

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



ACUERDO No. 001 DE 2019

(24 ABR 2019)

“POR MEDIO DEL CUAL SE DEROGAN LOS ACUERDOS 021 DE 2008 Y 023 DE 2010 Y SE ESTABLECEN LAS LÍNEAS DE CAPITAL SEMILLA Y CRÉDITO FONDO DEL CENTRO DE EMPRENDIMIENTO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO CIRES – CENTRO DE INCUBACIÓN REGIONAL DE EMPRESAS DE SOPÓ”

El Concejo Municipal De Sopó, en uso de sus facultades legales en especial las conferidas en el Artículo 11 de la Constitución Política, en la Ley 136 de 1994, Ley 1014 de 2006, Acuerdo 008 de 2008 y demás normas concordantes y,

CONSIDERANDO

- Que conforme a lo establecido en el Artículo 311 de la Constitución Política al Municipio como entidad fundamental de la división Político Administrativa del Estado le corresponde promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la Constitución y las leyes.
- Que conforme al artículo 1° de la ley 136 de 1994 establece que unas de las finalidades del Municipio es el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población en su respectivo territorio. De igual forma el artículo 3° señala que el municipio le corresponde planificar el desarrollo económico, social y ambiental de su territorio, de conformidad con la ley y en coordinación con otras entidades, buscando así promover el mejoramiento de la calidad de vida de los habitantes del municipio.
- Que en el acuerdo 007 de 2016 mediante el cual se adoptó el Plan de desarrollo del Municipio de Sopó vigencia 2016-2020 “Seguridad y Prosperidad”, en el eje estratégico 2 Desarrollo Sostenible y Ordenado para lograr la prosperidad, dimensión de desarrollo Generación de Ingresos y Desarrollo Económico hacia la prosperidad, se busca promover el desarrollo económico a través de la creación y fortalecimiento de programas productivos, empresariales y comerciales que permitan crear una sociedad competitiva y próspera generando una mejor calidad de vida para los Soposeños.

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



- Que la ley 1014 de 2006 de fomento a la cultura del emprendimiento, en el artículo 2° dispone establecer los mecanismos para el desarrollo de la cultura empresarial y el emprendimiento y la creación de la red de instrumentos de fomento productivo dirigida a incentivar el desarrollo de las micro y pequeñas empresas innovadoras, para que sean competitivas, ampliando la base productiva y su capacidad emprendedora, buscando mejorar las condiciones laborales y el desarrollo equilibrado y armónico del Municipio.

En mérito de lo anterior,

ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO: Denominación: “Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES”, que funcionará como fondo de cuenta en el presupuesto, que se regirá por el conjunto de disposiciones contenidas en el presente acuerdo, así como las disposiciones vigentes.

ARTICULO SEGUNDO: OBJETIVOS: El Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES tendrá los siguientes objetivos:

1. Contribuir a la redistribución del ingreso y al mejoramiento social de los habitantes del Municipio, mediante la concesión de Micro créditos o Capital Semilla, para la financiación de proyectos rentables y sostenibles en el tiempo, de carácter productivo y/o de servicios.
2. Coadyuvar en el proceso de convivencia ciudadana, promoviendo el desarrollo económico local y empresarial, el mejoramiento de la competitividad, la promoción de la cultura, la educación, el turismo y la recreación, con avances de innovación en economía naranja y tecnologías dando soluciones diferenciadoras a través del fortalecimiento empresarial a sus productos, servicios, procesos y gestión organizacional, que generen utilidades o beneficios en el municipio y la región.
3. Estimular la creación y fortalecimiento en el desarrollo de la micro y pequeña empresa, las famiempresas y los entes asociativos, con el fin que sean auto generadores de empleo productivo.
4. Apoyar la consolidación de las fuentes de empleo ya existentes y crear nuevos puestos de trabajo con espacios de participación inclusiva.

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



5. Estimular la iniciativa privada, generando cadenas productivas, comercio justo, cadenas de valor a través de alianzas con las diferentes entidades del sector público y privado, con el fin de fortalecer y comercializar los productos y servicios de las microempresas incubadas en el Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES Mejorando así la calidad de vida de los habitantes del Municipio.
6. Fomentar la capacitación y formación para el trabajo y empleo productivo en el Municipio con entidades públicas y privadas.
7. Fomentar la cultura de Emprendimiento con el fin de lograr la generación de ideas de negocio productivas en los habitantes del municipio, apoyando la generación de nuevos empleos con espacios de participación inclusiva.

