmente con dicha solicitud y efectuar el giro de los recursos oportunamente a la entidad que sea señalada en la providencia.

ARTÍCULO 44o. Las sentencias, conciliaciones y cesantías parciales serán incorporadas al presupuesto de acuerdo con la disponibilidad de recursos, de conformidad con lo establecido en la Norma Orgánica del presupuesto.

ARTÍCULO 45o. Los órganos a que se refiere el artículo 3o del presente acuerdo, cancelarán los fallos de tutela con cargo al rubro que corresponda a la naturaleza del negocio fallado.

ARTÍCULO 46o. El Gobierno Municipal podrá efectuar créditos de tesorería cuando la situación de liquidez así lo amerite. Estos créditos no tendrán ningún registro presupuestal y deberán cancelarse durante la vigencia fiscal. Los costos financieros que se ocasionen por estos créditos se cargarán al rubro presupuestal que se esté financiando con ellos.

ARTÍCULO 47o. Los recursos correspondientes a las apropiaciones de gastos de inversión financiados con el Sistema General de Participaciones y demás rentas de destinación específica no ejecutadas durante la vigencia fiscal de 2010, se incorporarán por Decreto al presupuesto de la vigencia fiscal del 2011, destinándolos a los mismos sectores que estaban presupuestados en la vigencia anterior.

ARTÍCULO 48o. El Alcalde queda facultado para adicionar el Presupuesto General del Municipio, cuando se perciban recursos asignados al municipio mediante Documentos Conpes, actos administrativos, contratos o convenios

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

interadministrativos de entidades del orden Nacional, Departamental y Municipal, siempre y cuando dichos recursos tengan una destinación específica.

ARTICULO 49o. *El presente Decreto se acompaña de un anexo que contiene la desagregación de los ingresos y los gastos.*

ARTICULO 50o. *El presente Decreto rige a partir de la fecha de su publicación y surte efectos fiscales a partir del 1o. de enero del 2011.*

Dado en Sopo, a los treinta (30) días del mes de diciembre del año dos mil diez (2010).

PUBLÍQUESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



WILLIAM OCTAVIO VENEGAS RAMIREZ
Alcalde Municipal

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

ANEXO PRESUPUESTO DE INGRESOS Y RECURSOS DE CAPITAL VIGENCIA 2011

IDENTIFICACION PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	PRESUPUESTO INICIAL
0103 - 01 -	RENTAS	17,686,848,337.00
0103 - 0101 -	INGRESOS CORRIENTES DEL NIVEL CENTRAL	15,698,359,907.00
0103 - 010101 -	INGRESOS TRIBUTARIOS	12,300,851,819.00
0103 - 01010101 -	IMPUESTOS DIRECTOS	3,567,379,650.00
0103 - 0101010101 - 01	Impuesto Predial Unificado	3,534,725,797.00
0103 - 0101010103 - 01	Impuesto sobre vehiculos Automotores	32,653,853.00
0103 - 01010102 -	IMPUESTOS INDIRECTOS	8,733,472,169.00
0103 - 0101010201 -	Industria y Comerci	5,964,920,983.00
0103 - 010101020101 - 01	Actividad Comercial	376,858,332.00
0103 - 010101020102 - 01	Actividad Industrial	2,836,407,108.00
0103 - 010101020103 - 01	Aactividad Servicios	717,542,693.00
0103 - 010101020104 - 01	Sector Financiero	22,611,115.00
0103 - 010101020105 - 01	Anticipo Industria y Comercio	2,011,501,735.00
0103 - 0101010202 - 01	Avisos y Tableros	705,396,699.00
0103 - 0101010203 - 01	Publicidad Exterior Visual	25,070,475.00
0103 - 0101010204 - 01	Sobretasa al CONsumo de la Gasolina	1,663,335,864.00
0103 - 0101010205 - 01	Delineación y Construcción	203,105,434.00
0103 - 0101010206 - 01	Almotacén (Pesas y Medidas)	198,645.00
0103 - 0101010210 - 21	Transporte de Hidrocarburos	61,945,272.00
0103 - 0101010211 - 17	Estampilla Procultura	109,498,797.00
0103 - 010102 -	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	3,397,508,088.00
0103 - 01010201 -	Tasas Tarifas y Derechos	523,995,111.00
0103 - 0101020103 - 01	Planos, Nomenclaturas y Otros Servicios de Planeación	18,540,202.00
0103 - 0101020104 - 01	Coso Municipal	705,280.00
0103 - 0101020105 - 01	Publicaciones	51,570,620.00
0103 - 0101020106 - 01	Guías Movilización de Ganado	2,907,208.00
0103 - 0101020107 - 01	Licencias y movilización de Bienes	2,655,744.00
0103 - 0101020108 - 01	Expedición de Constancias, Certificaciones y paz y Salvos	10,936,801.00
0103 - 0101020109 - 01	Servicio Público del Centro de Telinformática	507,375.00
0103 - 0101020110 - 01	Servicio de Utilización Parque Natural Ecológico Pionono	2,430,899.00
0103 - 0101020113 - 20	Servicio de Máquinaria Agrícola	19,070,535.00
0103 - 0101020114 - 01	Alquiler de Escenarios Deportivos	1,253,136.00
0103 - 0101020115 - 01	Expedición de Tarjetas de Operación	1,420,138.00
0103 - 0101020116 - 01	Servicios de Deporte y Recreación	23,868,333.00
0103 - 0101020117 - 01	Servicio Inseminación Artificial	609,729.00
0103 - 0101020118 - 01	Licencias Urbanísticas	328,438,239.00
0103 - 0101020119 - 01	Derechos de Cesiones	59,080,872.00
0103 - 01010202 -	Multas	22,094,133.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 0101020202 - 01	Multas de Rentas	22,094,133.00
0103 - 01010203 -	Rentas Contractuales	112,608,282.00
0103 - 0101020301 - 01	Arrendamiento Bienes Inmuebles	102,575,069.00
0103 - 0101020303 - 01	Arrendamiento vehiculos y Maquinaria	10,033,213.00
0103 - 01010204 -	Rentas Ocasionales	40,238,694.00
0103 - 0101020401 - 01	Ingresos Varios	39,997,986.00
0103 - 0101020402 - 01	Aseo Vigilancia Centro Comercial	240,708.00
0103 - 01010205 -	Intereses sobre Impuestos	181,557,321.00
0103 - 0101020501 - 01	Interes Predial	158,035,325.00
0103 - 0101020502 - 01	Otros Intereses	23,521,996.00
0103 - 01010206 -	Participaciones Nacionales	2,474,228,669.00
0103 - 0101020601 -	SISTEMA GENERAL DE PARTICIPACIONES	2,373,192,963.00
0103 - 010102060101 - 02	SGP Educación	326,825,705.00
0103 - 010102060102 - 10	SGP Alimentacion Escolar	24,806,802.00
0103 - 010102060103 - 07	SGP Agua Potable y Saneamiento basico	409,709,047.00
0103 - 010102060105 - 04	SGP Proposito General Libre Destinacion	653,693,722.00
0103 - 010102060106 - 08	SGP Proposito General Deporte	71,140,818.00
0103 - 010102060107 - 09	SGP Proposito General Cultura	53,355,613.00
0103 - 010102060108 - 05	SGP Proposito General Libre inversion	833,661,256.00
0103 - 0101020603 - 19	Aporte E.E.E.B Ley 99/93	95,884,466.00
0103 - 0101020604 - 12	Guías Movilizacion ICA	5,151,240.00
0103 - 01010208 -	CONTRIBUCIONES	42,785,878.00
0103 - 0101020801 - 24	Plusvalía	42,785,878.00
0103 - 0102 -	RECURSOS DE CAPITAL	97,074,330.00
0103 - 010201 -	RENDIMIENTO OPERACIONES FINANCIERAS	97,074,330.00
0103 - 01020101 -	Libre Destinacion	84,632,413.00
0103 - 0102010101 - 01	Rendimientos Financieros de Libre Destinacion	84,632,413.00
0103 - 01020102 -	Destinación Especifica	12,441,917.00
0103 - 0102010201 - 27	Rendimientos Financieros SGP Educacion	9,342,310.00
0103 - 0102010202 - 30	Rendimientos Financieros SGP Agua Potable y San. Basico	985,450.00
0103 - 0102010203 - 33	Rendimientos Financieros SGP Proposito General	1,245,870.00
0103 - 0102010205 - 21	Rendimientos Financieros Transporte de Hidrocarburos	868,287.00
0103 - 0103 -	FONDOS ESPECIALES	1,891,414,100.00
0103 - 010301 -	FONDO PARA LA PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES	149,427,263.00
0103 - 01030101 - 18	Sobretada Bomberil	149,255,651.00
0103 - 01030102 - 18	Rendimientos Financieros	171,612.00
0103 - 010302 -	FONDO LOCAL DE SALUD	1,415,575,341.00
0103 - 01030201 -	Sistema General de Participaciones	702,076,273.00
0103 - 0103020101 - 03	Salud pública	93,718,419.00
0103 - 0103020102 - 06	Régimen Subsidiado Continuidad	526,728,302.00
0103 - 0103020103 - 06	Regimen Subsidiado Ampliacion	81,629,552.00
0103 - 01030202 - 28	Rendimientos Financieros Salud Publica	489,136.00
0103 - 01030203 - 29	Rendimientos Financieros Régimen Subsidiado	22,964,906.00
0103 - 01030204 - 25	Aporte Etesa	61,049,661.00
0103 - 01030206 - 13	Recursos Fosyga	514,025,936.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 01030207 - 26	Rentas Cedidas por el Departamento	114,969,429.00
0103 - 010303 -	FONDO DE CESANTIAS	8,883,919.00
0103 - 01030301 - 01	Aporte Otras Entidades (Personeria, Concejo, Emersopo)	8,883,919.00
0103 - 010304 -	FONDO PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR	103,491,237.00
0103 - 01030401 - 01	Recuperación de Créditos	101,989,762.00
0103 - 01030402 - 01	Rendimientos Financieros	1,501,475.00
0103 - 010305 -	FONDO DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL MUNICIPIO	185,183,504.00
0103 - 01030501 - 11	Contribución Sobre Contratos	185,183,504.00
0103 - 010306 -	FONDO FERIAS Y FIESTAS	7,000,000.00
0103 - 01030601 - 01	Aporte de Particulares	7,000,000.00
0103 - 010307 -	FONDO PARA EL APOYO A LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA	21,816,516.00
0103 - 01030701 - 01	Recuperación de Créditos	21,397,934.00
0103 - 01030702 - 01	Rendimientos Financieros	418,582.00
0103 - 010308 -	FONDO DE VIVIENDA	36,320.00
0103 - 01030801 - 01	Rendimientos Financieros	36,320.00
	TOTAL	17,686,848,337.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

ANEXO PRESUPUESTO DE GASTOS VIGENCIA 2010

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	CONCEPTO
	CONCEJO MUNICIPAL	
0101 - 1 - -	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	377,429,146.00
0101 - 1 - 1 -	GASTOS DE PERSONAL	263,360,647.00
0101 - 1 - 1 1 -	GASTOS DE ADMINISTRACION	263,360,647.00
0101 - 1 - 1 1 1 -	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA	42,574,599.00
0101 - 1 - 1 1 1 1 - 01	Sueldos de Personal de Nomina	34,855,040.00
0101 - 1 - 1 1 1 2 - 01	Prima de Navidad	3,057,651.00
0101 - 1 - 1 1 1 3 - 01	Prima de Vacaciones	1,324,822.00
0101 - 1 - 1 1 1 4 - 01	Bonificación de Recreación	175,476.00
0101 - 1 - 1 1 1 5 - 01	Indemnización Vacaciones	2,649,646.00
0101 - 1 - 1 1 1 1 1 - 01	Subsidio de Alimentación	511,964.00
0101 - 1 - 1 1 2 -	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	202,614,350.00
0101 - 1 - 1 1 2 1 - 01	Honorarios Concejales Municipales	174,614,350.00
0101 - 1 - 1 1 2 2 - 01	Remuneración Servicios Técnicos y Profesionales	28,000,000.00
0101 - 1 - 1 1 3 -	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA	18,171,698.00
0101 - 1 - 1 1 3 1 - 01	Cesantias	3,312,455.00
0101 - 1 - 1 1 3 2 - 01	Intereses a las Cesantias	397,494.00
0101 - 1 - 1 1 3 3 - 01	Fondo de Pensiones	4,181,143.00
0101 - 1 - 1 1 3 4 - 01	Empresas Promotoras de Salud	6,960,740.00
0101 - 1 - 1 1 3 5 - 01	Administradora de Riesgos Profesionales	182,574.00
0101 - 1 - 1 1 3 6 - 01	Caja de Compensación Familiar	1,394,766.00
0101 - 1 - 1 1 3 7 - 01	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	173,880.00
0101 - 1 - 1 1 3 8 - 01	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	1,045,764.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0101 - 1 - 1 1 3 9 - 01	Escuela Superior de Administración Pública ESAP	173,880.00
0101 - 1 - 1 1 3 10 - 01	Escuelas Industriales e Institutos Técnicos	349,002.00
0101 - 1 - 2 -	GASTOS GENERALES	113,668,499.00
0101 - 1 - 2 1 -	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	113,668,499.00
0101 - 1 - 2 1 1 -	ADQUISICION DE BIENES	40,410,000.00
0101 - 1 - 2 1 1 1 - 01	Compra de Equipo	8,000,000.00
0101 - 1 - 2 1 1 2 - 01	Materiales y Suministros	30,250,000.00
0101 - 1 - 2 1 1 5 - 01	Combustibles Vehiculos y Maquinaria	2,160,000.00
0101 - 1 - 2 1 2 -	ADQUISICION DE SERVICIOS	73,258,499.00
0101 - 1 - 2 1 2 2 -	Servicios Públicos	3,240,000.00
0101 - 1 - 2 1 2 2 3 - 01	Servicio Publico de Telecomunicaciones	3,240,000.00
0101 - 1 - 2 1 2 3 - 01	Seguros	1,400,000.00
0101 - 1 - 2 1 2 4 - 01	Mantenimiento	3,580,000.00
0101 - 1 - 2 1 2 5 - 01	Impresos y Publicaciones	33,200,000.00
0101 - 1 - 2 1 2 6 - 01	Viaticos y gastos de viaje	1,440,000.00
0101 - 1 - 2 1 2 8 - 01	Capacitacion	28,098,499.00
0101 - 1 - 2 1 2 17 - 01	Gastos Bancarios	2,000,000.00
0101 - 1 - 2 1 2 21 - 01	Otros Gastos Adquisicion de Servicios	300,000.00
0101 - 1 - 3 -	TRANSFERENCIAS	400,000.00
0101 - 1 - 3 2 -	OTRAS TRANSFERENCIAS	400,000.00
0101 - 1 - 3 2 5 - 01	Aporte Federación de Concejos FENACON	400,000.00
Total CONCEJO MUNICIPAL		377,429,146.00

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	CONCEPTO
0102 - 1 - -	PERSONERIA MUNICIPAL	
	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	149,247,000.00
0102 - 1 - 1 -	GASTOS DE PERSONAL	142,272,000.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0102 - 1 - 2 1 2 -	ADQUISICION DE SERVICIOS	5,775,000.00
0102 - 1 - 2 1 2 2 -	Servicios Públicos	4,000,000.00
0102 - 1 - 2 1 2 2 3 - 01	Servicio Publico de Telecomunicaciones	4,000,000.00
0102 - 1 - 2 1 2 3 - 01	Seguros	775,000.00
0102 - 1 - 2 1 2 8 - 01	Capacitacion	1,000,000.00
Total PERSONERIA MUNICIPAL		149,247,000.00