ARTÍCULO TERCERO: DE LOS RECURSOS: El centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES establecerá sus recursos para la entrega de capital semilla o crédito fondo de la siguiente forma:

1. Por reembolso de los préstamos otorgados y que otorgue el Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó- CIRES a los beneficiarios del programa
2. Por concepto de aportes o donaciones de entidades públicas o privadas
3. Por convenios con entidades a fines al objetivo del Centro de Incubación regional de Empresas Sopó – CIRES
4. Por los recursos propios del presupuesto Municipal.

PARAGRAFO PRIMERO: DESTINACIÓN ESPECIFICA MICRO CRÉDITOS: El beneficiario de un micro crédito estará obligado a destinar los recursos recibidos en préstamo, única y exclusivamente a la financiación del proyecto productivo presentado previamente al Centro de la Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES, viabilizado por las entidades idóneas públicas y/o privadas, con experiencia en creación, formalización y fortalecimiento empresarial con las que realice alianzas, contratos y convenios con la Secretaria de Desarrollo Económico o quien haga sus veces.

PARAGRAFO SEGUNDO: PLAZOS PARA COMPRA: El beneficiario del micro crédito contara con un plazo de 15 días hábiles a 1 mes para realizar la compra de activos fijos o materia prima a partir de la fecha en que se ha realizado el desembolso, o según se requiera de 1 a 2 meses y se haya manifestado por escrito a través de las necesidades de compra a fin de su proyecto productivo según el plan de negocios presentado, en casos como: importaciones o construcción específica de maquinaria, equipos, insumos, materias primas, certificaciones,

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



registros o notificaciones sanitarias INVIMA, ICA, Registro de Marca ante la Superintendencia de industria y comercio de Bogotá e infraestructura siempre y cuando la planta de producción este ubicada dentro del territorio del municipio de sopó y sea propiedad del beneficiario del proyecto productivo, lo anterior para poner en marcha su microempresa sujeto a verificación por parte de la secretaría de desarrollo económico del municipio de Sopó o de lo contrario será solicitado el pago del crédito en su totalidad.

ARTICULO CUARTO: DE LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA: Los proyectos pueden ser presentados por personas naturales o personas jurídicas de naturaleza social, comunitaria o solidaria, sociedades comerciales con domicilio en el Municipio de sopó y dirigidos a la generación de empleo para el mejoramiento de las condiciones de vida de los habitantes el Municipio.

PARAGRAFO PRIMERO: SEGUIMIENTOS: El beneficiario estará sujeto a seguimientos trimestrales de los pagos realizados sujeto a verificación por parte de la secretaria de desarrollo económico en la secretaria de hacienda del municipio de Sopó, así como también estará supeditado a una visita domiciliaria en la unidad productiva y de trabajo con el fin de verificar lo expuesto en la inscripción de su idea de negocio controlando el estado en que se encuentra la micro empresa durante el periodo de (3) tres años o según el tiempo del monto del crédito y se efectúe el pago del mismo.

ARTÍCULO QUINTO: REQUISITOS GENERALES PARA CONCEDER Y ENTREGAR LOS MICRO CREDITOS: Para que sea concedido un micro crédito se deberá cumplir con los siguientes requisitos generales:

1. Que se trate de personas naturales domiciliados en el Municipio de Sopó durante un término no inferior a cinco años o persona natural y jurídicas de naturaleza social, comunitaria o solidaria, sociedades comerciales con domicilio en el Municipio que requieran los recursos para financiar pequeños proyectos productivos que generen alternativas lícitas de empleo para el mejoramiento social de los habitantes del Municipio de Sopó.
2. Demostrar la viabilidad económica por las entidades idóneas públicas y/o privadas, con experiencia en creación, formalización y fortalecimiento empresarial con las que realice alianzas, contratos y convenios con la Secretaria de Desarrollo Económico o quien haga sus veces.