IDENTIFICACIÓN PRESUPUESTAL	DESCRIPCION	CONCEPTO
0103 - 1 - -	ADMINISTRACION MUNICIPAL GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	4,299,879,268.00
0103 - 1 - 1 -	GASTOS DE PERSONAL	2,829,437,159.00
0103 - 1 - 1 1 -	GASTOS DE ADMINISTRACION	2,829,437,159.00
0103 - 1 - 1 1 1 -	SERVICIOS PERSONALES ASOCIADOS A LA NOMINA	1,915,481,592.00
0103 - 1 - 1 1 1 1 - 01	Sueldos de Personal de Nomina	1,497,000,000.00
0103 - 1 - 1 1 1 2 - 01	Prima de Navidad	142,664,526.00
0103 - 1 - 1 1 1 3 - 01	Prima de Vacaciones	62,525,000.00
0103 - 1 - 1 1 1 4 - 01	Bonificación de Recreación	8,380,688.00
0103 - 1 - 1 1 1 5 - 01	Indemnización Vacaciones	30,750,000.00
0103 - 1 - 1 1 1 6 - 01	Auxilio de Transporte	19,196,472.00
0103 - 1 - 1 1 1 7 - 01	Horas Extras	24,000,000.00
0103 - 1 - 1 1 1 8 - 01	Recargos Nocturnos	16,954,294.00
0103 - 1 - 1 1 1 9 - 01	Vacaciones	46,622,180.00
0103 - 1 - 1 1 1 10 - 01	Bonificación de Dirección	31,613,432.00
0103 - 1 - 1 1 1 11 - 01	Subsidio de Alimentación	23,575,000.00
0103 - 1 - 1 1 1 12 - 01	Reconocimiento Incapacidades	8,200,000.00
0103 - 1 - 1 1 1 13 - 01	Auxilio Transporte Concejales	4,000,000.00
0103 - 1 - 1 1 2 -	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	179,375,001.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 1 - 1 1 2 2 - 01	Remuneración Servicios Técnicos y Profesionales	109,073,050.00
0103 - 1 - 1 1 2 3 - 01	Vinculación Empleos Temporales (Ley 909 de 2.004)	30,750,000.00
0103 - 1 - 1 1 2 4 - 01	Honorarios	39,551,951.00
0103 - 1 - 1 1 3 -	CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NOMINA	734,580,566.00
0103 - 1 - 1 1 3 1 - 01	Cesantías	177,369,282.00
0103 - 1 - 1 1 3 2 - 01	Intereses a las Cesantías	20,883,463.00
0103 - 1 - 1 1 3 3 - 01	Fondo de Pensiones	198,101,201.00
0103 - 1 - 1 1 3 4 - 01	Empresas Promotoras de Salud	138,838,062.00
0103 - 1 - 1 1 3 5 - 01	Administradora de Riesgos Profesionales	16,671,082.00
0103 - 1 - 1 1 3 6 - 01	Caja de Compensación Familiar	81,213,723.00
0103 - 1 - 1 1 3 7 - 01	Servicio Nacional de Aprendizaje SENA	10,149,550.00
0103 - 1 - 1 1 3 8 - 01	Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	60,910,625.00
0103 - 1 - 1 1 3 9 - 01	Escuela Superior de Administración Pública ESAP	10,143,453.00
0103 - 1 - 1 1 3 10 - 01	Escuelas Industriales e Institutos Técnicos	20,300,125.00
0103 - 1 - 2 -	GASTOS GENERALES	669,886,991.00
0103 - 1 - 2 1 -	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	669,886,991.00
0103 - 1 - 2 1 1 -	ADQUISICION DE BIENES	203,593,677.00
0103 - 1 - 2 1 1 1 - 01	Compra de Equipo	5,000,000.00
0103 - 1 - 2 1 1 2 - 01	Materiales y Suministros	90,292,250.00
0103 - 1 - 2 1 1 3 - 01	Dotación Empleados	16,559,714.00
0103 - 1 - 2 1 1 4 - 01	Ataud Pobre de Solemnidad	1,000,000.00
0103 - 1 - 2 1 1 5 - 01	Combustibles Vehiculos y Maquinaria	90,741,713.00
0103 - 1 - 2 1 2 -	ADQUISICION DE SERVICIOS	455,716,036.00
0103 - 1 - 2 1 2 1 - 01	Comunicación y Transporte	10,250,000.00
0103 - 1 - 2 1 2 2 -	Servicios Públicos	163,154,209.00
0103 - 1 - 2 1 2 2 1 - 01	Servicio Publico de Energia	33,809,063.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 1 - 2 1 2 2 2 - 01	Servicio Publico de Acueducto alcantarillado y Aseo	8,326,042.00
0103 - 1 - 2 1 2 2 3 - 01	Servicio Publico de Telecomunicaciones	121,019,104.00
0103 - 1 - 2 1 2 3 - 01	Seguros	122,218,720.00
0103 - 1 - 2 1 2 4 - 01	Mantenimiento	48,181,735.00
0103 - 1 - 2 1 2 5 - 01	Impresos y Publicaciones	61,444,121.00
0103 - 1 - 2 1 2 6 - 01	Viaticos y gastos de viaje	5,125,001.00
0103 - 1 - 2 1 2 12 - 01	Fiesta de la Policia Nacional	3,167,250.00
0103 - 1 - 2 1 2 13 - 01	Inhumación de Cadaveres	1,025,000.00
0103 - 1 - 2 1 2 14 - 01	Medicina Legal y Necropsias	1,025,000.00
0103 - 1 - 2 1 2 15 - 01	Gastos Notariales Registro y Certificados de Libertad	5,125,000.00
0103 - 1 - 2 1 2 22 - 01	Gastos Electorales	35,000,000.00
0103 - 1 - 2 1 3 -	IMPUESTOS Y MULTAS	10,577,278.00
0103 - 1 - 2 1 3 1 - 01	Impuestos	10,577,278.00
0103 - 1 - 3 -	TRANSFERENCIAS	800,555,118.00
0103 - 1 - 3 1 -	PENSIONES Y JUBILACIONES	80,325,472.00
0103 - 1 - 3 1 1 - 01	Mesadas Pensionales	43,695,425.00
0103 - 1 - 3 1 2 - 01	Prima Pensionados	4,855,047.00
0103 - 1 - 3 1 3 - 01	Cuotas Partes Pensionales	30,750,000.00
0103 - 1 - 3 1 4 - 01	Auxilio Funerario Pensionados Municipales	1,025,000.00