Nit. 832.003.491-5



3. Diligenciamiento del formato de inscripción del plan de negocios.
4. Diligenciamiento del formato de visita domiciliaria.
5. Diligenciamiento de solicitud de servicios de asesorías.
6. Tres cotizaciones de materia prima e insumos o maquinaria que se vaya a adquirir con el recurso según el proyecto.
7. Presentar un codeudor con certificado de tradición y libertad que acredite propiedad sin limitación alguna del derecho de dominio.
8. Certificado de la DIAN (RUT), Certificado INVIMA o Sanitario según a la actividad a desarrollar.
9. Presentar RUT y Cámara de Comercio del año vigente.
10. Certificado que acredite residencia en el municipio de sopo superior a cinco años expedida por el presidente de la junta de acción comunal, concejo de administración o junta administradora y/o administrador con fecha de expedición no superior a 45 días.
11. Certificado de paz y salvo municipal.
12. Certificado de capacitación no inferior a 40 horas en formación empresarial a fin con el proyecto a desarrollar expedido por la entidad privada o pública que realice contratos, convenios y alianzas con la Secretaría de Desarrollo Económico o quien haga sus veces.
13. Diligenciar el documento de sujeción y compromiso de realización del proyecto e incubación CIREs.
14. Una vez evaluado y aprobado el proyecto por el Comité Cires y previo al desembolso de los recursos diligenciar pagaré y carta de autorización firmada por el beneficiario y codeudor
15. Presentar dentro de los términos establecidos en el parágrafo segundo del artículo tercero de este acuerdo, las facturas de compra de maquinaria, equipos, insumos, materias primas, certificaciones, registros o notificaciones sanitarias INVIMA, ICA, registro de marca ante la Superintendencia de Industria y Comercio de Bogotá necesarios para el desarrollo del proyecto y conforme a las cotizaciones establecidas en el numeral sexto de este artículo.
16. Los requisitos adicionales solicitados en el formato lista de chequeo para adjudicación de recursos de crédito fondo.

Carrera 2 No 2 – 40, Piso 2 Parque Principal – Sopó Cundinamarca. Telefax: 091 857 2653

E - Mail: concejo@concejodesopo.gov.co y contactenos@concejodesopo.gov.co

www.concejodesopo.gov.co

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



- j) El Presidente (a) de la Asociación Agropecuaria y Lechera de Sopó ASOPOLECHE o su delegado (a).
- k) El Presidente (a) de la Asociación de Ganaderos del Municipio de Sopó ASOPOGAN o su delegado (a)

PARAGRAFO PRIMERO: "En el evento en que una Asociación tenga asiento en el Comité Técnico y esta tenga interés en acceder al concurso por los beneficios, lo podrá hacer y para ello el Representante se declarará impedido para la evaluación del respectivo proyecto".

PARAGRAFO SEGUNDO: En caso de que uno de los integrantes de alguna de las asociaciones que integra el comité técnico, pretenda acceder a los beneficios de microcréditos contemplados en este acuerdo, el Representante de dicha Asociación se declarará impedido para actuar en la evaluación y decisión de aprobación de dicho proyecto; en caso que alguno de los integrantes del Comité Técnico evidencie impedimento alguno de los integrantes para evaluar y decidir la aprobación del proyecto, podrá recusarlo y la mesa técnica decidirá sobre el impedimento.

PARÁGRAFO TERCERO: la Secretaria Técnica estará a cargo de la persona designada por la secretaria de Desarrollo Económico o quien haga sus veces.

PARÁGRAFO CUARTO: La Tesorería del Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES será ejercida por la Secretaria de Hacienda y Tesorería o quien haga sus veces, quien tendrá voz y voto en las sesiones del Comité

ARTÍCULO NOVENO: FUNCIONES DEL COMITÉ TÉCNICO: Corresponde al Comité Técnico del Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES, entre otras, las siguientes funciones.

1. Aprobar las solicitudes de los micros créditos, previo el lleno de los requisitos para el crédito, de conformidad con el informe presentado por el secretario técnico.
2. Vigilar el manejo eficiente del programa Centro de Incubación Regional de empresas Sopó – CIRES.

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



cotizaciones serán los que el beneficiario podrá adquirir en las cantidades, especificaciones y precios estipulados en la cotización, si se llegara a presentar cambio en el valor de los precios descritos en las cotizaciones al momento de realizar la compra se deberá informar por escrito a la secretaria de desarrollo económico o quien haga sus veces para autorizar la compra. Si se llegara a presentar que lo solicitado en las cotizaciones se encuentra agotado en el momento de la compra se deberá informar por escrito directamente a la secretaria de desarrollo económico o quien haga sus veces para autorizar el cambio de lo solicitado, indicando la nueva solicitud para hacer la compra dentro de los 5 días siguientes de recibida dicha notificación por parte del beneficiario que corresponda al monto destinado para su adquisición.