0103 - 1 - 3 2 -	OTRAS TRANSFERENCIAS	720,229,646.00
0103 - 1 - 3 2 1 - 01	Federación Colombiana de Municipios	9,527,500.00
0103 - 1 - 3 2 2 - 01	Aporte Asocentro	163,068,277.00
0103 - 1 - 3 2 4 - 01	Transferencia Car	530,208,869.00
0103 - 1 - 3 2 7 - 01	Sentencias, conciliaciones y otros	17,425,000.00
0103 - 2 - -	SERVICIO DE LA DEUDA	943,906,250.00
0103 - 2 - 1 - 01	Crédito Interno Amortizacion a Capital	750,000,000.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 2 - 2 - 01	Credito Interno interes	193,906,250.00
0103 - 3 - -	INVERSIÓN SECTOR CENTRAL	11,916,386,673.00
0103 - 3 - 1 -	COMUNIDAD SOCIAL INCLUYENTE, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	8,291,073,594.00
0103 - 3 - 1 1 -	EDUCACION CON CALIDAD Y EQUITAD	2,440,248,557.00
0103 - 3 - 1 1 1 -	INFRAESTRUCTURA Y DOTACION EDUCATIVA	290,217,000.00
0103 - 3 - 1 1 1 1 - 02	Construcción y Ampliación de Instituciones Educativas	70,000,000.00
0103 - 3 - 1 1 1 2 - 02	Mantenimiento de Instituciones Educativas	100,000,000.00
0103 - 3 - 1 1 1 3 - 02	Dotación de Instituciones Educativas	120,217,000.00
0103 - 3 - 1 1 2 -	TRANSPORTE ESCOLAR	700,000,000.00
0103 - 3 - 1 1 2 1 - 01	Transporte Escolar y Jornadas Pedagogicas	700,000,000.00
0103 - 3 - 1 1 3 -	CLIMA ESCOLAR Y CALIDAD EDUCATIVA	476,595,300.00
0103 - 3 - 1 1 3 1 - 01	Reconocimiento Personal Docente	3,000,000.00
0103 - 3 - 1 1 3 2 - 01	Gastos Operación Instituciones Educativas	85,608,005.00
0103 - 3 - 1 1 3 2 - 02	Gastos Operación Instituciones Educativas	36,608,705.00
0103 - 3 - 1 1 3 3 - 01	Mejoramiento y Apoyo a la Calidad Educativa	322,036,280.00
0103 - 3 - 1 1 3 3 - 27	Mejoramiento y Apoyo a la Calidad Educativa	9,342,310.00
0103 - 3 - 1 1 3 4 - 01	Programa de Alfabetizacion para la gente	20,000,000.00
0103 - 3 - 1 1 4 -	EDUCACION SUPERIOR EN Y PARA LA POBLACION	288,436,257.00
0103 - 3 - 1 1 4 1 - 01	Apoyo al Fondo de Educación Superior	288,436,257.00
0103 - 3 - 1 1 5 -	ALIMENTACION Y CUIDADO SALUDABLE	685,000,000.00
0103 - 3 - 1 1 5 1 - 01	Restaurantes Escolares	365,193,198.00
0103 - 3 - 1 1 5 1 - 10	Restaurantes Escolares	24,806,802.00
0103 - 3 - 1 1 5 2 - 01	Hogares Comunitarios del ICBF	295,000,000.00
0103 - 3 - 1 2 -	SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y POBLACION VULNERABLE	2,197,139,112.00
0103 - 3 - 1 2 1 -	SALUD PUBLICA	470,820,246.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 3 - 1 2 1 1 - 01	Sopo Vive Saludable	300,820,246.00
0103 - 3 - 1 2 1 2 - 01	PIC	75,792,445.00
0103 - 3 - 1 2 1 2 - 03	PIC	93,718,419.00
0103 - 3 - 1 2 1 2 - 28	PIC	489,136.00
0103 - 3 - 1 2 2 -	EQUIPAMIENTO EN SALUD	4,951,080.00
0103 - 3 - 1 2 2 1 - 01	Mantanimiento, Operación y Dotación Centro Día	4,951,080.00
0103 - 3 - 1 2 3 -	COBERTURA DE ASEGURAMIENTO	1,384,367,786.00
0103 - 3 - 1 2 3 1 - 06	Contratación y Atención Salud Población con Regimen Subsidiado-continuidad	608,357,854.00
0103 - 3 - 1 2 3 1 - 13	Contratación y Atención Salud Población con Regimen Subsidiado-continuidad	514,025,936.00
0103 - 3 - 1 2 3 1 - 25	Contratación y Atención Salud Población con Regimen Subsidiado-continuidad	61,049,661.00
0103 - 3 - 1 2 3 1 - 26	Contratación y Atención Salud Población con Regimen Subsidiado-continuidad	114,969,429.00
0103 - 3 - 1 2 3 1 - 29	Contratación y Atención Salud Población con Regimen Subsidiado-continuidad	22,964,906.00
0103 - 3 - 1 2 3 2 - 01	Programas de Control y Vigilancia de Seguridad Social	63,000,000.00
0103 - 3 - 1 2 4 -	BIENESTAR PARA EL ADULTO MAYOR	220,000,000.00
0103 - 3 - 1 2 4 1 - 01	Calidad de Vida para el Adulto Mayor	220,000,000.00
0103 - 3 - 1 2 5 -	BIENESTAR PARA EL DISCAPACITADO	117,000,000.00
0103 - 3 - 1 2 5 1 - 01	Calidad de Vida para el Discapacitado	117,000,000.00
0103 - 3 - 1 3 -	INFANCIA Y ADOLESCENCIA	84,000,000.00
0103 - 3 - 1 3 1 -	PREVENCION DEL MALTRATO Y PROTECCION A LA INFANCIA Y ADOLESCENCIA	84,000,000.00
0103 - 3 - 1 3 1 1 - 01	Calidad de Vida para la Infancia y Adolescencia	84,000,000.00
0103 - 3 - 1 4 -	JOVENES SOMOS TODOS	103,000,000.00
0103 - 3 - 1 4 1 -	JUVENTUD DINAMICA Y EMPRENDEDORA	103,000,000.00
0103 - 3 - 1 4 1 1 - 01	Calidad de Vida para la Juventud Soposeña	103,000,000.00
0103 - 3 - 1 5 -	MUJER Y FAMILIA	60,000,000.00
0103 - 3 - 1 5 1 -	FORTALECIMIENTO DE LA FAMILIA Y LA MUJER	60,000,000.00
0103 - 3 - 1 5 1 1 - 01	Calidad de Vida para la Mujer y la Familia	60,000,000.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 3 - 1 6 -	RED PARA LA SUPERACION DE LA POBREZA EXTREMA	16,000,000.00
0103 - 3 - 1 6 1 -	ESTRATEGIA PARA LA SUPERACION DE LA POBREZA EXTREMA	16,000,000.00
0103 - 3 - 1 6 1 1 - 01	Acceso Preferencial para los más Pobres	11,000,000.00
0103 - 3 - 1 6 1 2 - 01	Atencion a poblacion en situacion de desplazamiento	5,000,000.00
0103 - 3 - 1 7 -	AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	939,560,880.00
0103 - 3 - 1 7 1 -	ACCESO A LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO	854,560,880.00
0103 - 3 - 1 7 1 1 - 04	Construccion y Ampliacion de Acueducto	131,200,991.00
0103 - 3 - 1 7 1 1 - 21	Construccion y Ampliacion de Acueducto	62,813,559.00
0103 - 3 - 1 7 1 1 - 30	Construccion y Ampliacion de Acueducto	985,450.00
0103 - 3 - 1 7 1 2 - 04	Mantenimiento y mejoramiento de Acueducto	61,601,834.00
0103 - 3 - 1 7 1 2 - 07	Mantenimiento y mejoramiento de Acueducto	58,398,166.00
0103 - 3 - 1 7 1 3 - 04	Construccion y Ampliacion de Alcantarillado	150,000,000.00
0103 - 3 - 1 7 1 4 - 04	Mantenimiento y mejoramiento de Alcantarillado	123,250,000.00
0103 - 3 - 1 7 1 6 - 07	Plan Departamental de Aguas SSF	266,310,880.00
0103 - 3 - 1 7 2 -	FONDO DE SOLIDARIDAD Y REDISTRIBUCION DE INGRESOS	85,000,000.00
0103 - 3 - 1 7 2 1 - 07	Transferencia Fondo de Solidaridad y Redistribución de Ingresos	85,000,000.00
0103 - 3 - 1 8 -	VIVIENDA CON DIGNIDAD	391,000,000.00
0103 - 3 - 1 8 1 -	VIVIENDA MUNICIPAL PARA LA GENTE	391,000,000.00
0103 - 3 - 1 8 1 1 - 01	Mejoramiento de Vivienda, Titulación y Organización Urbanística	250,000,000.00
0103 - 3 - 1 8 1 2 - 01	Adquisición de Predios y Vivienda Nueva	130,000,000.00
0103 - 3 - 1 8 1 3 - 01	Gastos de Operatividad de los Proyectos del Fondo de Vivienda	11,000,000.00
0103 - 3 - 1 9 -	ARTE Y CULTURA PARA TODOS	1,235,660,926.00
0103 - 3 - 1 9 1 -	ARTE Y CULTURA	1,235,660,926.00
0103 - 3 - 1 9 1 1 - 01	Escuelas de Formación y Promoción del Talento Artístico y Cultural	273,806,516.00
0103 - 3 - 1 9 1 1 - 09	Escuelas de Formación y Promoción del Talento Artístico y Cultural	53,355,613.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 3 - 1 9 1 1 - 17	Escuelas de Formación y Promoción del Talento Artístico y Cultural	91,498,797.00
0103 - 3 - 1 9 1 2 - 01	Equipamento, Dotación Cutural y Biblioteca Municipal	92,000,000.00
0103 - 3 - 1 9 1 2 - 17	Equipamento, Dotación Cutural y Biblioteca Municipal	18,000,000.00
0103 - 3 - 1 9 1 3 - 01	Actividades y Eventos Artísticos y Culturales	395,000,000.00
0103 - 3 - 1 9 1 5 - 01	Construccion , adecuacion y mantenimiento de la infraestructura comunitaria cultural	312,000,000.00
0103 - 3 - 1 10 -	RECREACION Y DEPORTE	824,464,119.00
0103 - 3 - 1 10 1 -	PROMOCION DE HABITOS SALUDABLES A TRAVES DE LA PRACTICA DEPORTIVA	824,464,119.00
0103 - 3 - 1 10 1 1 - 01	Equipamento Deportivo	137,451,977.00
0103 - 3 - 1 10 1 1 - 04	Equipamento Deportivo	112,548,023.00
0103 - 3 - 1 10 1 2 - 01	Apoyo, Promoción y Fortalecimiento del Tejido Social del Deporte	323,323,301.00
0103 - 3 - 1 10 1 2 - 08	Apoyo, Promoción y Fortalecimiento del Tejido Social del Deporte	71,140,818.00
0103 - 3 - 1 10 1 3 - 01	Eventos y Acciones Recreodeportivas	180,000,000.00
0103 - 3 - 2 -	CONVIVENCIA PACIFICA Y SEGURIDAD CIUDADANA, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	610,988,667.00
0103 - 3 - 2 1 -	SEGURIDAD Y DESARROLLO COMUNITARIO	340,870,904.00
0103 - 3 - 2 1 1 -	SEGURIDAD	165,183,504.00
0103 - 3 - 2 1 1 1 - 11	Apoyo a la Fuerza Publica Municipal	146,587,504.00
0103 - 3 - 2 1 1 2 - 11	Apoyo a Eventos Municipales y Operativos de Seguridad	13,596,000.00
0103 - 3 - 2 1 1 3 - 11	Centro de Monitoreo, Alarmas y Equipos de Comunicación	5,000,000.00
0103 - 3 - 2 1 2 -	JUSTICIA Y DERECHOS HUMANOS	102,000,000.00
0103 - 3 - 2 1 2 1 - 01	Apoyo al Sistema de Justicia	102,000,000.00
0103 - 3 - 2 1 3 -	PARTICIPACION COMUNITARIA	23,687,400.00
0103 - 3 - 2 1 3 1 - 01	Promoción y Fortalecimiento de la Participación Comunitaria	23,687,400.00
0103 - 3 - 2 1 4 -	CULTURA CIUDADANA	50,000,000.00
0103 - 3 - 2 1 4 1 - 01	Programas de Formación y Solidaridad Ciudadana	30,000,000.00
0103 - 3 - 2 1 4 1 - 11	Programas de Formación y Solidaridad Ciudadana	20,000,000.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 3 - 2 2 -	PREVENCION Y ATENCION DE DESASTRES	270,117,763.00