ARTÍCULO SEXTO: MONTO DE LOS CREDITOS: el Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES otorga créditos desde (6) salarios mínimos legales mensuales vigentes hasta por (25) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

ARTICULO SEPTIMO: DIRECCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA: El centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES funcionara adscrito a la Secretaria de Desarrollo económico del Municipio de Sopó o quien haga sus veces. Su dirección, administración y reglamentación estará a cargo del Comité Técnico del programa comité CIRES.

ARTICULO OCTAVO: CONFORMACIÓN DEL COMITÉ TÉCNICO: El Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES tendrá un Comité Técnico conformado por:

- a) El Alcalde Municipal o su delegado
- b) El Secretario de Educación o quien haga sus veces
- c) El Secretario de Hacienda o quien haga sus veces
- d) El Secretario de Gestión Integral o quien haga sus veces
- e) El Secretario de Asuntos Jurídicos y de Contratación o quien haga sus veces
- f) El Secretario Desarrollo Económico o quien haga sus veces
- g) El presidente de Asojuntas o un delegado
- h) El Presidente (a) de la Asociación de Empresarios del Municipio de Sopó SOPOE o su delegado (a).
- i) El Presidente (a) de la Asociación de Comerciantes del Municipio de Sopó ACORSOPÓ o su delegado (a).

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



3. Realizar el seguimiento y evaluación al impacto socioeconómico generado por el programa Centro de Incubación Regional de empresas Sopó – CIRES en la región.
4. Dictar el reglamento que estime necesario para el adecuado manejo, administración y funcionamiento del programa.

ARTÍCULO DECIMO: REUNIONES DEL COMITÉ TÉCNICO: El comité Técnico del Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES se reunirá ordinariamente de forma semestral o extraordinariamente una vez lo convoque su presidente y la secretaria de desarrollo económico o quien haga sus veces.

PARAGRAFO PRIMERO: Sus deliberaciones y decisiones se adelantaran con la mitad más uno de los miembros y se consignaran en actas, debidamente numeradas y firmadas por el Presidente y el Secretario de Comité.

ARTICULO DECIMO PRIMERO: LINEAS DE FINANCIACIÓN Y SUBSIDIOS: las líneas de financiación del Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES son micro créditos y los subsidios son capital semilla los cuales se otorgaran exclusivamente para capital de trabajo con destino a la financiación de nuevos proyectos económicos productivos o de prestación de servicios o consolidación de los existentes que generen autoempleos y nuevos empleos dentro del municipio y sabana centro, generando calidad de vida, crecimiento económico, fortalecimiento empresarial, emprendimiento e innovación en el municipio y la región.

PARAGRAFO PRIMERO: La asignación de créditos estará sujeta al límite establecido en el Artículo Sexto o de conformidad con la disponibilidad presupuestal de recursos de la Secretaría de Desarrollo Económico o quien haga sus veces. La asignación del subsidio de capital semilla será por valor de mínimo 2 millones de pesos o de conformidad con la disponibilidad presupuestal de recursos máximo hasta por 4 millones de pesos los cuales serán entregados en efectivo al beneficiario.

ARTÍCULO DECIMO SEGUNDO: PLAZOS E INTERESES: El plazo de los micro créditos será hasta de treinta y seis (36) meses, regulado por el Comité Técnico mediante acto administrativo debidamente motivado llamado "decisión", las tasas de los intereses convencionales por el plazo serán del 0.5% mensual, los de mora serán

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



liquidados mensualmente a la tasa máxima legal autorizada por la Superintendencia Financiera

ARTÍCULO DÉCIMO TERCERO: PERIODO DE GRACIA: Los beneficiarios de los micro créditos gozarán de una periodo de gracia de seis (6) meses hasta un (1) año contados a partir de la fecha del desembolso del micro crédito, para iniciar el pago de las cuotas de capital e intereses, según la actividad del proyecto presentado, previa aprobación de Comité Técnico CIRES”.

ARTÍCULO DECIMO CUARTO: CUOTAS DE AMORTIZACIÓN: Los micro créditos se amortizaran mediante cuotas mensuales de capital más los respectivos intereses, la primera de las cuales se cancelara al mes inmediatamente siguiente al vencimiento del periodo muerto de que trata Artículo anterior del presente acuerdo.

ARTÍCULO DECIMO QUINTO: ABONOS EXTRAORDINARIOS: Los beneficiarios de los micro créditos podrán efectuar abonos extraordinarios a los saldos insolutos de sus obligaciones: evento en el cual se procederá a re liquidar el crédito.

ARTÍCULO DECIMO SEXTO: OTROS COSTOS DEL CREDITO:

1. **SEGURO DE VIDA DE DEUDORES:** La entidad operadora del crédito contara con una póliza colectiva de seguros de vida que ampare el saldo insoluto de las obligaciones de las personas naturales o jurídicas beneficiarios de los micros créditos. El valor de las respectivas primas se trasladara a prorrata a cada uno de los beneficiarios.

ARTÍCULO DECIMO SEPTIMO: SOLICITUD DEL CRÉDITO: Las solicitudes de micro créditos de los proyectos productivos se presentaran en formularios oficiales establecidos dentro del procedimiento de emprendimiento, que para el centro diseñara, suministrara gratuitamente y recepcionará al Secretario técnico del Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES.

ARTÍCULO DECIMO OCTAVO: INCUMPLIMIENTO: En caso de incumplimiento de las obligaciones contraídas por el deudor o codeudor el CIRES, a través de la Secretaria de Hacienda y la Secretaría Jurídica y de Contratación Iniciara las acciones judiciales para el cobro y recuperación de lo adeudado.

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



PARAGRAFO PRIMERO: En caso de muerte del deudor y/o del codeudor responderán los herederos de cada uno según el caso.

ARTÍCULO DECIMO NOVENO: CAPACITACIÓN: Los beneficiarios de los micro créditos estarán obligados a participar activamente mínimo tres (3) capacitaciones al año, afines al proyecto presentado, realizadas por el Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES.

ARTICULO VIGECIMO: No podrá ser beneficiario del micro crédito del Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES.

1. Quien tenga vinculo hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil, con alguno de los miembros del Comité Técnico del Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES.
2. Quien sea servidor público o empleado oficial del sector central o descentralizado del Municipio.
3. Más de dos (2) miembros de la misma familia hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad y primero civil, con alguno de los beneficiarios activos de los microcréditos otorgados por el Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES.

ARTICULO VIGECIMO PRIMERO: CONTROL AL CENTRO DE INCUBACIÓN REGIONAL DE EMPRESAS SOPÓ - CIRES: El control financiero de los recursos del Centro de Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES lo ejercerá la Secretaria de Hacienda y Tesorería o quien haga sus veces. El control Administrativo lo ejercerá la Secretaria de Desarrollo Económico o quien haga sus veces y el control legal y jurídico lo ejercerá la Secretaria Jurídica y de Contratación o quien haga sus veces, el control fiscal lo ejercerá la Contraloría Departamental de Cundinamarca o quien haga sus veces.

ARTICULO VIGECIMO SEGUNDO: DESTINACIÓN ESPECIFICA LINEA CAPITAL SEMILLA: El beneficiario del capital semilla estará obligado a destinar los recursos recibidos única y exclusivamente a la financiación del proyecto productivo presentado previamente al Centro de la Incubación Regional de Empresas Sopó – CIRES, viabilizado por la Secretaria de Desarrollo Económico o quien haga sus veces.

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



PARÁGRAFO: El subsidio de Capital Semilla será otorgado por una sola vez a un mismo beneficiario por lo que aquella persona a la que se le hubiese otorgado y entregado el beneficio no podrá acceder a uno nuevo.