0103 - 3 - 2 2 1 -	GESTION DEL RIESGO PARA LA PREVENCION Y ATENCION DE DESASTRES	270,117,763.00
0103 - 3 - 2 2 1 1 - 01	Apoyo Cuerpo de Bomberos y Grupos de Atención y Prevención de Desastres	35,072,737.00
0103 - 3 - 2 2 1 1 - 18	Apoyo Cuerpo de Bomberos y Grupos de Atención y Prevención de Desastres	149,427,263.00
0103 - 3 - 2 2 1 2 - 01	Programas y Acciones CLOPAD	80,617,763.00
0103 - 3 - 2 2 1 3 - 01	Atención de Calamidades Públicas	5,000,000.00
0103 - 3 - 3 -	GESTION AMBIENTAL Y PROMOCION DEL CRECIMIENTO ECONOMICO SOSTENIBLE, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	637,603,961.00
0103 - 3 - 3 1 -	AGENDA AMBIENTAL SOSTENIBLE	172,067,909.00
0103 - 3 - 3 1 1 -	DESARROLLO SOSTENIBLE EN GESTION AMBIENTAL	172,067,909.00
0103 - 3 - 3 1 1 1 - 01	Adquisición Predios de Interes Hidrico	24,041,180.00
0103 - 3 - 3 1 1 1 - 19	Adquisición Predios de Interes Hidrico	95,884,466.00
0103 - 3 - 3 1 1 2 - 01	Reforestacion y Recuperación de Cuencas y Microcuencas	15,000,000.00
0103 - 3 - 3 1 1 3 - 01	Plan de Manejo del Parque Pionono	34,142,263.00
0103 - 3 - 3 1 1 4 - 01	Sistema de Gestión Ambiental Municipal SIGAM	3,000,000.00
0103 - 3 - 3 2 -	PRODUCCION AGROPECUARIA SOSTENIBLE	142,339,236.00
0103 - 3 - 3 2 1 -	PRODUCCION AGROPECUARIA	142,339,236.00
0103 - 3 - 3 2 1 1 - 01	Proyecto Plan Operativo Agropecuario POA	75,117,461.00
0103 - 3 - 3 2 1 1 - 12	Proyecto Plan Operativo Agropecuario POA	5,151,240.00
0103 - 3 - 3 2 1 1 - 20	Proyecto Plan Operativo Agropecuario POA	19,070,535.00
0103 - 3 - 3 2 1 2 - 01	Implementación de Granjas Productivas	15,000,000.00
0103 - 3 - 3 2 1 3 - 01	Junta Defensora de Animales	3,000,000.00
0103 - 3 - 3 2 1 5 - 01	Apoyo e integracion de los campesinos sopoñeos	25,000,000.00
0103 - 3 - 3 3 -	PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO SOSTENIBLE	135,636,086.00
0103 - 3 - 3 3 1 -	EMPLEO, EMPRENDIMIENTO Y DESARROLLO EMPRESARIAL	135,636,086.00
0103 - 3 - 3 3 1 1 - 01	Banco Empresarial de Oportunidades Sopó - BEOS-	15,689,500.00
0103 - 3 - 3 3 1 2 - 01	Fomento de Nuevas Actividades Productivas	103,000,000.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 3 - 3 3 1 3 - 01	Apoyo a la Micro, Pequeña y Mediana Empresa	16,946,586.00
0103 - 3 - 3 4 -	TURISMO, ARTESANIAS: PROGRAMAS SECTORIALES DE ALTO IMPACTO	187,560,730.00
0103 - 3 - 3 4 1 -	TURISMO Y ARTESANIAS	187,560,730.00
0103 - 3 - 3 4 1 1 - 01	Sopó Turístico	171,560,730.00
0103 - 3 - 3 4 1 2 - 01	Apoyo a la Población Artesanal	16,000,000.00
0103 - 3 - 4 -	CONSTRUCCION DE UN MUNICIPIO AMABLE PARA LA GENTE, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	1,964,000,000.00
0103 - 3 - 4 1 -	ORDENAMIENTO TERRITORIAL	360,000,000.00
0103 - 3 - 4 1 1 -	EL PBOT QUE QUEREMOS	360,000,000.00
0103 - 3 - 4 1 1 1 - 01	Instrumentos de Planificación	320,000,000.00
0103 - 3 - 4 1 1 2 - 01	Planes Especiales	40,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 -	INFRAESTRUCTURA Y ESPACIO PUBLICO	1,120,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 1 -	ESPACIOS PARA EL DISFRUTE	210,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 1 1 - 01	Espacio Público	167,214,122.00
0103 - 3 - 4 2 1 1 - 24	Espacio Público	42,785,878.00
0103 - 3 - 4 2 2 -	VIAS PARA LA GENTE	450,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 2 1 - 05	Construcción y Señalización de Vías Urbanas	50,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 2 2 - 05	Mantenimiento y Mejoramiento de Vías Urbanas	150,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 2 3 - 05	Construcción y señalización de Vías Rurales	28,754,130.00
0103 - 3 - 4 2 2 3 - 33	Construcción y señalización de Vías Rurales	1,245,870.00
0103 - 3 - 4 2 2 4 - 05	Mantenimiento y mejoramiento de Vías Rurales	220,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 3 -	INFRAESTRUCTURA PARA LA GENTE	460,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 3 1 - 05	Construcción, M/to, Mejoramiento, Operación y Dotación de la Infraestructura Comunitaria	380,000,000.00
0103 - 3 - 4 2 3 2 - 04	Construcción, m/to, mejoramiento de hogares comunitarios	75,092,874.00
0103 - 3 - 4 2 3 2 - 05	Construcción, m/to, mejoramiento de hogares comunitarios	4,907,126.00
0103 - 3 - 4 3 -	SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS	484,000,000.00