ARTÍCULO VIGECIMO TERCERO: REQUISITOS GENERALES PARA ACCEDER A LOS BENEFICIO DE LOS SUBSIDIOS DE CAPITAL SEMILLA: Los beneficiarios de los subsidios de Capital semilla deberán cumplir con los siguientes requisitos:

1. Que se trate de personas naturales domiciliados en el Municipio de Sopó durante un término no inferior a cinco años o persona natural y jurídicas de naturaleza social, comunitaria o solidaria, sociedades comerciales con domicilio en el Municipio que requieran los recursos para financiar pequeños proyectos productivos que generen alternativas lícitas de empleo para el mejoramiento social de los habitantes del Municipio de Sopó.
2. Demostrar la viabilidad económica por las entidades idóneas públicas y/o privadas, con experiencia en creación, formalización y fortalecimiento empresarial con las que realice alianzas, contratos y convenios con la Secretaria de Desarrollo Económico o quien haga sus veces.
3. Diligenciamiento del formato de inscripción del plan de negocios.
4. Diligenciamiento del formato de visita domiciliaria.
5. Diligenciamiento de solicitud de servicios de asesorías.
6. Tres cotizaciones de materia prima e insumos o maquinaria que se vaya a adquirir con el recurso según el proyecto.
7. Certificado de la DIAN (RUT), Certificado INVIMA o Sanitario según a la actividad a desarrollar.
8. Certificado que acredite residencia en el municipio de Sopó superior a cinco años expedido por el presidente de la Junta de Acción Comunal, Consejo de Administración o Junta Administradora y/o Administrador con fecha de expedición no superior a 45 días.
9. Certificado de paz y salvo municipal.
10. Certificado de capacitación no inferior a 40 horas en formación empresarial a fin con el proyecto a desarrollar expedido por la entidad privada o pública que realice contratos, convenios y alianzas con la Secretaría de Desarrollo Económico o quien haga sus veces.
11. Diligenciar el documento de sujeción y compromiso de realización del proyecto e incubación CIRES.

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



12. Presentar dentro de los términos establecidos en el párrafo segundo del artículo tercero de este acuerdo, las facturas de compra de maquinaria, equipos, insumos, materias primas, certificaciones, registros o notificaciones sanitarias INVIMA, ICA, registro de marca ante la Superintendencia de Industria y Comercio de Bogotá necesarios para el desarrollo del proyecto y conforme a las cotizaciones establecidas en el numeral sexto de este artículo.
13. Una vez evaluado y aprobado el proyecto por el Comité Cires y previo al desembolso de los recursos diligenciar pagaré y carta de autorización firmada por el beneficiario.
14. Los requisitos adicionales solicitados en el formato lista de chequeo para adjudicación de recursos capital semilla.

ARTÍCULO VIGECIMO CUARTO: El beneficiario del capital semilla contara con un plazo de 15 días hábiles a 1 mes para realizar la compra de activos fijos o materia prima e insumos a partir de la fecha en que sea otorgado el capital semilla, o según se requiera de 1 a 2 meses y se haya manifestado por escrito a través de las necesidades de compra a fin de su proyecto productivo según el plan de negocios presentado, en casos como: importaciones o construcción específica de maquinaria, equipos, insumos, materias primas, certificaciones, registros o notificaciones sanitarias INVIMA, ICA, en estos últimos casos siempre y cuando el concursante demuestre que ya ha adelantado el proceso y trámite ante las entidades correspondientes y únicamente este pendiente el pago ante las mismas.

ARTICULO VIGECIMO QUINTO: MODALIDADES Y BENEFICIARIOS: El programa Capital Semilla funcionaria bajo tres modalidades dirigidas a los siguientes tipos de beneficiarios, los cuales deben cumplir con los requisitos generales junto con los demás requisitos establecidos en la lista de chequeo para adjudicación de recursos capital semilla o crédito fondo :

Modalidad	Beneficiarios
<i>I</i>	<i>Proyectos estudiantiles</i>
<i>II</i>	<i>Personas naturales y/o Jurídicas y Empresas sin ánimo de lucro.</i>

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



III

Víctimas del conflicto armado

ARTÍCULO VIGECIMO SEXTO: DESTINACIÓN ESPECÍFICA DE LOS RECURSOS CAPITAL SEMILLA: Los contemplados en el parágrafo primero del artículo quinto del presente acuerdo.

ARTÍCULO VIGECIMO SEPTIMO: INTEGRACIÓN DEL COMITÉ PARA ASIGNACIÓN DE RECURSOS: El programa Capital Semilla tendrá un comité para la asignación de recursos para las modalidades I y II, es el comité relacionado en el artículo veinticuatro del presente acuerdo.

PARAGRAFO PRIMERO: Para la modalidad III, el comité estará integrado por los miembros del subcomité de asistencia, atención integral y rehabilitación, conformado de la siguiente manera:

- La Secretaria de Gestión Integral
- El Secretario de Gobierno o su delegado
- La Secretaria de Salud
- El Secretario de Educación
- La Secretaria de Desarrollo Económico
- El Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA
- El Secretario de Vivienda
- Delegado del Hospital Municipal
- Comisaria de Familia
- Enlace Municipal de Víctimas
- Representante de la mesa municipal de participación de víctimas

ARTÍCULO VIGECIMO OCTAVO: COMPETENCIAS DEL COMITÉ: corresponde al comité para la asignación del recurso del programa Capital Semilla en las modalidades I y II las siguientes competencias:

Aprobar la solicitud de recursos, previo el lleno de los requisitos exigidos para acceder a los recursos del programa capital semilla, de conformidad con el informe presentado por el Secretario de Desarrollo Económico o su delegado.

Dictar el reglamento que estime necesario para el adecuado manejo, administrativo y funcionamiento de programa Capital Semilla.

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



PARAGRAFO PRIMERO: La viabilidad de los proyectos presentados en las modalidades I, II y III mencionadas en el artículo segundo del presente acuerdo, será competencia de la Secretaría de Desarrollo Económico.

ARTÍCULO VIGECIMO NOVENO: ACTIVIDADES DE SEGUIMIENTO Y CONTROL: En cualquiera de los dos eventos la Secretaría de Desarrollo Económico para la modalidad I y II deberá verificar:

En cuanto al uso de los elementos en el proyecto productivo: el beneficiario deberá usar los elementos adquiridos exclusivamente para el proyecto productivo presentado. Para tal fin se firmará el documento de compromiso de sujeción para un uso por mínimo de un (1) año en el proyecto productivo por parte del beneficiario.

Cada seis meses se realizarán los respectivos seguimientos a cada beneficiario diligenciando el formato de seguimiento y control capital semilla durante un período de un año, finalizando con un acta de reunión de cierre de la incubación del proyecto firmada por la secretaria de despacho de desarrollo económico o quien haga sus veces.

Si se determina que el beneficiario da un uso diferente a los elementos o ha cesado su labor productiva el municipio solicitará por escrito el reintegro inmediato de los recursos adjudicados para el proyecto de acuerdo a la evaluación previa que se realice en el comité correspondiente.

Si el beneficiario se traslada del municipio de sopó, debe informar con antelación a la secretaria de desarrollo económico o quien haga sus veces para realizar el seguimiento y control directamente en el nuevo municipio para determinar que no haya dado uso diferente o inadecuado o haya cesado su labor.

PARAGRAFO PRIMERO: En cualquiera de los dos eventos la Secretaría de Gestión Integral para la modalidad III deberá verificar:

En cuanto al uso de los elementos en el proyecto productivo: el beneficiario deberá usar los elementos adquiridos exclusivamente para el proyecto productivo presentado. Para tal fin se firmará el documento de compromiso de sujeción para un uso por mínimo un (1) años en el proyecto productivo por parte del beneficiario.

Cada seis meses se realizarán los respectivos seguimientos a cada beneficiario diligenciando el formato seguimiento y control capital semilla durante un período de un año, finalizando con un acta de reunión de cierre de la incubación del proyecto firmada por la Secretaria de Gestión Integral o quien haga sus veces.

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



Si se determina que el beneficiario da un uso diferente a los elementos o ha cesado su labor productiva el municipio solicitará por escrito el reintegro inmediato de los recursos adjudicados para el proyecto de acuerdo a la evaluación previa que se realice en el comité correspondiente.

ARTÍCULO TRIGESIMO: El presente acuerdo rige a partir de la fecha de su publicidad y sanción y deroga las normas contenidas en el Acuerdo 021 del 15 de Octubre de 2008 y el Acuerdo No. 023 del 13 de Diciembre de 2010 y las demás normas que le sean contrarias.

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CUMPLASE

Dado en el Recinto del Honorable Concejo Municipal de Sopó, a los Once (11) días, del mes de Abril del año Dos mil diecinueve (2019). Una vez surtidos los dos (2) debates reglamentarios de que trata la ley 136 de 1994, así: primer debate en Comisión Tercera Permanente de Presupuesto y Hacienda Pública los días Primero (01) y tres (03) de Abril del año 2019, bajo la ponencia del Honorable Concejal Oscar Javier Velásquez Pinto.