ALCALDIA MUNICIPAL DE SOPO

PROYECTO DE PRESUPUESTO 2010

0103 - 3 - 4 3 1 -	SERVICIOS PUBLICOS PARA LA GENTE	484,000,000.00
0103 - 3 - 4 3 1 1 - 01	Municipio Limpio	25,000,000.00
0103 - 3 - 4 3 1 2 - 01	Energia Electrica para Todos	459,000,000.00
0103 - 3 - 5 -	GESTION Y EFICIENCIA ADMINISTRATIVA AL SERVICIO DE LA GENTE, GARANTIA DE BUEN GOBIERNO	412,720,451.00
0103 - 3 - 5 1 -	PLAN DE GESTION DE LA CALIDAD	281,000,000.00
0103 - 3 - 5 1 1 -	GESTION DE LA CALIDAD Y DE CONTROL INTERNO	20,000,000.00
0103 - 3 - 5 1 1 1 - 01	Gestión de la Calidad	10,000,000.00
0103 - 3 - 5 1 1 2 - 01	Modelo Estandar de Control Interno	10,000,000.00
0103 - 3 - 5 1 2 -	FOMENTO A LA CULTURA ORGANIZACIONAL	261,000,000.00
0103 - 3 - 5 1 2 1 - 01	Plan de Capacitaciones	3,000,000.00
0103 - 3 - 5 1 2 2 - 01	Programa de Bienestar Social	10,000,000.00
0103 - 3 - 5 1 2 3 - 01	Programa de Salud Ocupacional	28,000,000.00
0103 - 3 - 5 1 2 4 - 01	Equipamiento Administrativo	220,000,000.00
0103 - 3 - 5 2 -	INNOVACION TECNOLOGICA AL SERVICIO DE LA GENTE	119,720,451.00
0103 - 3 - 5 2 1 -	INNOVACION Y DESARROLLO TECNOLOGICO	119,720,451.00
0103 - 3 - 5 2 1 1 - 01	Tecnologia para el Adecuado Funcionamiento y la Calidad en la Prestación del Servicio	119,720,451.00
0103 - 3 - 5 3 -	SISTEMA DE INFORMACION, SEGUIMIENTO Y EVALUACION	12,000,000.00
0103 - 3 - 5 3 1 -	SEGUIMIENTO A LA POLITICA PUBLICA MUNICIPAL	12,000,000.00
0103 - 3 - 5 3 1 1 - 01	Ciudadania Informada y Participativa	12,000,000.00
Total ADMINISTRACION MUNICIPAL		17,160,172,191.00
TOTAL ENTIDAD		17,686,848,337.00