JOSÉ MANUEL CORTÉS GARCÍA

Presidente Concejo Municipal de Sopó

INGRID JULIETH RAMÍREZ GÓMEZ

Secretaria Administrativa Concejo Municipal

Visto por

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



EL PRESIDENTE Y LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
DEL CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ CUNDINAMARCA

CERTIFICAN:

Que este Acuerdo se aprobó en sus dos (2) debates reglamentarios, de conformidad con el Artículo 73 de la Ley 136 de 1994; así: **Primer debate en Comisión Tercera Permanente de Presupuesto y Hacienda Pública** los días Primero (01) y tres (03) de Abril del año 2019. **Segundo Debate** en Sesiones Extraordinarias los días nueve (09), diez (10) y Once (11) de Abril del año Dos mil diecinueve (2019).

El Acuerdo Municipal No. 001 de 2019 "POR MEDIO DEL CUAL SE DEROGAN LOS ACUERDOS 021 DE 2008 Y 023 DE 2010 Y SE ESTABLECEN LAS LÍNEAS DE CAPITAL SEMILLA Y CRÉDITO FONDO DEL CENTRO DE EMPRENDIMIENTO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO CIRES – CENTRO DE INCUBACIÓN REGIONAL DE EMPRESAS DE SOPÓ" se remite el día de hoy Veintidós (22) de Abril de 2019 a la Alcaldía, para su correspondiente Sanción y promulgación por parte del Ejecutivo Municipal.

En constancia firman

JOSÉ MANUEL CORTÉS GARCÍA
Presidente Concejo Municipal de Sopó

INGRID JULIETH RAMÍREZ GÓMEZ
Secretaria Administrativa Concejo Municipal

CONCEJO MUNICIPAL DE SOPÓ

Nit. 832.003.491-5



LA SECRETARIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DEL CONCEJO MUNICIPAL
DE SOPÓ

HACE CONSTAR

Que el estudio en **PRIMER DEBATE** del Proyecto de Acuerdo No. 006 de 2019 “**POR MEDIO DEL CUAL SE DEROGAN LOS ACUERDOS 021 DE 2008 Y 023 DE 2010 Y SE ESTABLECEN LAS LÍNEAS DE CAPITAL SEMILLA Y CRÉDITO FONDO DEL CENTRO DE EMPRENDIMIENTO A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO CIRES – CENTRO DE INCUBACIÓN REGIONAL DE EMPRESAS DE SOPÓ**”, fue aprobado por la **Comisión Tercera Permanente de Presupuesto y Hacienda Pública**, como se registra en el Acta de Comisión No. 004 del día Tres (03) de Abril del año 2019.

La Secretaria Administrativa,

INGRID JULIETH RAMÍREZ GÓMEZ
Secretaria Administrativa Concejo Municipal

INFORME SECRETARIAL

Hoy, 24 de Abril de 2019, informo al Señor Alcalde que fue recibido en esta Secretaria el Acuerdo 001 de 2019 "POR MEDIO DEL CUAL SE DEROGAN LOS ACUERDOS 021 DE 2008 Y 023 DE 2010 Y SE ESTABLECEN LAS LINEAS DE CAPITAL SEMILLA Y CREDITO FONDO DEL CENTRO DE EMPRENDIMIENTO A TRAVES DEL PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO CIRES – CENTRO DE INCUBACION REGIONAL DE EMPRESAS DE SOPO" el cual consta de treinta (30) artículos.

Lo anterior para efectos de lo previsto en el Artículo 78 de la Ley 136 de 1.994



LILIANA PIÑEROS ROJAS
Auxiliar Administrativa

Sopó, 24 de Abril de 2019 en la fecha se **SANCIONA** el presente Acuerdo, el cual se sujeta a lo de Ley.

ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOPÓ

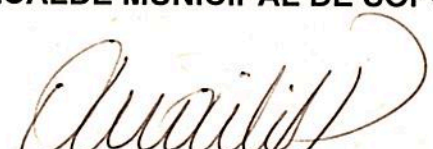
SANCIONADO

El Alcalde,



WILLIAM OCTAVIO VENEGAS RAMÍREZ
ALCALDE MUNICIPAL DE SOPÓ

La Secretaria,



LILIANA PIÑEROS ROJAS
Auxiliar Administrativa



Certificado No. GP-CER313326



Certificado No. SC-CER313325

